

FELSŐSZÖLNÖK

Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. december 19-én megtartott

üléséről készült

j e g y z ő k ö n y v

TÁRGYMUTATÓ

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 19-i ülésének jegyzőkönyvéhez

Határozat: 7 db

A képviselő-testületi határozat és/vagy önkormányzati rendelet sorszáma és tárgya:

- 67/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata polgármesteri tiszteletdíj megállapításáról
- 68/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata a köztisztviselői illetményalap és
illetménykiegészítés felülvizsgálatáról
- 69/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata a 2025. évi belső ellenőrzési terv
elfogadásáról
- 70/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata közszolgáltatási díjmódosítási kérelem
elfogadásáról
- 71/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata a döntéshozatal mellőzéséről
- 72/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozat a megszüntető okirat elfogadásáról
- 73/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata a kultúrház használati díjának
megállapításáról

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 19-én megtartott üléséről

Az ülés helye: Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyisége (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.).

Jelen vannak: Andrejek Szabolcs polgármester
Csárdi-Braunstein János
Gyécsek Alexandra
Labritz Bálint

Távolmaradt: Bajzek Richárd képviselő, aki távolmaradásának okát előre bejelentette.

Meghívottak közül jelen van: Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Andrejek Szabolcs polgármester köszöntötte az ülés résztvevőit.

Megállapította, hogy a képviselő-testület 5 megválasztott tagjából 4 fő jelen van, az ülés határozatképes.

Ezt követően Andrejek Szabolcs ismertette a napirendi tervezetet, melyet a képviselő-testület egyhangúlag elfogadott.

A képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek kijelölte Csárdi-Braunstein János alpolgármestert.

N a p i r e n d

1/ Polgármesteri tiszteletdíj módosítása

Ea: Csárdi-Braunstein János alpolgármester

2/ Köztisztviselői illetményalap felülvizsgálata

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

3/ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

4/ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és ártalommentes elhelyezését végző közszolgáltató díjmódosítási kérelme

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

5/ Képviselő delegálása a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási tanácsába

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

6/ Megszüntető okirat elfogadása az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetése vonatkozásában

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

7/ Egyebek

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

Napirendek tárgyalása

1/ Polgármesteri tiszteletdíj módosítása

Ea: Csárdi-Braunstein János alpolgármester

Csárdi-Braunstein János alpolgármester a jegyzőkönyv 3. melléklete alapján tájékoztatást adott a polgármesteri tiszteletdíj megállapítása vonatkozásában hatályba lépett jogszabály módosításról, majd javasolta az előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását.

Andrejek Szabolcs polgármester bejelentette személyes érintettségét, előre jelezte, hogy a szavazás során tartózkodni kíván.

A képviselő-testület a napirendi pont keretében 3 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
67/2024. (XII.19) képviselő-testületi határozata
polgármesteri tiszteletdíj megállapításáról

1. Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 55/2024. (XI.6.) határozatát visszavonja.
2. Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester tiszteletdíját 2024. október 1. napjától havonta 515.463,- Ft-ban állapítja meg.
3. Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester részére 2024. október 1. napjától havi 77.319,-Ft költségterítést állapít meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Szukicsné Skaper Mónika jegyző

2/ Köztisztviselői illetményalap felülvizsgálata

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

Andrejek Szabolcs polgármester elmondta, hogy mint ahogy az mindenki előtt ismert 2025. január 1-jétől az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal beolvad a Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatalba. A megszűnő költségvetési szerv köztisztviselői állománya átszállással a fogadó költségvetési szerv személyi állományába kerül. Következésképpen a köztisztviselők illetményére egységes szabályok vonatkoznak. Dr. Dancsecs Zsolt (fogadó költségvetési szerv jegyzője) tájékoztatásul megküldte a szentgotthárdi köztisztviselők vonatkozásában figyelembe veendő költségvetési tételeket, azaz az illetményalap és az illetménykiegészítés mértékéről szóló előterjesztést. (Jegyzőkönyv 4. melléklete.)

A polgármester javasolta az előterjesztésben rögzített határozati javaslatnak megfelelő határozat elfogadását.

A képviselő-testület a napirendi pont keretében 4 igen szavazattal, 0 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
68/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata
a köztisztviselői illetményalap és illetménykiegészítés felülvizsgálatáról

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői illetményének 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig történő megállapításánál egyetért azzal, hogy a jelenlegi illetményalap és illetménykiegészítés mértéke a 2024. évi változatlan mértékben kerüljön megállapításra:

- illetménykiegészítés: az I. besorolási osztályban 30 %, a II. besorolási osztályban 20 %.
- illetményalap: 75.900,-Ft.

Határidő: azonnal

Felelős: Andrejek Szabolcs polgármester

3/ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

Andrejek Szabolcs polgármester a jegyzőkönyv 5. melléklete alapján tájékoztatást adott az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervéről.

A polgármester javasolta Kovács Renáta belsőellenőrzési vezető által összeállított dokumentáció elfogadását.

A képviselő-testület a napirendi pont keretében 4 igen szavazattal, 0 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
69/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata
a 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte Kovács Renáta belsőellenőrzési vezető által összeállított ellenőrzési dokumentáció tartalmát.

A képviselő-testület ennek részeként elfogadja a

- Stratégiai Ellenőrzési Tervet (2025-2028.),
- 2025. évi éves ellenőrzési tervet,
- az ellenőrzött szerv 2025. évi ellenőrzési tervét.

Határidő: azonnal

Felelős: Andrejek Szabolcs polgármester

4/ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és ártalommentes elhelyezését végző közszolgáltató díjmódosítási kérelme

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

Andrejek Szabolcs polgármester tájékoztatást adott a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és ártalommentes elhelyezését végző közszolgáltató díjmódosítási kérelméről.

A díjmódosítási kérelmet Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa elfogadta. Az erről szóló előterjesztés a jegyzőkönyv 6. mellékletét képezi.

A polgármester javasolta a közszolgáltató díjmódosítási kérelmének elfogadását.

A képviselő-testület a napirendi pont keretében 4 igen szavazattal, 0 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
70/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata
közszolgáltatási díjmódosítási kérelem elfogadásáról

1. Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és ártalommentes elhelyezését végző közszolgáltató (Lenti Hulladékkezelő Kft., 8960 Lenti, Templom tér 9.) díjmódosítási kérelmét megismerte.

A képviselő-testület tudomásul vette, hogy a díjmódosítási kérelmet Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa elfogadta az alábbiak szerint:

- természetes személyek esetén a közszolgáltatási díj: 6.300,-Ft/m³
- nem természetes személyek esetén a közszolgáltatási díj: 13.190,-Ft/m³.

2. A képviselő-testület felkéri az önkormányzat jegyzőjét, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz után a nem természetes személyek által fizetendő díjról szóló helyi rendelet módosítását készítse elő.

3. A természetes személyek vonatkozásában a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási díj kompenzációjáról szóló megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Andrejek Szabolcs polgármester, Szukicsné Skaper Mónika jegyző

5/ Képviselő delegálása a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási tanácsába

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

Andrejek Szabolcs polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok közül Orfalu tagja a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnak. Természetesen van lehetőség a társuláshoz való csatlakozásra, ugyanakkor jelen esetben, mivel Felsőszölnök Község Önkormányzata nem tagja ennek a társulásnak a napirendi pont vonatkozásában a döntéshozatalnak nincs relevanciája.

A képviselő-testület a napirendi pont keretében 4 igen szavazattal, 0 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
71/2024. (XII.19) képviselő-testületi határozata
a döntéshozatal mellőzéséről

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a "Képviselő delegálása a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási tanácsába" c. napirendi pont vonatkozásában a döntéshozatalt mellőzi.

Határidő: azonnal

Felelős: Andrejek Szabolcs polgármester

6/ Megszüntető okirat elfogadása az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetése vonatkozásában

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

Andrejek Szabolcs polgármester emlékeztette a képviselő-testületet az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal 2024. december 31. napjával történő megszüntetésével kapcsolatos korábbi döntésére. A képviselő-testület döntésével felhatalmazta a polgármestert a megszüntetéssel és csatlakozással kapcsolatos okiratok aláírására, viszont a módosítás Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában történő átvezetéshez külön képviselő-testületi határozat szükséges.

