

Felsőszölnök
Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. május 30-án megtartott
üléséről készült
jegyzőkönyv

TÁRGYMUTATÓ

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 30-i ülésének
jegyzőkönyvéhez

Határozat: 14 db
Rendelet: 3 db

A képviselő-testületi határozat, Önkormányzati rendelet sorszáma és tárgya:

26/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
napirend kiegészítéséről

27/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
az egyéb érintett területekről, az MaTrt-nek való megfelelésről és a főépítési feljegyzésben

28/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
az új beépítésre szánt területek kijelölésének alaposabb indoklásáról

29/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
az érintett területek kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról

30/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
partneri egyeztetés lezárásáról

31/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

32/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
az Alsőszölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése módosításának
elfogadásáról

33/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
az Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési beszámolójának
elfogadásáról

4/2024. (V.31.) Önkormányzati rendelet
Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 15.)
önkormányzati rendelete módosításáról
Kód: B1

5/2023. (V.31.) Önkormányzati rendelet
az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról
Kód: B4

34/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

35/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
belső ellenőr 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

36/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
2023. évi belső ellenőrzésről készült jelentés elfogadásáról

37/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
a tanyagondnoki szolgáltatásról szóló jelentés elfogadásáról

6/2024. (VI.4.) Önkormányzati rendelet
a tanyagondnoki szolgálatról

38/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
az MFP 2024-Út, híd, járda építése c. pályázat benyújtásáról

39/ 2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat
jogellenesen elhelyezett hulladékkal kapcsolatban

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 30-án megtartott képviselő-testületi üléséről

Az ülés helye: Önkormányzati helyiség Felsőszölnök (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.)

Jelen voltak: Ropos Gábor polgármester
Mizser Ferenc alpolgármester
Bajzek Richárd képviselő
Labritz Sándor képviselő
Mizser Ferenc képviselő

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető

Ropos Gábor polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülés résztvevőit.

Megállapította, hogy a képviselő-testület 5 megválasztott tagjából 5 fő jelen van, az ülés határozatképes.

A képviselő-testület jegyzőkönyvhitelítőnek kijelölte Wachter Gábor képviselőt.

A polgármester ismertette a kiküldött napirendi tervezetet és kérte egészítsék ki azt egy új napirendi ponttal:

1/ Helyi Építési Szabályzat 9. számú módosításával kapcsolatos döntések meghozatala

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata a napirend kiegészítéséről

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a napirendet a következő napirendi ponttal egészítette ki:

„1/ Helyi Építési Szabályzat 9. számú módosításával kapcsolatos döntések meghozatala”

A napirend kiegészítése miatt a Meghívóban szereplő napirendi pontok sorszáma eggyel emelkedik.

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a kiegészített napirendet elfogadta.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

N a p i r e n d

1. Helyi Építési Szabályzat 9. számú módosításával kapcsolatos döntések meghozatala.
Ea: Ropos Gábor polgármester
2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
3. Ea: Ropos Gábor polgármester
4. Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítására
Ea: Ropos Gábor polgármester
5. Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról
Ea: Ropos Gábor polgármester
6. Javaslat Felsőszölnök Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítására
Ea: Ropos Gábor polgármester
7. Zárszámadás Felsőszölnök Község Önkormányzata 2023. évi gazdálkodásáról
Ea: Ropos Gábor polgármester
8. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Ea: Ropos Gábor polgármester
9. Belső ellenőr 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló
Ea: Ropos Gábor polgármester
10. 2023. évi belső ellenőrzésről készült jelentés
Ea: Ropos Gábor polgármester
11. „Turisztikai pihenőpont kialakítása” pályázat kapcsán kivitelező és műszaki ellenőr kiválasztása
Ea: Ropos Gábor polgármester
12. Egyebek

Napirendek tárgyalása

1/ Helyi Építési Szabályzat 9. számú módosításával kapcsolatos döntések meghozatala.
Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 3. mellékletében olvasható, Kiss Gábor önkormányzati főépítész által összeállított előterjesztés alapján tájékoztatást adott a képviselő-

testület részére. Megállapította, hogy a partneri egyeztetés vonatkozásában vélemény nem érkezett. Javasolta a határozati javaslatok elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
27/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata
az egyéb érintett területekről, az MaTrt-nek való megfelelésről és a főépítési
feljegyzésekben foglaltak tudomásul vételéről

1.Felsőszőlőnk község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítása során a dokumentáció készítés során kérelemmel nem érintett, de tervkészítés metodikai folyamata során technikailag érintetté vált területeket érintő változásokról az alábbiak szerint dönt:

- A 133/1 helyrajzi számú terület tekintetében a környezethez igazodva a kijelölt építési hely változik, a tulajdonosa nagyobb, előnyösebben használható építési helyet kap.
- A 176/8 terület tekintetében, a felhagyott és törölt egykori szolgalmi út kiszabályozása a 176/7 ingatlanra vonatkozó kérelem teljesítése kapcsán megszűnik - inklúzív beépítésre szánt terület jön létre, de csak az ingatlanokat érintő tervezett útterületek törléséből fakadóan és csak abban a mértékben.
- A biológiai aktivitás fenntartása érdekében 055/30-40 ingatlanok tekintetében a bejegyzett "erdő" művelési ágnak megfeleltetett "Erdő " területfelhasználás egységbe sorolja.

2.Felsőszőlőnk község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítása során az Országos és Megyei területrendezési tervekkel a településszerkezeti terv tartalmi összhangját vizsgálni, igazolni, szükség esetén megteremteni szükséges.