A polgármester javasolta a jegyzőkönyv 7. mellékletében található, az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetéséről szóló megszüntető okirat elfogadását.

A képviselő-testület a napirendi pont keretében 4 igen szavazattal, 0 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
72/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata
megszüntető okirat elfogadásáról

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetésével kapcsolatban készült megszüntető okiratot megismerte, azt jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megszüntető okirat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Andrejek Szabolcs polgármester

7/ Egyebek

Ea: Andrejek Szabolcs polgármester

7.1

Andrejek Szabolcs polgármester a kultúrház használatba adásával kapcsolatban javasolta az 59/2022. (XII.2.) képviselő-testületi határozat módosítását.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
73/2024. (XII.19.) képviselő-testületi határozata
a kultúrház használati díjának megállapításáról

1. Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 59/2022. (XII.2.) képviselő-testületi határozatát visszavonja.

2. A képviselő-testület 2024. december 20. napjától a felsőszőlőnk Kultúrház használatba adása vonatkozásában a következő díjszabást alkalmazza:

- a) 24 órás napi időtartamú használatbavétel esetén a használati díj összege: 25.000,-Ft/nap.
- b) havonta legfeljebb 4 alkalommal, évente legfeljebb 10 alkalommal történő használatbavétel esetén, legfeljebb 4 óra időtartamú használatbavétel esetén a használati díj összege: 5.000,-Ft/alkalom.

Mentességet élveznek a helyi székhellyel rendelkező civil szervezetek és kulturális csoportok. Nincs díjfizetési kötelezettség, ha a használatba vétel közérdekű célból történik.

A használatba vevő a használat után köteles az eredeti állapotot visszaállítani, károkozás esetén kártérítési felelősséggel tartozik.

Határidő: azonnal

Felelős: Andrejek Szabolcs polgármester

7.2

Andrejek Szabolcs polgármester a következőkről tájékoztatta a képviselő-testületet:

1. A polgármester megkezdte az élelmezésvezetői képesítést nyújtó tanfolyamot, előre láthatóan a vizsga 2025. 04. hónapban lesz. A polgármester jelezte, hogy megbízási szerződés keretében - a jelenleg is rendelkezésre álló szakmai szoftver alkalmazásával - ellátná az élelmezésvezetői feladatokat a felsőszőlőnk Önkormányzati Konyha vonatkozásában.

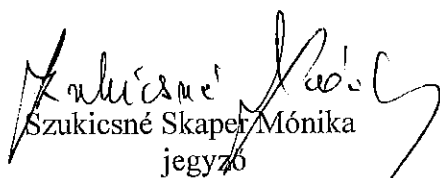
2. A helyi Önkormányzati Konyha kieső munkavállalója helyére "konyhai kisegítő" álláshely meghirdetésére került sor.

3. A külterületi utak felújítására pályázati lehetőség nyílt, javasolta a pályázaton való indulást. 95%-os a támogatási intenzitás. Az 5 %-os önrész finanszírozásához előre láthatóan támogatás megelőző hitel felvételére lesz szükség.

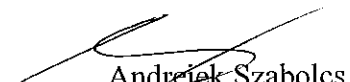
A képviselő-testület az elhangzottakat tudomásul vette.

Több napirendi pont nem volt.

Andrejek Szabolcs polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, Szukicsné Skaper Mónika jegyző asszony és az Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek egész évi munkáját, majd az ülést 18:00 órakor bezárta.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző




Andrejek Szabolcs
polgármester

Csárdi-Braunstein János
jegyzőkönyv hitelesítő



Felsőszölnök Község Polgármestere
9985 Felsőszölnök, Templom út 10. 2. ajtó
Tel.: 06-94/534-012
Adószám: 15423809-2-18
Honlap: www.felsoszolnok.hu
e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2024. december 19-én (csütörtök) 16:00 órakor** Felsőszölnök Község Önkormányzata helyiségében (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.) képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Polgármesteri tiszteletdíj módosítása

Ea: Csárdi-Braunstein János alpolgármester

2/ Köztisztviselői illetményalap felülvizsgálata

Ea.: Andrejek Szabolcs polgármester

3/ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Ea.: Andrejek Szabolcs polgármester

4/ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről és ártalommentes elhelyezését végző közszolgáltató díjmódosítási kérelme

Ea.: Andrejek Szabolcs polgármester

5/ Képviselő delegálása a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási tanácsába

Ea.: Andrejek Szabolcs polgármester

6/ Megszüntető okirat elfogadása az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetése vonatkozásában

Ea.: Andrejek Szabolcs polgármester

7/ Egyebek

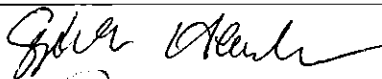
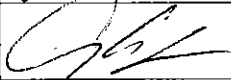
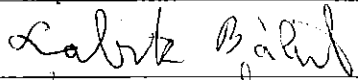
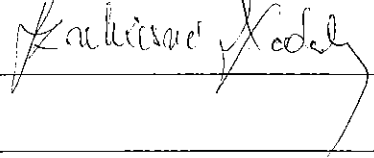
Ea.: Andrejek Szabolcs polgármester

Felsőszölnök, 2024. december 12.

Andrejek Szabolcs sk.
polgármester

Jelenléti ív

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 19-én megtartott ülésén megjelentekről.

Képviselő-testület tagjai	Meghívottak neve	Megjelentek aláírása
	Andrejek Szabolcs polgármester	
	Bajzek Richárd	
	Gyécsek Alexandra	
	Csárdi-Braunstein János	
	Labritz Bálint	
További meghívottak neve, tisztsége/beosztása és az általuk képviselt szerv neve	Szukicsné Skaper Mónika jegyző	
	Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető	
	Kovács Tamás SZNÖ elnök	
	Gyécsek József falugondnok	

E l ő t e r j e s z t é s
Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Polgármesteri tiszteletdíj módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvény módosította a polgármesteri illetmények számításának módját.

Ennek alapján a polgármesterek illetménye és tiszteletdíja magasabb lesz, ezért a képviselő-testületeknek szükséges meghozni a polgármester megváltozott illetményének/tiszteletdíjának összegéről szóló, adott személyre vonatkozó, illetményt/tiszteletdíjat megállapító határozatot.

Az idei évben megemelt polgármesteri illetményeket 2024. október 1-jétől kell alkalmazni.

Felsőszőlőnk községben társadalmi megbízatású polgármester megválasztására került sor, ennek megfelelően a társadalmi megbízatású polgármesterre vonatkozó, az Mötv-be foglalt szabályokat kell alkalmazni.

Az Mötv. 71. § (4) bekezdés b) pontja alapján a polgármester megbízatásának időtartamára havonta az 501-1500 közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult, míg az (5) bekezdés szerint a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A módosítás alapján az illetmény számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A Kormányhivatal tájékoztatása szerint a KSH közleménye alapján 2023. évben a havi bruttó átlagkereset összege **589.100 Ft.**

Fentiek alapján a polgármester tiszteletdíja az 501-1500 közötti lakosságszámú település esetét figyelembe véve **515.463 Ft.**

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése értelmében a társadalmi megbízatású polgármester a 71. § (5) bekezdés szerinti tiszteletdíj összegének 15 %-ában meghatározott mértékű költségterítésre jogosult, ez a módosítást követően **77.319 Ft.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a polgármesteri tiszteletdíj és költségterítés megállapításával kapcsolatos döntését meghozni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 55/2024. (XI.6.) határozatát visszavonja.
2. Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester tiszteletdíját 2024. október 1. napjától havonta 515.463,- Ft-ban állapítja meg.
3. Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester részére 2024. október 1. napjától havi 77.319,-Ft költségtérítést állapít meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Felsőszölnök, 2024. december 12.