3.Felsőszőlőnk község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítására során a módosítási eljáráshoz kapcsolódó önkormányzati főépítész által készített feljegyzéseket megismerte és jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Gábor önkormányzati főépítész

Ropos Gábor polgármester

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata
az új beépítésre szánt területek kijelölésének alaposabb indoklásáról

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete a A 44/2022.(IX.29.) és A 47/2022.(IX.29.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítására irányuló a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően "általános egyeztetési eljárás" -ban az a Korm. rendelet 59. § (2)b) pontja alapján az 50/2023.(IX.14.) / 2.képviselő-testületi határozatában az alábbi döntést hozta: új beépítésre szánt terület kijelölése esetén az Étv.-ben foglalt követelmények figyelembe lettek véve, a terv azzal összhangban készül.

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete 50/2023.(IX.14.) / 2.képviselő-testületi határozata kiegészül azzal, hogy az ide kapcsolódó előterjesztésben foglaltakat megismerte, az abban szereplő megalapozottságot elfogadja, és határozatot hoz, hogy a Felsőszölnök, 176/7, 176/8 és 314 hrsz. alatti ingatlanokat érintő beépítésre szánt terület kivételes kijelölése nem "új" telken történik, hanem a meglévő érintett telekből tervben kiszabályozott rész tervi visszavonása történik és kap az ingatlan egységes besorolást, ennél fogva máshol, máshogyan nem helyettesíthető, nem kiváltható, az adott célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Gábor önkormányzati főépítész, Ropos Gábor polgármester

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata
a településrendezési eszközök módosítása kapcsán az érintett területek kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítását.

A módosítás során a támogatott kérelmekkel érintett területek tekintetében, és dokumentáció készítés során kérelemmel nem érintett, de tervkészítés metodikai folyamata során technikailag érintetté vált területeket érintően egységesen valamennyi területet a település gazdasági szereplőinek versenyképessége, a helyi fiatalok lakáshoz jutása, és a potenciális népességszám növekedést elősegítő változások megvalósulása érdekében kiemelt fejlesztési területté nyilvánítjuk.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Gábor önkormányzati főépítész, Ropos Gábor polgármester

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata
a településrendezési eszközök módosítása kapcsán megtartott megismételt partneri
egyeztetés lezárásáról

Felsőszőlőnk község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítása során a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről, a 146/2023./IV.27./ Korm. rendelet 2 §-ában foglaltakra tekintettel, a 8/2017 (IX.29.) önkormányzati rendelettel összhangban a hatályos szabályok szerint lefolytatott partnerségi egyeztetést beérkezett vélemények és észrevételek hiányában lezárja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Gábor önkormányzati főépítész

Ropos Gábor polgármester

2/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolót - mely a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi - elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

3/ Javaslát az Alsószölnöki Közös Önkormányzatai Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítására

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 5. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő- testületet az Alsószölnöki Közös Önkormányzatai Hivatal 2023. évi költségvetésének módosításáról.

Ropos Gábor polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének **32/2024. (V.30.) határozata** **az Alsószölnöki Közös Önkormányzatai Hivatal 2023. évi költségvetése módosításának** **elfogadásáról**

1/ Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzatai Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek összege: 65.632.755 Ft

Kiadások összege: 65.632.755 Ft

A kiadások összege az alábbiakból tevődik össze:

Személyi juttatások: 51.888.834 Ft

Munkaadókat terhelő járulékok: 7.103.448 Ft

Dologi kiadások: 6.613.219 Ft

Egyéb működési célú kiadások: 27.254 Ft

Beruházások: 0 Ft

2/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletébe.

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Határidő: azonnal

4/ Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzatai Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 6. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő- testületet az Alsószölnöki Közös Önkormányzatai Hivatal 2023. évi zárszámadásáról.

Ropos Gábor polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2024. (V.30.) határozata
az Alsószőlőnk Község Önkormányzatai Hivatal 2023. évi költségvetési beszámolója
elfogadásáról

1/ Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsószőlőnk Község Önkormányzatai Hivatal 2023. évi költségvetési beszámolóját az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek teljesített főösszege: 65.632.755 Ft

Kiadások teljesített főösszege: 64.997.036 Ft

A kiadások teljesített főösszege az alábbiakból tevődik össze:

Személyi juttatások: 51.879.679 Ft

Munkaadókat terhelő járulék: 7.036.337 Ft

Dologi kiadások: 6.053.766 Ft

Beruházások: 0 Ft

Egyéb működési célú kiadások: 27.254 Ft

2/ A költségvetési maradvány összegét 635.719 Ft-ban állapítja meg, melyből kötelezettséggel terhelt maradvány összege 0 Ft, szabad maradvány összege 635.719 Ft.

3/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi zárszámadási rendeletébe.

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Határidő: azonnal

5/ Javaslat Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítására
Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 7. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő- testületet Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosításáról.

Ropos Gábor polgármester javasolta a rendelettervezet elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata képviselő-testületének
4/2024 (V.31.) Önkormányzatai rendelete
Felsőszőlőnk Község Önkormányzata képviselő-testületének
1/2023 (II. 15.) Önkormányzati rendelete módosításáról
(Lásd 8. melléklet)

6/ Zárszámadás Felsőszölnök Község Önkormányzata 2023. évi gazdálkodásáról

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 9. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő- testületet Felsőszölnök Község Önkormányzata 2023. évi zárszámadásáról.

Ropos Gábor polgármester javasolta a rendelettervezet elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2024. (V.31.) Önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról
(Lásd 10. melléklet)**

7/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 11. mellékletét képező előterjesztés alapján javasolta Felsőszölnök Község Önkormányzata 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2024. (V.30.) határozata
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés
elfogadásáról**

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt 11. melléklet szerint Felsőszölnök Község Önkormányzata 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ropos Gábor polgármester

8/ Belső ellenőr 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 12. melléklete szerint tájékoztatta a képviselőket a belső ellenőr 2023. évi tevékenységéről.

Javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2024. (V.30.) határozata
a belső ellenőr 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belső ellenőr 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ropos Gábor polgármester

9/ 2023. évi belső ellenőrzésről készült jelentés

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 13. melléklete alapján ismertette a 2023. évi belső ellenőrzési jelentést.

A polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
36/2024. (V.30.) határozata
a 2023. évi belső ellenőrzésről készült jelentés elfogadásáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 13. melléklete alapján megismerte és elfogadja a 2023. évi belső ellenőrzésről készült jelentést.

Határidő: azonnal

Felelős: Ropos Gábor polgármester

10/ Tanyagondnoki szolgáltatásról szóló jelentés

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 14. melléklete alapján ismertette a tanyagondnoki szolgáltatásról szóló jelentést.

A polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
37/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata
a tanyagondnoki szolgáltatásról szóló jelentés elfogadásáról

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 14. melléklete alapján megismerte és elfogadja a tanyagondnoki szolgáltatásról szóló jelentést.

Határidő: azonnal

Felelős: Ropos Gábor polgármester

11/ Tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet elfogadása

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester javasolta a jegyzőkönyv 15. melléklete szerinti előterjesztésben foglaltak elfogadását a tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelettel kapcsolatban.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2024. (VI.4.) önkormányzati rendelete
a tanyagondnoki szolgálatról
(Lásd 16. melléklet)

12/ Magyar Falu Program 2024 – Út, híd, járda építése/felújítása

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 17. melléklete szerint tájékoztatás adott a pályázati elehtőségről. Javasolta, hogy a Hármashatár út vonatkozásában az önkormányzat adja be a pályázatot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
38/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata
pályázat benyújtásáról
az MFP 2024 – Út, híd, járda építése c. pályázati felhívásra

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be az MFP 2024 – „Út, híd, járda építése” c. pályázati kiírásra.

A képviselő-testület megbízza Ropos Gábor polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket tegye meg, majd tájékoztassa a képviselő-testületet a pályázattal kapcsolatos eljárás részleteiről.

Határidő: azonnal

Felelős: Ropos Gábor polgármester

13.Egyebek

13.1 Közérdekű bejelentés

Ropos Gábor polgármester tájékoztatást adott egy felsőszölnöki lakos által benyújtott közérdekű bejelentésről, melynek tárgya meghibásodott közvilágítási lámpa javítására irányult. A képviselő-testület a bejelentést megismerte, tudomásul vette és megbízta a polgármestert, hogy a hiba elhárításához szükséges intézkedéseket tegye meg.

13.2.Táblakihelyezési kérelem

Ropos Gábor polgármester tájékoztatást adott Labritz Bálint – reklámtábla közterületen történő elhelyezésére irányuló – kéreleméről. A kérelmező eljuttatta a polgármesterhez a reklámtábla formai megjelenéséről a tervet, jelezte a polgármester, hogy folyamatban van a tábla némi módosítása is.

Szukicsné Skaper Mónika jegyző felhívta a figyelmet, hogy az ügyel kapcsolatban településképi eljárást kell lefolytatni, amely bejelentés köteles eljárás és polgármesteri hatáskörbe tartozik. Amennyiben a bejelentés a településképi rendelet előírásainak megfelel, úgy a polgármester a bejelentést tudomásul veszi, ezt az okiratot az önkormányzati főépítész készíti elő.

Ropos Gábor polgármester a jegyző figyelemfelhívását megköszönte, majd közölte, hogy az ügyben felveszi a kapcsolatot az önkormányzati főépítésszel.

13.3.Jogellenesen elhelyezett hulladék

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 18. melléklete alapján tájékoztatást adott a Nemzeti Földügyi Központ NFK-026579/002/2024. számú megkereséséről.

Véleménycserét követően a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
39/2024. (V.30.) képviselő-testületi határozata
jogellenesen elhelyezett hulladékkal kapcsolatban

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a Nemzeti Földügyi Központ Vagyongazdálkodási Főosztályának NFK-026579/002/2024. számú megkeresését és a következőket állapította meg.

A Felsőszölnök 0211/21 hrsz-ú erdő művelési ágú ingatlan nem képezi Felsőszölnök Község Önkormányzata tulajdonát.

Az önkormányzat üzemeltetésében a tárgyi ingatlanon hulladéklerakó nem működött és jelenleg sem működik, ezért az önkormányzatnak nem áll módjában a hulladék elszállításáról intézkedni.

ellenkező bizonyításig – azt az ingatlan tulajdonost terheli, akinek az ingatlanán a hulladékot elhelyezték vagy elhagyták.”

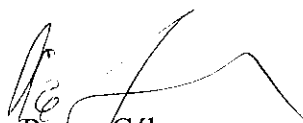
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzatot az ügyben képviselje.

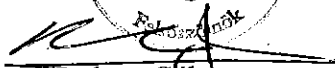
Határidő: azonnal

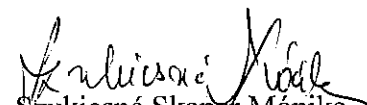
Felelős: Ropos Gábor polgármester

Több napirendi pont nem volt.

Ropos Gábor polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.


Ropos Gábor
polgármester



Wachter Gábor
jegyzőkönyvHITELESÍTŐ


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



Felsőszőlőnk Község Polgármestere
9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10. 2. ajtó
Tel.: 06-94/534-012
Adószám: 15423809-2-18
Honlap: www.felsoszolnok.hu
e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2024. május 30-án (csütörtökön), 17:00 órakor** Felsőszőlőnk Község Önkormányzata helyiségében (9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10.) képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Ea: Ropos Gábor polgármester

2/ Javaslat az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítására

Ea: Ropos Gábor polgármester

3/ Zárszámadás az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról

Ea: Ropos Gábor polgármester

4/ Javaslat Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítására

Ea: Ropos Gábor polgármester

5/ Zárszámadás Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi gazdálkodásáról

Ea: Ropos Gábor polgármester

6/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Ea: Ropos Gábor polgármester

7/ Belső ellenőr 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Ea: Ropos Gábor polgármester