Csárdi-Braunstein János sk.
alpolgármester

Előterjesztést összeállította:
Szukicsné Skaper Mónika jegyző

als/

Mészáros

2/

**Tárgy: A Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal
köztisztviselőinek illetményalapja és illetménykiegészítése**

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2024. december-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők illetményalapja költségvetési törvényben szabályozott mértéke 2008. óta nem változott. Ahhoz, hogy elfogadható illetmények lehessenek, illetve az illetmények ne csökkenjenek, a törvény által megengedett eléréseket, kiegészítéseket a képviselő-testületek évente biztosítják. Az illetményalapot 2024. évre 75.900- Ft-ban határozták meg a képviselő-testületek, az illetménykiegészítés mértéke az I. besorolási osztályban 30%, a II. besorolási osztályban 20% (A törvény az eltérítést így teszi lehetővé, megkülönböztetést tesz a két besorolási osztály között, ez a törvényben biztosított maximum mindkét besorolási osztálynál.) Ha ezt a testületek nem fogadják el december végéig, akkor minden köztisztviselőt vissza kell sorolni a korábbi szintre – így a bérük még szinten sem marad, hanem csökkenni fog.

Kérem a T. képviselő-testületet, hogy az előterjesztés tárgyában dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

..... Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői illetményének 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig történő megállapításánál egyetért azzal, hogy a jelenlegi illetményalap és illetménykiegészítés mértéke a 2024. évi változatlan mértékben kerüljön megállapításra:

- illetménykiegészítés: az I. besorolási osztályban 30%, a II. besorolási osztályban 20%.
- illetményalap: 75.900- Ft.

Határidő: a közlésre azonnal

Felkészítés: polgármester

Szentgotthárd, 2024. december

.....
polgármester

Ellenjegyezte:

Dr. Danósecs Zsolt jegyző

1. számú melléklet

**Stratégiai Ellenőrzési Terv
2025 – 2028. év**

1. Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok

A települési önkormányzat alapvető célja, hogy a település működőképességét a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges források megteremtésével biztosítsa. Kiemelt hosszú távú cél a Mörtv 13.§ (1) bekezdés alapján, a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében megvalósítani kívánt helyi önkormányzati feladatok hatékony, eredményes, gazdaságos, szabályszerű ellátása.

A belső ellenőrzés, mint független, tárgyilagos rendszer, általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon a szakmai alapokon nyugvó, értékteremtő ellenőrzéseivel

- a közpénzek átláthatóságának elősegítéséhez, a szabályszerű gyakorlatok alkalmazásához, a jogszerűtlen intézkedések feltárásához,
- a költségvetési szervek, valamint az irányításuk, felügyeletük alá tartozó intézmények, gazdasági szervek által kitűzött célok eléréséhez, az ellenőrzött szervezet működésének fejlesztéséhez és eredményességének növeléséhez független és objektív vélemény kialakításával.

A belső ellenőrzés ezen célkitűzések teljesítéséhez kíván hozzájárulni az alábbi ellenőrzési munka sajátos területeire vonatkozó stratégiai célok megfogalmazásával és megvalósításával:

- az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony, eredményes működtetésének szakmai támogatása;
- az önkormányzat által alapított és irányított költségvetési szervek tekintetében az ellenőrzés stratégiai célja, hogy elősegítse a gazdálkodás hatékonyságát, eredményességét és gazdaságosságát az alaptevékenységként meghatározott feladatellátási követelményeknek megfelelő teljesítése mellett;
- a pénzeszközök takarékos felhasználásának elősegítése;
- a belső kontrollrendszer működésének folyamatos értékelése, hogy az a jogszabályoknak és szabályzatoknak megfelel-e;
- az önkormányzat és a fenntartása alá eső intézmények komplex szabályszerűségi-, pénzügyi- vagy rendszerellenőrzésének elvégzése - a kockázati kitettségétől függően - 1-4 évente;
- a gazdálkodás pénzügyi egyensúlyának megteremtésében, az egyensúly megőrzésében való közreműködés;
- a pénzügyi szabálytalanságok megelőzésében, a pénz-és vagyongazdálkodási fegyelem javításában való közreműködés;
- a belső ellenőrzésekre készített intézkedési tervek megvalósulásának nyomon követése;
- ellenőrzési lefedettség növelése;
- ajánlások és javaslatok megfogalmazása a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiktisztázása vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, feltárása érdekében

Fentiekkel összhangban a következő évek ellenőrzési terveinek összeállítása során ezek lesznek a hangsúlyos elemek, figyelembe véve a kockázatelemzések által feltárt egyes vizsgálándó területek további tervezendő ellenőrzési területeit is.

A nemzetközi belső ellenőrzési standardok és a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak szerint tanácsadási tevékenységgel is hozzá kell járulni a szervezeti és vezetői célok eléréséhez, amelyet a függetlenség és objektivitás elveinek sérülése nélkül kell elvégezni.

2. A belső kontrollrendszer általános értékelése

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat. A belső kontrollrendszer kiépítésének alapvető célja a pénzeszközökkel, vagyonnal történő szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás.

Az Áht. 69 §-a kimondja, hogy a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelésére és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer. A belső kontrollrendszer működtetésének célja, hogy a költségvetési szervek és a felügyeletük alá tartozó intézményeik: - a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre; - teljesítsék az elszámolási kötelezettségeket; - megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használatától. A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő kontrollkörnyezetet, integrált kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, valamint monitoring rendszert működtetni és fejleszteni. A költségvetési szerveknél és az általa alapított és irányított intézményeknél a működés folyamatára és sajátosságaira való tekintettel kialakításra kerültek mindazon elvek, eljárások és belső szabályzatok, amelyek alapján érvényesülhet a feladatok ellátását szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás. A belső kontrollrendszer, s ennek keretében az eljárások, szabályzatok alkalmazása és fejlesztése folyamatos feladat.

A belső ellenőrzés a költségvetési szervek céljainak elérése érdekében a soros ellenőrzések alkalmával az ellenőrzés tárgyához kapcsolódóan elemzi, vizsgálja és értékeli a kontrollkörnyezet szabályszerűségét és naprakészségét, az integrált kockázatkezelési rendszer működését, a kontrolltevékenységek gyakorlását, az információs és kommunikációs rendszer valamint a nyomon követési rendszer működését.

3. Kockázati tényezők és értékelésük

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítani. Ennek megfelelően a kockázatelemzésre a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A kockázatelemzés az első lépés ahhoz, hogy az éves ellenőrzési tevékenység a költségvetési szerv vezetőjével egyetértésben meghatározott belső ellenőrzési fókusszal összhangolásra kerüljön. A hosszú távú és a vezetői elvárások figyelembe vételével

kialakításra kerülő belső ellenőrzési fókusz az egyes folyamatok jelentőségeire összpontosít. A folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetése alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés. A kockázatelemzés összesítéseként az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes vagy magas). A kockázatelemzés szolgáltatja a legfontosabb információt a belső ellenőrzési tevékenység (konkrét ellenőrzés) előkészítéséhez.

A stratégiai ellenőrzési terv kialakításakor az önkormányzat és az irányítása, felügyelete alá tartozó intézményei vonatkozásában a tevékenységet befolyásoló valamennyi kockázati tényező figyelembe vételre került, úgy, mint:

- gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet változása,
- általános külső és belső ellenőrzési környezet,
- az önkormányzat feladatainak változása, strukturális átrendeződése,
- működési környezet kockázatai,
- a szervezet, a működés összetettsége,
- a pénzügyi és számviteli rendszerek megbízhatósága,
- a gazdálkodási tevékenység informatikai támogatottsága,
- az információáramlás és információnyújtás elégtelensége,
- a dolgozói állomány gyakorlottsága és hozzáértése,
- az intézményre, szervezetre ható külső nyomás,
- az elemi csapásokból eredő kockázatok.

Az önkormányzat főbb kockázati tényezői és azok ellenőrzési prioritása:

- A gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet folyamatos változásával a helyi szabályozások naprakészsége nehezen biztosítható, ezért ezek rendszeres ellenőrzése elengedhetetlen.
- Az önkormányzat feladatainak változása, strukturális átrendeződése.
- Intézményátstrukturizálásból adódó kockázatok.
- A költségvetésben tervezett bevételek elmaradása, előre nem tervezett kiadások felmerülése, forráshiányból adódó kockázat.
- Az eladósodottság megfékezése érdekében a működési költségek szabályos, gazdaságos és hatékony felhasználása. A belső kontrollrendszer megfelelő működtetése esetén közepes kockázatot hordoz magában.
- A meglévő bevételek és új források szabályszerű elszámolása és beszámolója.
- Az önkormányzat bevételeinek jelentős hányadát állami támogatások teszik ki. A gazdasági válság következményeként a támogatások nagysága elmaradt.
- Alapvető érdek, hogy az állami támogatások igénybevétele, felhasználása szabályszerűen valósuljon meg, a pénzeszközökkel való elszámolás megfelelő szervek felé határidőben megtörténjék. A támogatások alapját képező adatokból nyert mutatószámok valóságát és teljes körűségét magas kockázatuk miatt adott ellenőrzés tárgyához kapcsolatosan minden esetben vizsgálni kell.
- A számviteli rendszerek megbízhatósága. Folyamatos visszatérő ellenőrzés keretében vizsgálendő, mivel kiemelt kockázatot hordoznak magukban.
- A szervezet működésére, gazdálkodására vonatkozó jogszabályok, szabályzatok és utasítások érvényesülése a gyakorlatban. A számviteli- és bizonylati rend betartása.
- Megfelelő információáramlás és információnyújtás az intézményeken belül.
- Kötelezettségvállalások, szerződéskötések, pénzügyi elszámolások és teljesítések szabályszerű végrehajtása. Folyamatos visszatérő ellenőrzés keretében vizsgálendő, mivel kiemelt kockázatot hordoznak magukban.
- A vagyonvédelem, vagyonnal való megfelelő gazdálkodás.

- Európai Unió és hazai pályázati források szabályszerű felhasználása. Elindításuk előtt kiemelten vizsgálendő kockázati tényező, hogy megvalósítása mennyiben szolgálja az önkormányzatok kötelező vagy önként vállalt feladatait, felmérendők az önkormányzatok felhalmozási lehetőségei, vizsgálendő, hogy a közbeszerzési törvény szerint jártak-e el.
- Közbeszerzések szabályozottsága; a közpénzek felhasználást szabályozó közbeszerzési törvény szerinti közbeszerzési eljárások lebonyolítása; az önkormányzat érdekeinek biztosítása, és érvényesülése az eljárásokban, mind-mind magas kockázati terület, ezért ellenőrzése kiemelt fontosságú.
- Beszerzési eljárások szabályszerű lebonyolításában rejlő kockázatok szintén kiemelt fontosságú ellenőrzési területet képviselnek.
- Az önkormányzat céljelleggel nyújtott támogatásainak rendeltetésszerű felhasználása.
- Az éves elemi költségvetési beszámolók megbízhatósága, a számviteli alapelveknek való megfelelése. Magas kockázati terület lévén a teljes beszámoló vagy annak valamely részterülete évente vizsgálendő.
- A belső kontrollrendszer hatékony működtetése. Folyamatos visszatérő ellenőrzés keretében vizsgálendő, mivel kiemelt kockázatot hordoz magában.
- Korábbi ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása. Kedvezőtlen folyamatok, jelenségek elhárítása, megszüntetése.

4. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv, valamint a zavartalan feladatellátáshoz szükséges erőforrások

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás egy fő függetlenített, főállású, köztisztviselő jogviszonyban álló belső ellenőr útján gondoskodik a belső ellenőrzési vezetői és az operatív munkát támogató belső ellenőrzési feladatok ellátásáról.

A költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához az államháztartásért felelős miniszter engedélye szükséges, amellyel a belső ellenőr rendelkezik. Képesítése és szakmai gyakorlata megfelel a belső ellenőr, illetve a belső ellenőrzési vezető számára előírt követelményeknek.

Szakmai továbbképzéseken a belső ellenőr online módon vesz részt.

A feladatellátáshoz szükséges informatikai háttérrel rendelkezik: technikai feltételei megfelelőek, saját számítógéppel, korlátlan internet hozzáféréssel rendelkezik, valamint nyomtatási, fénymásolási lehetőségei is adottak. A jogszabályok változásáról a közlönyökben, illetve interneten keresztül tájékozik.

Az Önkormányzati Hivatalban, valamint az intézményekben a helyszíni ellenőrzéseihez szükséges tárgyi feltételei is biztosítottak. Az ellenőrzései során jogosult az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe belépni, az ellenőrzési tárgyához kapcsolódó iratokba, dokumentumokba, elektronikus adathordozókon tárolt adatokba betekinteni, azokról másolatot készíteni. Az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjétől illetve alkalmazottaitól információt kérhet.

Az ellenőrzés célja a jogszabályokban előírtaknak való minél magasabb szinten történő megfelelése. A belső ellenőr törekszik az ellenőrzések minél tökéletesebb előkészítésére, az egységes eljárások kialakítására, biztosítja az ellenőrzési megállapítások megalapozottságát.

A vizsgálati eljárások, a módszerek, a jelentések tartalmi követelményeinek megléte szükséges, a belső ellenőrzési kézikönyv, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutatók előírása szerint.

5. Ellenőrzési prioritások

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végezhet szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, informatikai, valamint rendszerellenőrzést.

Az adott évi ellenőrzési terv összeállításánál a vizsgálandó területek esetében a vonatkozó jogszabályi előírásokon felül figyelembe kell venni a költségvetési szerv és az általa fenntartott intézmény előző év vizsgálatainak főbb megállapításait, az ellenőrzés alá még nem vont területeket, valamint a szervezeti struktúrában vagy tevékenységében bekövetkező jelentősebb változásokat is.

Az ellenőrzések kiemelt területeit minden évben felül kell vizsgálni és a megváltozott feladatokhoz, körülményekhez igazítani.

Az éves ellenőrzési terv összeállítása során ellenőrzési prioritást élveznek azok a vizsgálandó területek, amelyek a kockázatelemzés során kimagasló értéket mutatnak.

Szentgotthárd, 2024. november 22.

Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

2025. évi éves ellenőrzési terv

a) *Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása*

A 2025. évi éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritások (2.2. sz. melléklet), a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások (2.1. sz. melléklet), a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben foglaltak, továbbá a Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásainak és a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra. A 2025. évi ellenőrzések meghatározásánál figyelembe lettek véve a korábbi ellenőrzések megállapításai. A kockázatosnak ítélt folyamatok vizsgálata során tett javaslatok hasznosulásáról utóellenőrzés keretében győződik meg a belső ellenőr.

Jelen éves ellenőrzési terv összeállításának kiinduló pontja volt a belső ellenőrzés hozzáadott érték teremtő képességének növelése. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és az önkormányzatok működési összhangjának megteremtése, a vagyonvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközeivel, illetve hogy a belső ellenőrzés eredménye az azt illető szinten a legjobb gyakorlatok használatával beépüljön a feladatrendszerbe.

b) *Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása*

Az éves terv összeállítása a kockázatkezelési mátrix segítségével került kialakításra. A kockázatelemzés felmérésével, a felső vezetés (polgármesterek, jegyzők, irodavezetők) javaslatával, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával és minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok, a korábbi években lefolytatott ellenőrzések és az ezekre készített intézkedési tervek figyelembevételével került meghatározásra az ellenőrizendő folyamat és az ellenőrzés célja, majd ezek alapján került sor az éves tervjavaslat elkészítésére.

Az önkormányzatok tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok fordultak elő.

A kockázati tényezők tekintetében kiemelt ellenőrzési szempontnak kell tekinteni továbbra is a belső szabályozottság megfelelőségét, szabálytalan és indokolatlan elszámolásban rejlő kockázatokat, a gazdálkodás szabályszerűségét biztosító belső kontrollrendszer szabályozott, hatékony működését és ez alapján a költségvetési szervek, szervezeti egységek gazdálkodási, számviteli folyamatait.

Az önkormányzatok kockázati megítélését a belső ellenőrzés a belső ellenőrzési kézikönyv, valamint az IIA standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- az önkormányzatok célkitűzéseinek és stratégiáinak, s a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- az önkormányzatok vezetésével egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése

határozta meg.

c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodtak abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot a feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében jogi személyiséggel rendelkező társulás keretei között láttatják el (Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás - Társulási Megállapodás alapján).