8/ 2023. évi belső ellenőrzésről készült jelentés

Ea: Ropos Gábor polgármester

9/ Tanyagondnoki szolgáltatásról szóló jelentés

Ea: Ropos Gábor polgármester

10/ Tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet elfogadása

Ea: Ropos Gábor polgármester

11/ Magyar Falu Program 2024 – Út, híd, járda építése/felújítása

Ea: Ropos Gábor polgármester

12/ Egyebek

12.1 Közérdekű bejelentés

12.2 Táblakihelyezési kérelem

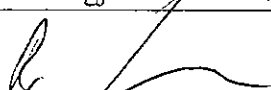
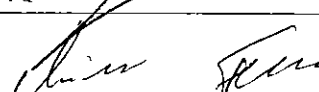
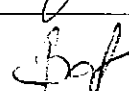
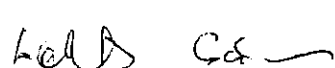
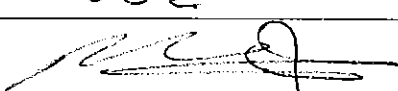
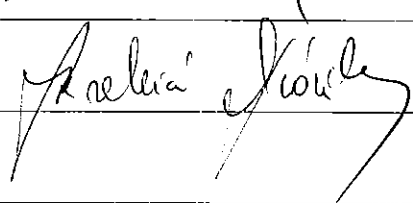
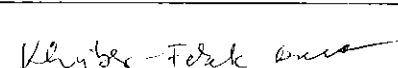
12.3 Jogellenesen elhelyezett hulladék

Felsőszőlőnk, 2024. május 15.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Jelenléti ív

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. május 30. napján megtartott ülésén megjelentekről.

	Meghívottak neve, tisztsége	Megjelentek aláírása
Képviselő-testület tagjai	Ropos Gábor, polgármester	
	Mizser Ferenc, alpolgármester	
	Bajzek Richárd, képviselő	
	Labritz Sándor, képviselő	
	Wachter Gábor, képviselő	
További meghívottak neve, tisztsége/beosztása és az általuk képviselt szerv neve	Szukicsné Skaper Mónika, jegyző	
	Lázár Éva, SZNÖ elnök	
	Gyécsek József, tanyagondnok	
	KLUJBER - FEKETE ANETT JKV. VEZETŐ	

1 PÓTDÖNTÉSEK Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott kiegészítő Képviselő-testületi határozatok - az egyéb érintett területekről, az MaTrt-nek való megfelelésről és a főépítési feljegyzésekben foglaltak tudomásul vételéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Felsőszőlőnk község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alább felsorolt határozatokban kérelmezők kérésére a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosításáról döntött.

- A 43/2022.(IX.29.) számú határozatában Csuk Ádám kérelmére a 133/2 és 135 hrsz ingatlanokat érintő terület-felhasználás és terület kialakítását elősegítő változást támogatta.
- A 44/2022.(IX.29.) számú határozatában Kozár Ferenc kérelmére a 176/7 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változást támogatta.
- A 45/2022.(IX.29.) számú határozatában Grebenár Melánia kérelmére a 0172/9 és 0172/16 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változás került támogatásra.
- A 46/2022.(IX.29.) számú határozatában Gyécsek Alexandra kérelmére a 0153/1, 0153/2, 0153/3 hrsz ingatlanokat érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változást támogatta.
- A 47/2022.(IX.29.) számú határozatában a Szlovén Vidék Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft kérelmére a 60 hrsz (Alma-Lak) és 314 hrsz (Gyermekefejlesztő Központ) kialakítását érintő változásokat támogatta.
- A 48/2022.(IX.29.) számú határozatában Fodor Balázs kérelmére a 0162/28 hrsz ingatlant érintő fejlesztés és egységes terület-felhasználás kialakítását elősegítő változást támogatta.
- A 16/2023.(II.14.) számú határozatában Bedécs György kérelmére a 0137/15 és 0137/16 hrsz ingatlant érintő fejlesztés és kialakult egykori helyen lakóház újjáépítését elősegítő változást támogatta.

1.)

A határozatoknak megfelelően -az azokban szereplő felhatalmazással- Felsőszőlőnk Polgármestere megbízta a Modulor Tervező és Szaktanácsadó Kft.-t, és a háromoldalú szerződések aláírását követően a Megbízott elkészítette a tárgyi ügyekhez tartozó dokumentációt. Felsőszőlőnk község Önkormányzata Képviselő-testületének ugyanakkor határozatot szükséges hoznia a dokumentáció készítés során kérelemmel nem érintett, de tervkészítés metodikai folyamata során technikailag érintetté vált területeket érintő változásokról:

- A 133/1 helyrajzi számú terület tekintetében a környezethez igazodva a kijelölt építési hely változik, a tulajdonosa nagyobb, előnyösebben használható építési helyet kap.
- A 176/8 terület tekintetében, egy a 25 éves állapot szerint kitaposott nyomként használt, de felhagyott és törölt egykori szolgalmi út kiszabályozása a 176/7 ingatlanra vonatkozó kérelem teljesítése kapcsán megszűnik - inklúzív beépítésre szánt terület jön létre, de csak az ingatlanokat érintő tervezett útterületek törléséből fakadóan és csak abban a mértékben.
- A biológiai aktivitás fenntartása érdekében 055/30-40 ingatlanok tekintetében a bejegyzett "erdő" művelési ágnak megfelelően "Erdő" területfelhasználás egységbe sorolása szükséges.

Felkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés szerint a 133/1, 176/5 és 055/30-40 helyrajzi számú ingatlanok módosításáról hozzon döntést.

2.)

Az Országos és Megyei területrendezési tervekkel a településszerkezeti terv tartalmi összhangját törvényi előírás alapján meg szükséges teremteni, és ez a korábbi módosítások során még nem történt meg, így a módosítás kapcsán elvégzendő, ezért el is készítettük, azonban Felsőszölnök község Önkormányzata Képviselő-testületének ugyanakkor határozatot szükséges hoznia arról, hogy ezeket kötelező a feladatokat terező elvégezze.

Felkérem a tisztelt Képviselő testületet, hogy hozzon határozatot arról, hogy a tervezéssel érintett területekre vonatkozó dokumentáció készítése során de azoktól független okból az Országos és Megyei területrendezési tervekkel a településszerkezeti terv tartalmi összhangját vizsgálni, igazolni, szükség esetén megteremteni szükséges!

3.)

Felsőszölnök község Önkormányzata Képviselő-testületének ugyanakkor határozatot szükséges hoznia arról, hogy a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről alapján módosítási eljáráshoz kapcsolódó önkormányzati főépítész által készített feljegyzéseket megismerte és a tartalmát elfogadja.

Felkérem a tisztelt Képviselő testületet, hogy hozzon határozatot arról, a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről alapján módosítási eljáráshoz kapcsolódó önkormányzati főépítész által készített feljegyzéseket megismerte és jóváhagyja.

Határozati javaslat

1.

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítása során a dokumentáció készítés során kérelemmel nem érintett, de tervkészítés metodikai folyamata során technikailag érintetté vált területeket érintő változásokról az alábbiak szerint dönt:

- A 133/1 helyrajzi számú terület tekintetében a környezethez igazodva a kijelölt építési hely változik, a tulajdonosa nagyobb, előnyösebben használható építési helyet kap.
- A 176/8 terület tekintetében, a felhagyott és törölt egykori szolgalmi út kiszabályozása a 176/7 ingatlanra vonatkozó kérelem teljesítése kapcsán megszűnik - inklúzív beépítésre szánt terület jön létre, de csak az ingatlanokat érintő tervezett útterületek törléséből fakadóan és csak abban a mértékben.
- A biológiai aktivitás fenntartása érdekében 055/30-40 ingatlanok tekintetében a bejegyzett "erdő" művelési ágnak megfelelően "Erdő" területfelhasználás egységbe sorolja.

2.

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítása során az Országos és Megyei területrendezési tervekkel a településszerkezeti terv tartalmi összhangját vizsgálni, igazolni, szükség esetén megteremteni szükséges.

3.

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítására során a módosítási eljáráshoz kapcsolódó önkormányzati főépítész által készített feljegyzéseket megismerte és jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős:

Felsőszölnök, 2024.05.30.

2 ÚJ BEÉPÍTÉSRE SZÁNT Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott kiegészítő Képviselő-testületi határozat az új beépítésre szánt területek kijelölésének alaposabb indokolásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alább felsorolt határozatokban kérelmezők kérésére a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosításáról döntött.

-A 43/2022.(IX.29.) számú határozatában Csuk Ádám kérelmére a 133/2 és 135 hrsz ingatlanokat érintő terület-felhasználás és terület kialakítását elősegítő változást támogatta.

-A 44/2022.(IX.29.) számú határozatában Kozár Ferenc kérelmére a 176/7 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változást támogatta.

A 45/2022.(IX.29.) számú határozatában Grebenár Melánia kérelmére a 0172/9 és 0172/16 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változás került támogatásra.

A 46/2022.(IX.29.) számú határozatában Gyécsek Alexandra kérelmére a 0153/1, 0153/2, 0153/3 hrsz ingatlanokat érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változást támogatta.

A 47/2022.(IX.29.) számú határozatában a Szlovén Vidék Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft kérelmére a 60 hrsz (Alma-Lak) és 314 hrsz (Gyermekefejlesztő Központ) kialakítását érintő változásokat támogatta.

A 48/2022.(IX.29.) számú határozatában Fodor Balázs kérelmére a 0162/28 hrsz ingatlant érintő fejlesztés és egységes terület-felhasználás kialakítását elősegítő változást támogatta.

A 16/2023.(II.14.) számú határozatában Bedécs György kérelmére a 0137/15 és 0137/16 hrsz ingatlant érintő fejlesztés és kialakult egykori helyen lakóház újjáépítését elősegítő változást támogatta.

A támogatott kérelmek új beépítésre szánt területek kijelölésével járnak. A korábbi eljárási szakaszok során Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 50/2023.(IX.14.) képviselő-testületi határozatban döntött arról, hogy a tervezés során a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 59. § (2)b) pontja alapján a új beépítésre szánt terület kijelölése esetén az Étv.-ben foglalt követelmények figyelembe lettek véve, a terv azzal összhangban készül.

A területfejlesztési hatósági eljárás során ezek abban az eljárásban érintett része a Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete 20/2024 (IV.11.) határozatának előterjesztésében részletes indoklással alá lett támasztva.

A kérdéses területek a következők:

-A 45/2022.(IX.29.) számú határozatában Grebenár Melánia kérelmére a 0172/9 és 0172/16 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változás.

-A 46/2022.(IX.29.) számú határozatában Gyécsek Alexandra kérelmére a 0153/1, 0153/2, 0153/3 hrsz ingatlanokat érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változás.

A 16/2023.(II.14.) számú határozatában Bedécs György kérelmére a 0137/15 és 0137/16 hrsz ingatlant érintő fejlesztés és kialakult egykori helyen lakóház újjáépítését elősegítő változás.

A területfejlesztési hatósági eljárás során az eljárásban nem érintett területek esetében szintén alaposabb indoklásra és alátámasztásra van szükség.

Ezek az érintett területek a következők:

-A 44/2022.(IX.29.) számú határozatában Kozár Ferenc kérelmére a 176/7 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változást támogatta.

-A 47/2022.(IX.29.) számú határozatában a Szlovén Vidék Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft kérelmére a 314 hrsz (Gyermekefejlesztő Központ) kialakítását érintő változás.