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás főállású belső ellenőr alkalmazásával gondoskodik arról, hogy a Társuláshoz tartozó önkormányzatok eleget tudjanak tenni Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mörtv.) 119. §-ában foglalt kötelezettségüknek. Ez alapján:

„(3) A jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(5) A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.”

A belső ellenőrzési feladatot jelenleg 1 fő függetlenített, főállású belső ellenőr köztisztviselői jogviszonyban látja el. A törvényeknek megfelelően jelenleg a belső ellenőrzési vezető feladatai is őt terhelik. A belső ellenőrzési feladat ellátása a társult önkormányzatokat érintően folytonos és következetes. A folytonosságot a Társulás szintjén elkészített éves belső ellenőrzési terv biztosítja.

d) A tervezett ellenőrzések felsorolása

A tervezett ellenőrzések felsorolása a 2025. évi éves ellenőrzési terv 2.3. számú mellékletében kerülnek bemutatásra.

- e) *A tanácsadó tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás*

A tanácsadó tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás a 2025. évi éves ellenőrzési terv 2.1. számú mellékletében kerülnek bemutatásra.

Szentgotthárd, 2024. november 22.

Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

2025. évi belső ellenőrzési terv

Ellenőrzési kapacitás bemutatása (2025. 01. 01 – 2025. 12. 31.)

Naptári napok száma:	365 nap/fő
----------------------	------------

szombat, vasárnap	104 nap/fő
-------------------	------------

fizetett ünnepek	9 nap/fő
------------------	----------

Munkanapok száma:	252 nap/fő
-------------------	------------

fizetett szabadság	38 nap/fő
--------------------	-----------

betegség, egyéb	10 nap/fő
-----------------	-----------

továbbképzés, beszámoló	15 nap/fő
-------------------------	-----------

2024. évi éves ellenőrzési terv	15 nap/fő
---------------------------------	-----------

Revizori napok száma:	174 nap/fő
-----------------------	------------

Revizori létszám: 1 fő

– 1 fő belső ellenőr (egyben a belső ellenőrzési vezető)

Éves szinten rendelkezésre álló revizori munkanapok száma:

1 fő x 174 nap = 174 revizori nap

Ellenőrzésre fordítható összes napok száma:	174 nap
---	---------

Soron kívüli ellenőrzések elvégzésére, tanácsadó tevékenységre tartalékolandó (15%):	-26 nap
--	---------

Belső ellenőrzésekre fordítható napok száma:	148 nap
--	---------

Kockázatelemzés kritérium mátrix

Ellenőrizendő folyamatok	Kockázatelemzés		
	Célra gyakorolt hatása [magas (5) – közepes (3) – alacsony (1)]	Bekövetkezésének valószínűsége [magas (5) – közepes (3) – alacsony (1)]	Pont
1. Az Önkormányzati Konyha Felsőszőlők működésének ellenőrzése [Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal (Felsőszőlők Község Önkorm.)]	4	3	12

Szentgotthárd, 2024. november 22.

Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2025.

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőrző nap)
1.	Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal [Felsőszőlők Község Önkormányzata (Önkormányzati Konyha Felsőszőlők)]	Az Önkormányzati Konyha Felsőszőlők működésének ellenőrzése	<u>Célja:</u> a 2024. évben lefolytatott ellenőrzések megállapításainak felhasználása, hasznosulása <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. év <u>Módszere:</u> a konkrét ellenőrzési programban meghatározott	• nem megfelelő hiányzó szabályozás • nem megfelelő dokumentáltság • napi élelmiszeri nyersanyagszükséglet helytelen megállapítása • élelmiszeri nyersanyagkészlet nyitvatartása, elszámolása nem megfelelő hiányos	szabályszerűségi ellenőrzés	2025. év október	20 nap

Szentgotthárd, 2024. november 22.

Készítette:

Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Dr. Dancsecs Zsolt
munkaszervezet vezetője

Személyazonosító és Társaság Önkormányzati Társulás	Belső ellátás közszolgáltatási jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Összes erőforrás összesen		Megvalósulás alapján előírt belső ellátás ⁵				Az adott szervezet előírt erőforrás összesen (kontingens osztóp)		Adminisztratív személyzet ⁶			
	terv	érv	terv	érv	terv	érv	terv	érv	terv	érv	terv	érv	terv	érv	terv	érv	terv	érv	terv	érv	terv	érv
	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat
	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat
Előirányzatok (1-18)	1,00	0,00	1,00	0,00	148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	1,00	0,00	1,00	0,00	148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Társított szervezetek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Társított költségvetési szerv neve /											0,00	0,00					0,00	0,00				
2. Társított költségvetési szerv neve /											0,00	0,00					0,00	0,00				
3. Társított költségvetési szerv neve /											0,00	0,00					0,00	0,00				
a. Társított költségvetési szerv neve /											0,00	0,00					0,00	0,00				

[illegible]

4/C. számú melléklet

Szentgyörgyi és Térsége Önkormányzatok Társulása		Ellátászások összesen ¹⁾						Tandíjazás						Képzés						Egyéb tevékenységi ²⁾						Saját kapacitás összesen ³⁾			Külső kapacitás összesen ⁴⁾			Kapacitás összesen			Kapacitás átlagosan évi szinten	
		szerv.		tényl.		terv.		szerv.		tényl.		terv.		szerv.		tényl.		terv.		szerv.		tényl.		terv.		szerv.		tényl.		terv.						
		szept. előirányzott nap	külső előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap	szept. előirányzott nap	tényl. előirányzott nap	terv. előirányzott nap			
Helyi önkormányzatok által		174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Községi önkormányzatok által / Programkiosztó által finanszírozott		174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Egyesített köznevelési tanácsban		149,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
a) Szakigazgatói feladat		183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Szakigazgatói feladat		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ab) Iskolai igazgatási feladatok		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ac) Iskolai igazgatási feladatok		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ad) Iskolai igazgatási feladatok		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ae) Iskolai igazgatási feladatok		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
af) Iskolai igazgatási feladatok		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ag) Iskolai igazgatási feladatok		0,00	0,00	0,00	0																															

Tárgy: A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről és ártalommentes elhelyezését végző közszolgáltató díjmódosítási kérelme

ELŐTERJESZTÉS

*a Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának 2024. november 26-i ülésére*

Tisztelt Társulási Tanács!

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: „Vgtv.”) 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján a települési önkormányzatok kötelesek gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről és ártalommentes elhelyezéséről a helyi önkormányzati rendeletek rendelkeznek.

A szentgotthárdi kistérség településein az Önkormányzatok a közszolgáltatás ellátásáról a Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) által megkötött közszolgáltatási szerződés alapján gondoskodnak, a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról rezsicsökkentéssel összefüggésben szóló 2013. évi CXIV. törvényben meghatározott árszabással.

A közszolgáltató a megkötött szerződés alapján 2027.03.31-ig a Lenti Hulladékkezelő Kft. (továbbiakban: Közszolgáltató), elérhetőségei: Lenti Hulladékkezelő Kft. (8960 Lenti, Templom tér 9.) Tel.: 92/551-386, 92/551-387, fax: 92/551-012, mobil: 30/701-77-97, e-mail: hulladekkezelo@lentihuke.hu.

A közszolgáltatási szerződés alapján a Közszolgáltató díjkalkulációt készít, melynek elfogadásáról a Társulás dönt. A díjmódosítások elfogadása esetén valamennyi települési önkormányzat képviselő-testülete módosítja a saját nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos rendeletében a módosított díjtételeket, valamint a díjkompenzáció esetén megköti/módosítja az ezzel kapcsolatos szerződését.

A Közszolgáltató által megküldött éves beszámolót az előterjesztés 1. sz. mellékleteként csatoljuk.

A Közszolgáltató beszámolójában - hivatkozva a 2024. évi minimálbér és garantált bérminimum, valamint az üzemanyag és karbantartási költségek emelkedésére - díjemelés jóváhagyását kéri.