1.a) A 44/2022.(IX.29.) számú határozatában Kozár Ferenc kérelmére a 176/7 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változás érdekében történő módosítás érintve a 176/8 ingatlant is egy a 25 éves állapot szerint kitaposott nyomként használt, de felhagyott és törölt egykori szolgalmi út kiszabályozásának és egy azzal párhuzamosan futó szintén egykor csak tervezett de végül meg nem valósult útszabályozás törlésével jár. Mivel az Önkormányzat terveiben egy másik nyomvonal már elvégzett kiépítése miatt nem szerepel az adott helyen úthálózati kapcsolat létrehozása, és erre forrást sem kíván fordítani, így az adott helyen a támogatott kérelemtől függetlenül vált okafogyottá a szabályozás fenntartása.

A beépítésre szánt terület kijelölése nem "új" telken történik, hanem a meglévő érintett telekből tervben kiszabályozott rész tervi visszavonása történik és kap az ingatlan egységes besorolást, ennél fogva máshol, máshogyan nem helyettesíthető, nem kiváltható, az adott célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület

1.b) -A 47/2022.(IX.29.) számú határozatában a Szlovén Vidék Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft kérelmére a 314 hrsz (Gyermekefejlesztő Központ) kialakítását érintő változás esetében a változás technikai, lebonyolítási és elszámolási szempontból következik be, valójában a korábbi településfejlesztési cél megvalósulását segíti.

A szabályozási terv hatályos állapota az érintett területen "Zp" -azaz zöldterület parkoló és a megközelítésre szolgáló út elhelyezése céljából gyakorlatilag egy hibrid közlekedési és zöld területet kívánt elérni a vegyes terület majdani intézményeinek kiszolgálására a kérelemmel érintett 314-es helyrajzi számú területből kihasználva a közlekedésre, parkolásra szánt zöldterületet. Jelenleg egy konkrét fejlesztési terv lebonyolítása során az eddig meg nem valósult parkolók kialakítása megvalósulhat, azonban a pályázati sajátosságok miatt nem állhat idegen területen, közterületen. Mivel a Szlovén Vidék Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft és a szemközti Műemlék malomépület tulajdonosa és hasznosítója az Országos Szlovén Önkormányzat szoros együttműködésén alapulnak a fejlesztések, így a kiépítendő építési övezeten belül megvalósuló parkoló terület megállapodás alapján a műemlék használatát is segíti.

A beépítésre szánt terület kijelölése nem "új" telken történik, hanem a meglévő érintett telekből tervben kiharapott rész tervi visszavonása történik és kap az ingatlan egységes besorolást, ennél fogva máshol, máshogyan nem helyettesíthető, nem kiváltható, az adott célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület.

Határozati javaslat

1.

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete a A 44/2022.(IX.29.) és A 47/2022.(IX.29.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítására irányuló a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően "általános egyeztetési eljárás" -ban az a Korm. rendelet 59. § (2)b) pontja alapján az 50/2023.(IX.14.) / 2.képviselő-testületi határozatában az alábbi döntést hozta: új beépítésre szánt terület kijelölése esetén az Étv.-ben foglalt követelmények figyelembe lettek véve, a terv azzal összhangban készül.

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete 50/2023.(IX.14.) / 2.képviselő-testületi határozata kiegészül azzal, hogy az ide kapcsolódó előterjesztésben foglaltakat megismerte, az abban szereplő megalapozottságot elfogadja, és határozatot hoz, hogy a Felsőszölnök, 176/7, 176/8 és 314 hrsz. alatti ingatlanokat érintő beépítésre szánt terület kivételes kijelölése nem "új" telken történik, hanem a meglévő érintett telekből tervben kiszabályozott rész tervi visszavonása történik és kap az ingatlan egységes besorolást, ennél fogva máshol, máshogyan nem helyettesíthető, nem kiváltható, az adott célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület.

Határidő: azonnal

Felelős:

Felsőszölnök, 2024.05.30.

3 KIEMELT FEJLESZTÉSI TERÜLET Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása kapcsán az érintett területek kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alább felsorolt határozatokban kérelmezők kérésére a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosításáról döntött.

-A 43/2022.(IX.29.) számú határozatában Csuk Ádám kérelmére a 133/2 és 135 hrsz ingatlanokat érintő terület-felhasználás és terület kialakítását elősegítő változást támogatta.

-A 44/2022.(IX.29.) számú határozatában Kozár Ferenc kérelmére a 176/7 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változást támogatta.

A 45/2022.(IX.29.) számú határozatában Grebenár Melánia kérelmére a 0172/9 és 0172/16 hrsz ingatlant érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változás került támogatásra.

A 46/2022.(IX.29.) számú határozatában Gyécsek Alexandra kérelmére a 0153/1, 0153/2, 0153/3 hrsz ingatlanokat érintő falusias lakóterület kialakítását elősegítő változást támogatta.

A 47/2022.(IX.29.) számú határozatában a Szlovén Vidék Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft kérelmére a 60 hrsz (Alma-Lak) és 314 hrsz (Gyermekfejlesztő Központ) kialakítását érintő változásokat támogatta.

A 48/2022.(IX.29.) számú határozatában Fodor Balázs kérelmére a 0162/28 hrsz ingatlant érintő fejlesztés és egységes terület-felhasználás kialakítását elősegítő változást támogatta.

A 16/2023.(II.14.) számú határozatában Bedécs György kérelmére a 0137/15 és 0137/16 hrsz ingatlant érintő fejlesztés és kialakult egykori helyen lakóház újjáépítését elősegítő változást támogatta.

Mivel számos helyi sajátosságnak és felsőbb jogszabályi előírásnak köszönhetően a módosítási eljárást különböző egyéb eljárások előzték meg, így a település gazdasági szereplőinek versenyképessége, a helyi fiatalok lakáshoz jutása, és a potenciális népességszám növekedést elősegítő változások megvalósulása került kockázatos helyzetbe.

Mivel valamennyi érintett terület a település fejlődésének fő célterülete ezért felkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hozzon határozatot arról, hogy a módosítás során a támogatott kérelmekkel érintett területek tekintetében, és dokumentáció készítés során kérelemmel nem érintett, de tervkészítés metodikai folyamata során technikailag érintetté vált területeket érintően egységesen valamennyi területet a település gazdasági szereplőinek versenyképessége, a helyi fiatalok lakáshoz jutása, és a potenciális népességszám növekedést elősegítő változások megvalósulása érdekében nyilvánítsa kiemelt fejlesztési területté.

Határozati javaslat

1.

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítását.

A módosítás során a támogatott kérelmekkel érintett területek tekintetében, és dokumentáció készítés során kérelemmel nem érintett, de tervkészítés metodikai folyamata során technikailag érintetté vált területeket érintően egységesen valamennyi területet a település gazdasági szereplőinek versenyképessége, a helyi fiatalok lakáshoz jutása, és a potenciális népességszám növekedést elősegítő változások megvalósulása érdekében kiemelt fejlesztési területté nyilvánítjuk.

Határidő: azonnal

Felelős:

Felsőszölnök, 2024.05.30.

4 PARTNERSÉGI LEZÁRÓ Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása kapcsán megtartott megismételt partneri egyeztetés lezárásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alább felsorolt határozatokban kérelmezők kérésére a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosításáról döntött. És aA 43/2022.(IX.29.),44/2022.(IX.29.), 45/2022.(IX.29.), 46/2022.(IX.29.), 47/2022.(IX.29.), 48/2022.(IX.29.), 16/2023.(II.14.) számú határozatokban foglalt változásokat támogatta.

Felsőszölnök község Önkormányzata a támogatott kérelmek alapján készült dokumentáció megismertetése és véleményeztetése céljából 2023 decemberében zárult partnerségi egyeztetést folytatott le.

Mivel az azóta lezajlott területfejlesztési hatósági eljárás során, illetve annak következtébe a dokumentáció kismértékű változása vált szükségessé, ezért a módosított dokumentációt ismételten partneri egyeztetésre bocsátottuk.

A partnerségi egyeztetés lefolytatására a 146/2023./IV.27./ Korm. rendelet 2 §-ában foglaltakra tekintettel elektronikus úton került sor, figyelemmel a 8/2017 (IX.29.) önkormányzati rendeletre 2024.05.17-i meghirdetéssel. A vélemények benyújtási ideje: 2024. május 17.- 2024. május 27. közötti időszakra esett. A tervezett módosítással kapcsolatban felvilágosítás kérhető volt, illetve az elkészült módosítási tervdokumentáció ügyfélfogadási időben megtekinthető volt a Felsőszölnöki Polgármesteri Hivatalban. A tervezet a www.felsoszolnok.hu honlapról is letölthető.

A közzétett rendelettervezettel és módosítási javaslattal kapcsolatos javaslatokat, véleményeket 2024. május 27. 16.00 óráig lehetett az önkormányzat felé eljuttatni az alábbi módokon:

- postai úton vagy személyesen a Felsőszölnök Polgármesteri Hivatal címére
(Felsőszölnök Község Önkormányzata 9985 Felsőszölnök, Templom út 10.) való megküldéssel,
- elektronikus levélben történő megküldéssel info@alsoszolnok.hu e-mail címre,
- az Önkormányzat hivatali kapujára /KRID: 736948943, rövid név: FELSZONK/.

Vélemény, észrevétel a mai napig nem érkezett.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a partnerségi eljárás lezárását határozatával támogassa.

Határozati javaslat

Felsőszölnök község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 43/2022.(IX.29.) 44/2022.(IX.29.) 45/2022.(IX.29.) 46/2022.(IX.29.) 47/2022.(IX.29.) 48/2022.(IX.29.) és 16/2023.(II.14.) számú határozatában kezdeményezte a 1/2007 (I.25.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről önkormányzati rendelet ismételt módosítása során a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről, a 146/2023./IV.27./ Korm. rendelet 2 §-ában foglaltakra tekintettel, a 8/2017 (IX.29.) önkormányzati rendelettel összhangban a - hatályos szabályok szerint lefolytatott partnerségi egyeztetést beérkezett vélemények és észrevételek hiányában lezárja

Határidő: azonnal

Felelős:

Felsőszölnök, 2024.05.30.

**Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
és a két ülés között történt eseményekről
Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. május 30-i ülésére**

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2024. (IV. 11.) képviselő-testületi határozata
a Szentgotthárdi Család- és Gyermekjóléti Központ 2023. évi tevékenységéről szóló
beszámoló elfogadásáról**

A határozatban a képviselő-testület a Szentgotthárdi Család- és Gyermekjóléti Központ 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2024. (IV. 11.) képviselő-testületi határozata
szexuális bűncselekményekkel összefüggésben megfogalmazott nyilatkozat elfogadásáról**

A határozatban a képviselő-testület a pedofília és a gyermekek sérelmére elkövetett szexuális bűncselekményekkel összefüggésben megfogalmazott nyilatkozatot elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2024. (IV.11.) képviselő-testületi határozata
a Helyi Esélyegyenlőségi Program (2024-2029) elfogadásáról**

A határozatban a képviselő-testület a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (2024-2029) elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2024. (IV.11.) képviselő-testületi határozata
a tanyagondnok 2024. évi továbbképzési tervéről**

A határozatban a képviselő-testület a tanyagondnok 2024. évi továbbképzési tervét elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Összeállította: Klujber-Fekete Anett igazgatási ügyintéző

II. Tájékoztatás polgármesteri utasítás keretében ellenjegyzett kötelezettségvállalásokról

Önkormányzat: Felsőszölnök Község Önkormányzata

Időszak: 2024.04.05. – 2024.05.23.

I. Jogszabályi háttér

A pénzügyi ellenjegyzésről az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint az önkormányzat fel/492/2019. számú szabályzata (a továbbiakban: önkormányzati szabályzat) rendelkezik.

Az Áht. 37. § (1) bek. értelmében „Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, és

a) a 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg, vagy

b) a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

Az Ávr. 55. § (1) bek. értelmében „A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.”