A JELENLEGI ÁRAK:

Jelenleg a természetes személyek által fizetendő díj fentiekben hivatkozott rezsicsökkenésről szóló törvény alapján hatóságilag megszabott ár mértéke $3.225,- \text{ Ft/m}^3 + \text{ÁFA} = 4.096,- \text{ Ft/m}^3$.

A nem természetes személyek felé a díjat az önkormányzatok határozhatják meg érvényesített díj rendeletben szabályozott összege $9.441,- \text{ Ft/m}^3 + \text{ÁFA} = 11.990,- \text{ Ft/m}^3$.

A Közszolgáltató díjkompenzációs kérelmet nyújtott be már az elmúlt években is, melynek indoka a drasztikus szennyvíz-befogadási díjak emelkedése és a megnövekedett rezsiköltségek voltak. A tényleges költségek ellentételezését a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény akadályozta meg, melynek alapján a 2013. január 31-én alkalmazott, a Helyi rendeletben megállapított rezsicsökkentett közszolgáltatási díjat lehetett csak alkalmazni a lakosság felé, további díjemelés nem volt érvényesíthető. A szolgáltató a költségeket csak úgy tudta kigazdálkodni (a szolgáltatást csak abban az esetben tudta ellátni) ha a különbözetet (díjkompenzációt) az önkormányzatok megfizetik.

A természetes személyektől származó „szippantott szennyvíz” után a 2013-ban megállapított és azóta befagyasztott díj semmiféle mai költségét nem fedezi a szolgáltatónak ezért itt $4.509,- \text{ Ft/m}^3 + \text{ÁFA} = 5.726,- \text{ Ft/m}^3$ összegű kompenzációt kapott eddig a Társulás településeitől a Közszolgáltató azaz bruttó $9.822,- \text{ Ft/m}^3$ összeg volt 1 m³ szennyvíz begyűjtése, elszállítása, befogadása, tisztítása a természetes személyek esetében.

A KÉRELEM SZERINTI EMELKEDŐ DÍJAK:

A Közszolgáltató beszámolójában - hivatkozva a 2024. évi minimálbér és garantált bérminimum, valamint az üzemanyag árak és karbantartási költségek jelentős emelkedésére - díjemelés jóváhagyását kéri. Ezért további díjkompenzációt kér a természetes személyek vonatkozásában $4.961,- \text{ Ft/m}^3 + \text{ÁFA} = 6300,- \text{ Ft/m}^3$ összeget határozva meg.

A Közszolgáltató továbbá kérelmezte azt is, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének díját a nem természetes személyek esetében az önkormányzati rendeletekben a Társulás önkormányzatai $10.386,- \text{ Ft/m}^3 + \text{ÁFA} = 13.190,- \text{ Ft/m}^3$ összegben határozzák meg.

A szippantott szennyvíz mennyisége valamilyen szervezett szennyvíztisztítási megoldás bevezetése révén nagyon lecsökken (azon belül is mindössze néhány települést érintett a kistérség területén), de ettől függetlenül a közszolgáltatásnak ez a formája még hosszú ideig fennmarad, így a szolgáltatással foglalkozni kell. Amennyiben a Közszolgáltató a szennyvíz-befogadási díjak emelése és egyéb rezszi költségek miatt kénytelen lenne a szolgáltatását felfüggeszteni, akkor a Társulás érintett településein gyakorlatilag nem lehetne megoldani a „szippantott szennyvíz” összegyűjtést, elszállítást és ártalmatlanítást.

Határozati javaslat:

1. A Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Lenti Hulladékkezelő Kft. (8960 Lenti, Templom tér 9.) által
 - a nem természetes felé érvényesített díjra vonatkozó díjmódosítási kérelmét megismerte és elfogadja, így annak mértéke bruttó 13.190,- Ft/m³
 - a természetes személyek esetében a szolgáltató által kért díjkompenzációt elfogadja – ennek mértéke bruttó 6.300,- Ft/m³

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Gábor elnök

dr. Gábor László Önk. és Térségi Erőforrások v.

2. A Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa felkéri a tagönkormányzatokat, hogy az 1. pont alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz után a nem természetes személyek által fizetendő díjról szóló **helyi rendelet** módosításáról, továbbá a természetes személyek vonatkozásban a **közzolgáltatási díj kompenzációjáról** szóló **megállapodás** megkötéséről/módosításáról közvetlenül gondoskodjanak.

Határidő: azonnal

Felelős: (érintett) tagönkormányzatok polgármesterei/jegyzői

Szentgotthárd, 2024. november 20.

Huszár Gábor
elnök



Lenti Hulladékkezelő Kft.
8960 Lenti, Templom tér 9. Ft.: 86
Adószám: 14339581-2-20 Bankszámlaszám: 11743022-20034106
Telefon: +36-82351-381 e-mail: hulladékezes@lenti.hu



Iktatószám: 186-2/2024

Daszámoló
települési folyékony hulladékkezelési közszolgáltatásról

Tisztelt Képviselő Testület!

A Lenti Hulladékkezelő Kft. sikeresen pályázott a „Közzolgáltatási szerződés megkötése Szentgotthárd város és térsége közigazgatási területén keletkező folyékony kommunális hulladék begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása (űrítés) elhelyezése” tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban, melynek keretében Szentgotthárd és térsége települési folyékony hulladék begyűjtését és ártalmatlanítását, szállítását végezzük.

Szerződéskötést követően 2012. áprilisban kezdte meg Társaságunk a szolgáltatást az alábbi településeken: Szentgotthárd; Székonyfalu; Felsőszőlőskő; Apátsvárnál; Kétyölgy; Magyarok; Nemcsmedves; Jakabháza; Rábafülz; Farkasfa; Orfalu; Csátrótnék; Rábagyarmut; Rátót; Gasztony; Rénök; Vasszenimihály; Alsószőlőskő. A megállapodás lejártát követően a közszolgáltatás biztosítása érdekében 2022. április elsejével Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulással újabb öt évre vonatkozóan létrejött a megállapodás a Térségi települések sorát kiegészítve Kondorfával.

2023.07.01-2024.06.30. időszakban az összegyűjtött folyékony hulladék mennyisége 633 m³ volt, amelyet 8, 10 és 13 m³-es tartály (tehergépjárművekkel) teljesített a Társaság.

2013. évi CXIV. törvény a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsi-szikkentést végrehajtottuk, erről a szolgáltatás igénybe vevőjét tájékoztattuk /2. számú melléklet/.

2023. július 01 - 2024. június 30. között begyűjtött mennyiség: 633 m³.
Begyűjtés, szállítás során felmerült összköltség: nettó 6.090.050,- Ft
1 m³ begyűjtés, szállítás költsége: nettó 9.621,- Ft/m³

A szippantott szennyvíz befogadása és tisztítása:

167 m ³	nettó 768 Ft/m ³	nettó 128.256,- Ft
98 m ³	nettó 1.436 Ft/m ³	nettó 140.728,- Ft
156 m ³	nettó 1.900 Ft/m ³	nettó 296.400 Ft
212 m ³	nettó 2.155 Ft/m ³	nettó 456.860 Ft

633 m³ ártalmatlanítás költsége:

633 m³ begyűjtés, szállítás, ártalmatlanítás költsége: nettó 6.090.050 Ft, + nettó 1.022.244,- =
7.112.294,- Ft



Lenti Hulladékkezelő Kft.
8960 Lenti, Templom tér 9. Pf.: 88
Adószám: 14339581-2-20 Számlaszám: 11749022-20034106
Telefon: +36 92351-567 e-mail: hulladek@lenti.hu



1 m³ összköltsége (begyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás): 7.112.294,-/633 = 11.236,- Ft
bruttó díj: 14.270 Ft/m³

Természetes személy felé érvényesített bruttó díj: 5726,- Ft/m³
2023. július 01 - 2024. június 30-ig szippantott szennyvíz: 191 m³

Nem természetes személy felé érvényesített bruttó díj: 11.900,- Ft/m³
2023. július 01 - 2024. június 30-ig szippantott szennyvíz: 442 m³

Az Észak-zalai Víz és Csatornamű Zrt. 2023. október elsejétől a 1.436,- Ft/m³ + ÁFA-ról 2.155,- Ft/m³ + ÁFA-ra emelte a szolgáltatás díját. Azt a tájékoztatást kaptuk az Észak-zalai Víz és Csatornamű Zrt.-től, hogy 8-10 %-os díjemelés várható még az idei évben. A VASVIZ Vas megyei Víz- és Csatornamű Zrt. 2024. 02.01-től 763,- Ft/m³ + ÁFA-ról 1.900,- Ft/m³ + ÁFA-ra emelte a díjakat.

A 2024. évi inflációbér és garandált bérminimum, valamint az áramanyag és karbantartási költségek emelkedése miatt kérem az alábbi díjemelést jóváhagyni.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestület jóváhagyását a nem természetes személyek felé a díjat érvényesíteni bruttó 13.190, Ft/m³-al, a természetes személyeknél a díjkompenzációt bruttó 6.300, Ft/m³-al.

Lenti, 2024. augusztus 31.


Molnár Adrián
igazgató

Lenti Hulladékkezelő Kft.
8960 Lenti, Templom tér 9.
Adószám: 14339581-2-20
Beköz: 11749022-20034106
2.



Lenti Hulladékkezelő Kft.
8960 Lenti, Templom tér 9. Pf.: 86
Adószám: 14375361-2-20 Bankszámlaszám: 11749222-20034106
Telefon: +36-82951-367 e-mail: hulladekkelzo@lenti.hu



1. számú melléklet

Költségkimutatás (begyűjtés, szállítás költségel)

Anyagi jellegű ráfordítások:	2.416.288
Anyagköltség:	1.417.089
Üzemanyag költség:	1.092.776
Írószerszám, nyomtatvány költség:	6.125
Egyéb anyagköltség:	328.188
Anyagjellegű szolgáltatások:	999.199
Karbantartási és javítási költségek:	480.834
Vasúti jegy, üdülj:	300.287
Egyéb igénybevevett szolgáltatások:	218.078
Személyi jellegű ráfordítások:	1.326.042
Bérek:	794.023
Személyi jellegű egyéb kifizetések:	317.456
Bérek költség járuléka:	214.563
Értékesítési költség:	2.071.437
Egyéb költségek (biztosítások):	66.141
Egyéb ráfordítások (gépjármű adó):	60.426
Üzemi általános költség:	149.716
Költségek összesen:	nettó 6.090.050-Ft

2.sz. melléklet

Sorszám	Dátum	Szolgáltatás igénybevevője	Szolgáltatás helye	Begyűjtött hulladék mennyisége/m ³	Nettó egységár Ft/m ³	Nettó díj összesen
1.	2023.10.16	Kovács András	9943 Kondorfa, Hegyi út 22/A	4	3 225 Ft	12 900 Ft
2.	2024.03.05	Kovács András	9943 Kondorfa, Hegyi út 22/A	4	3 225 Ft	12 900 Ft
3.	2024.06.20	Kovács András	9943 Kondorfa, Hegyi út 22/A	4	3 225 Ft	12 900 Ft
4.	2024.06.10	Próbélési Károlyné	9943 Kondorfa, Alföld u. 144.	3	3 225 Ft	9 675 Ft
Összesen:				15		48 375 Ft

Sorszám	Dátum	Szolgáltatás igénybevevője	Szolgáltatás helye	Begyűjtött hulladék mennyisége/m ³	Nettó egységár Ft/m ³	Nettó díj összesen
1.	2023.08.11	Horváth István	9955 Jakabháza, Fő út 10.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
2.	2024.04.17	Kis Ferencné	9955 Jakabháza, Fő út 14.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
3.	2023.10.16	Mészáros Szabolcs	9955 Jakabháza, Fő út 15.	3	3 225 Ft	9 675 Ft
4.	2024.04.10	Mészáros Szabolcs	9955 Jakabháza, Fő út 15.	3	3 225 Ft	9 675 Ft
5.	2023.11.24	Horváth József	9955 Jakabháza, Fő út 27.	3	3 225 Ft	9 675 Ft
6.	2024.02.20	Székely Szabolcs	9955 Jakabháza, Fő út 22.	5	3 225 Ft	16 125 Ft
7.	2023.09.28	Simon Tibor	9955 Jakabháza, Fő út 33.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
8.	2023.12.21	Simon Tibor	9955 Jakabháza, Fő út 33.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
9.	2024.04.10	Simon Tibor	9955 Jakabháza, Fő út 33.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
10.	2023.12.21	Schmidt Beáta	9970 Szentgyörgyváros, Műdák u. 7.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
11.	2024.06.13	Schmidt Beáta	9970 Szentgyörgyváros, Műdák u. 7.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
12.	2023.10.03	Nagy György	9970 Szentgyörgyváros, Bócsa u. 33.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
13.	2024.05.24	Négyesi Zoltán	9981 Farkasfa, Belső u. 4.	10	3 225 Ft	32 250 Ft
14.	2023.08.10	Csepkes Gyula	9981 Farkasfa, Farkasfa út 18.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
15.	2024.01.22	Csepkes Gyula	9981 Farkasfa, Farkasfa út 18.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
16.	2024.04.17	Csepkes Gyula	9981 Farkasfa, Farkasfa út 18.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
17.	2023.09.04	Kovács András	9981 Farkasfa, Fő út u. 8.	8	3 225 Ft	25 800 Ft

19.	2024.02.20	Jordás András	9981 Farkasfa, Főútg. u. 3.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
20.	2024.06.24	Jordás András	9981 Farkasfa, Főútg. u. 8.	8	3 225 Ft	25 800 Ft
21.	2023.08.10	Farmay Éva	9981 Farkasfa, Főútg. u. 20.	2	3 225 Ft	6 450 Ft
22.	2024.04.10	Farmay Éva	9981 Farkasfa, Főútg. u. 20.	2	3 225 Ft	6 450 Ft
23.	2023.10.16	Dr. Kende Zoltán	9981 Farkasfa, Főútg. u. 32.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
24.	2023.07.07	Nagy Péter	9981 Farkasfa, Nyíres u. 3.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
25.	2023.09.08	Nagy Péter	9981 Farkasfa, Nyíres u. 3.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
26.	2023.11.07	Nagy Péter	9981 Farkasfa, Nyíres u. 3.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
27.	2024.01.22	Nagy Péter	9981 Farkasfa, Nyíres u. 3.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
28.	2024.04.10	Nagy Péter	9981 Farkasfa, Nyíres u. 3.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
29.	2024.05.24	Nagy Péter	9981 Farkasfa, Nyíres u. 3.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
Összesen				156		503 100 Ft

Sorszám	Dátum	Szolgáltatás leírása	Szolgáltatás helye	Begyűjtött hulladék mennyisége/m ³	Nettó egységár Ft/m ³	Nettó díj összesen
1.	2023.10.16	Órdi Tamás	9982 Apátsárvánfalva, Fő út 16.	5	3 225 Ft	19 350 Ft
2.	2024.06.28	Wimmer Andrea	9982 Apátsárvánfalva, Fő út 46.	7	3 225 Ft	22 575 Ft
3.	2024.04.23	Holczer Sándor	9982 Apátsárvánfalva, Fő út 78.	3	3 225 Ft	9 675 Ft
4.	2024.04.23	Papp Márk	9982 Apátsárvánfalva, Fő út 122/A.	4	3 225 Ft	12 900 Ft
Összesen				29		64 500 Ft

Sorszám	Dátum	Szolgáltatás igénybevétele	Szolgáltatás helye	Begyűjtött hulladék mennyisége/m ³	Nettó egységár Ft/m ³	Nettó díj összesen
1.	2023.08.23	Szombathelyi Erdészeti Zrt.	9933 Szikoryafalu, 083/2 hrsz.-on található	7	7 866 Ft	55 067 Ft
2.	2024.02.19	Szombathelyi Erdészeti Zrt.	9933 Szikoryafalu, 083/2 hrsz.-on található	7	9 441 Ft	66 087 Ft
3.	2024.06.19	Szombathelyi Erdészeti Zrt.	9933 Szikoryafalu, 087/2 hrsz.-on található	7	9 441 Ft	66 087 Ft
Összesen:				21		187 236 Ft

Sorszám	Dátum	Szolgáltatás igénybevétele	Szolgáltatás helye	Begyűjtött hulladék mennyisége/m ³	Nettó egységár Ft/m ³	Nettó díj összesen
1.	2023.07.10	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	7 866 Ft	102 258 Ft
2.	2023.08.10	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	7 866 Ft	102 258 Ft
3.	2023.09.08	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	7 866 Ft	102 258 Ft
4.	2023.10.03	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	7 866 Ft	102 258 Ft
5.	2023.11.07	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	7 866 Ft	102 258 Ft
6.	2023.12.15	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	9 441 Ft	122 733 Ft
7.	2024.01.19	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	9 441 Ft	122 733 Ft
8.	2024.02.07	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	8	9 441 Ft	75 528 Ft
9.	2024.03.05	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	9 441 Ft	122 733 Ft
10.	2024.04.10	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	13	9 441 Ft	122 733 Ft
11.	2024.05.10	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	10	9 441 Ft	94 410 Ft
12.	2024.06.07	FE-20 Kereskedelmi Kft.	FE201 Dicsőfont Kft. 9970 Szentgotthárd	10	9 441 Ft	94 410 Ft
13.	2023.07.07	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hársas-tó	4	7 866 Ft	31 464 Ft
14.	2023.07.13	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hársas-tó	4	7 866 Ft	31 464 Ft
15.	2023.07.21	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hársas-tó	4	7 866 Ft	31 464 Ft
16.	2023.07.28	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hársas-tó	4	7 866 Ft	31 464 Ft
17.	2023.08.03	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hársas-tó	4	7 866 Ft	31 464 Ft
18.	2023.08.10	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hársas-tó	4	7 866 Ft	31 464 Ft
19.	2023.08.18	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hársas-tó	4	7 866 Ft	31 464 Ft
20.	2023.08.24	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hársas-tó	4	7 866 Ft	31 464 Ft

21.	2023.08.31	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hírszerző	4	7 866 Ft	31 464 Ft
22.	2023.09.08	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hírszerző	4	7 866 Ft	31 464 Ft
23.	2024.04.24	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hírszerző	4	9 441 Ft	37 764 Ft
24.	2024.05.16	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hírszerző	4	9 441 Ft	37 764 Ft
25.	2024.06.07	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hírszerző	4	9 441 Ft	37 764 Ft
26.	2024.06.12	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hírszerző	4	9 441 Ft	37 764 Ft
27.	2024.06.20	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hírszerző	4	9 441 Ft	37 764 Ft
28.	2024.06.28	Szentgotthárd Város Önkormányzata	Hírszerző	4	9 441 Ft	37 764 Ft
29.	2023.07.21	Nemzeti Magyarországi Kft.	Hírszerző	26	7 866 Ft	204 516 Ft
30.	2023.11.24	Nemzeti Magyarországi Kft.	Hírszerző	16	7 866 Ft	124 516 Ft
31.	2024.02.19	Orlen Hungary Kft.	Hírszerző	16	9 441 Ft	151 056 Ft
32.	2024.05.05	Orlen Hungary Kft.	Hírszerző	30	9 441 Ft	283 230 Ft
33.	2024.06.28	Orlen Hungary Kft.	Hírszerző	26	9 441 Ft	245 466 Ft
34.	2024.08.08	SZET Szentgotthárdi Eszterházy Szentgotthárdi Termelő	Hírszerző	13	7 866 Ft	102 258 Ft
Összesen:				946		2 998 836 Ft

Sorszám	Dátum	Szolgáltatás igénybevevője	Szolgáltatás helye	Begyűjtött hulladék mennyisége/m ³	Nettó egységár Ft/m ³	Nettó díj összesen
1.	2023.08.23	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó Általános	13	7 866 Ft	102 258 Ft
2.	2023.11.24	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó	8	7 866 Ft	62 928 Ft
3.	2024.01.22	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó	13	9 441 Ft	122 733 Ft
4.	2024.05.12	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó Általános	20	9 441 Ft	188 820 Ft
5.	2024.06.13	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó	Apátsárvánfalvi Kéttanonyvó	8	9 441 Ft	75 528 Ft
Összesen:				62		551 267 Ft

Sorszám	Dátum	Szolgáltatás igénybevevője	Szolgáltatás helye	Begyűjtött hulladék mennyisége/m ³	Nettó egységár Ft/m ³	Nettó díj összesen
1.	2023.11.09	Nemesmedves Községi Önkormányzat	Községi Ház 9553 Nemesmedves, F	13	7 866 Ft	102 258 Ft
Összesen:				13		102 258 Ft

Okirat száma: als/ /2024.

Megszüntető okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (7) bekezdése alapján a(z) Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal megszüntető okiratát a következők szerint adom ki:

1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése, székhelye, törzskönyvi azonosító száma

- 1.1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése: Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal
- 1.2. A megszűnő költségvetési szerv székhelye: 9983 Alsószőlőnk, Fő út 19.
- 1.3. A megszűnő költségvetési szerv törzskönyvi azonosító száma: 812698
- 1.4. A megszűnő költségvetési szerv adószáma: 15812694-1-18

2. A költségvetési szerv megszüntetésének körülményei

- 2.1. A költségvetési szerv megszűnésének dátuma: 2024. december 31.
- 2.2. A költségvetési szerv megszüntetéséről döntést hozó szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Alsószőlőnk Község Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 9983 Alsószőlőnk, Fő út 19
 - 2.2.3. megnevezése, székhelye: Felsőszőlőnk Község Önkormányzata
 - 2.2.4. székhelye: 9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10.
 - 2.2.5. megnevezése, székhelye: Kétyölgy Községi Önkormányzat
 - 2.2.6. székhelye: 9982 Kétyölgy, Fő út 28.
 - 2.2.7. megnevezése, székhelye: Orfalu Községi Önkormányzat
 - 2.2.8. székhelye: 9982 Orfalu, Fő út 51.
 - 2.2.9. megnevezése, székhelye: Szakonyfalu Község Önkormányzata
 - 2.2.10. székhelye: 9983 Szakonyfalu, Fő út 120.
- 2.3. A költségvetési szerv megszüntetésének módja: beolvasás.
- 2.4. A költségvetési szerv megszüntetésének oka: Az alapító önkormányzatok Alsószőlőnk Község Önkormányzatának 50/2024. (XI.7.) határozata, Felsőszőlőnk Község Önkormányzatának 61/2024. (XI.6.) határozata, Kétyölgy Községi Önkormányzat 53/2024. (XI.7.) határozata, Orfalu Községi Önkormányzat 39/2024. (XI.11.) határozata, Szakonyfalu Község Önkormányzata 58/2024. (XI.8.) határozata alapján a Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz történő csatlakozásról döntöttek.

2.5. A jogutód költségvetési szerv

	megnevezése	székhelye
1	Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal.	9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11..

- 2.6. A megszűnő költségvetési szerv által ellátott közfeladat(ok) jövőbeni ellátásának módja: a közfeladatokat a jogutód Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések

3.1. A kötelezettségvállalás rendje

3.1.1. A megszűnő költségvetési szerv által vállalható kötelezettségek köre és mértéke: a megszűnő költségvetési szerv vezetője 2024. december 31. napjáig rendelkezhet a költségvetési előirányzatok felhasználása vonatkozásában.

3.1.2. A megszűnő költségvetési szerv általi kötelezettségvállalások határideje: 2024. december 31.

- 3.2. Jogutódlással és feladatátadással összefüggő egyéb intézkedések: A megszűnő költségvetési szerv alkalmazásában álló személyi állomány átszállással a jogutódhoz kerül. A megszűnő költségvetési szerv ingó- és ingatlan vagyona az alapító önkormányzatok között létrejött együttműködési megállapodás alapján kerül megosztásra.

Alsószőlőnk, 2024. december 19.
Monek Zsolt
polgármester
Alsószőlőnk Községi Önkormányzata

Doncsicz András
polgármester
Kétvölgy Községi Önkormányzat

Rogán Valéria
polgármester
Szakonyfalu Községi Önkormányzata

Andrejek Szabolcs
polgármester
Felsőszőlőnk Községi Önkormányzata

Kern Zoltánné
polgármester
Orfalu Községi Önkormányzat