Az Ávr. 54. § (3) bek értelmében a a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében, illetve az 53/A. §-ában előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

(4) Ha kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni, és e tényről az irányító szerv – a központi kezelésű előirányzat és a fejezeti kezelésű előirányzat nem költségvetési szervi formában működő kezelő szerve esetén az érintett fejezetet irányító szerv – vezetőjét, egyéb kötelezettséget vállaló szerv esetén a pénzellátást végző szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. Az irányító, illetve a pénzellátást végző szerv vezetője a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül – helyi önkormányzati, illetve helyi vagy országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv esetén, a képviselő-testület, illetve a közgyűlés soron következő ülésén – köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Az önkormányzati szabályzat a alábbiakról rendelkezik:

„2.3. A pénzügyi ellenjegyzés

2.3.1. A pénzügyi ellenjegyzés szerepe, funkciója

A pénzügyi ellenjegyzőnek az Ávr-ben foglalt kivételekkel **meg kell győződnie** arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a **pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.**

Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a pénzügyi ellenjegyző feladata annak vizsgálata is, hogy a **több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás** összege nem haladja meg az irányító szerv által megállapított összegű, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatainak mértékét. E kötelezettségvállalások fedezetét a kötelezettségvállalónak a tervezéskor biztosítania kell.

A pénzügyi ellenjegyzés – az írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések kivételével – **alapesetben időben megelőzi a kötelezettségvállalást.**

2.3.2. A pénzügyi ellenjegyzés módja

A pénzügyi ellenjegyzést az előzetes **kötelezettségvállalás dokumentumán** (pl. a szerződésen, megrendelőn) a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az utalványrendeletet külön ellenjegyezni nem szükséges.

Ha a kötelezettségvállalásra elektronikus aláírással ellátott dokumentumban kerül sor, a pénzügyi ellenjegyzés az e dokumentumnak a pénzügyi ellenjegyző legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

2.3.3. A pénzügyi ellenjegyző tájékoztatási kötelezettsége

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírásoknak (pl. a szabad előirányzat nem, vagy nem teljes egészében áll rendelkezésre) **a pénzügyi ellenjegyzőnek írásban tájékoztatni kell**

- a) **kötelezettségvállalót,**
- b) **a polgármestert** (amennyiben a kötelezettségvállalást nem a polgármester tette), valamint arról, hogy a kötelezettségvállalás milyen ok (okok) miatt nem jegyezhető ellen. **Ha a polgármester a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről a képviselő-testületet értesíteni.**

A fentiek értelmében polgármesteri utasítás keretében történt ellenjegyzéssel az alábbi kifizetéseket tartjuk nyilván:

Sorszám	Feladat megnevezése	Számla sorszáma	Számla bruttó összege (Ft-ban)	Teljesítés időpontja
-	-	-	-	-

Dátum: Felsőszölnök, 2024. május 23.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Adatokat szolgáltatta: Takácsné Székely Melinda sk. pénzügyi ellenjegyző

Ellenőrizte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

ELŐTERJESZTÉS
(indokolás)

Tárgy: Javaslát az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítására.

Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 312.352 Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

Sor szám	A pénzeszközök forrása				Sor szám	Előirányzat felhasználása			
	Forrás megnevezése	Költségvetési határozat	Módosítás	Módosított előirányzat		Felhasználás megnevezése	Költségvetési határozat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési bevételek (1.1+1.2+1.3)	0	241 019	241 019	1	Személyi juttatások	51 729 591	159 243	51 888 834
1.1	Szolgáltatások ellenértéke (anyakönyvi szolgáltatás)	0	140 000	140 000					
1.2	Kamatbevétel	0	1	1					
1.3	Egyéb működési bevételek (téves jutalék javítása, selejtezett eszközök értékesítése, villamos- energia)	0	101 018	101 018					
2	Finanszírozá si bevételek (irányítószervi támogatás)	65 320 403	71 333	65 391 736	2	Munkaadóka t terhelő járulékok	7 101 358	2 090	7 103 448
					3	Dologi kiadások	6 462 200	151 019	6 613 219

A fentiek alapján az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi bevételi és kiadási főösszege 65.320.403 Ft-ról – 65.632.755 Ft-ra módosult.

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata
...../2024. (.....) határozata

az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése módosításának elfogadásáról

1/ Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek főösszege: 65.632.755 Ft

Kiadások főösszege: 65.632.755 Ft
A kiadások főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 51.888.834 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok: 7.103.448 Ft
Dologi kiadások: 6.613.219 Ft
Egyéb működési célú kiadások: 27.254 Ft
Beruházások: 0 Ft

2/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletébe.

Felelős: Ropos Gábor polgármester
Határidő: azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozattervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2023. évi költségvetés módosítása tárgyában.

Alsószölnök, 2024. április 25.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Előterjesztés
(indokolás)

Tárgy: Zárszámadás az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról.

Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal
2023. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2023. év			Kiadások	2023. év		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Személyi juttatások	51 729 591	51 888 834	51 879 679
Közhatalmi bevételek	0	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 101 358	7 103 448	7 036 337
Működési bevételek	0	241 019	241 019	Dologi kiadások	6 462 200	6 613 219	6 053 766
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
				Egyéb működési célú kiadások	27 254	27 254	27 254
Működési költségvetés	0	241 019	241 019	Működési költségvetés	65 320 403	65 632 755	64 997 036
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Beruházások	0	0	0
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	0	0	0	Felhalmozási költségvetés	0	0	0
Maradvány igénybevétele	2 742 688	2 742 688	2 742 688	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
Intézményfinanszírozás	62 577 715	62 649 048	62 649 048	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	0	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	65 320 403	65 391 736	65 391 736	Finanszírozási kiadások	0	0	0
Mindösszesen:	65 320 403	65 632 755	65 632 755	Mindösszesen:	65 320 403	65 632 755	64 997 036
Ebből:				Ebből:			
Kötelező feladatok	65 320 403	65 632 755	65 632 755	Kötelező feladatok	65 320 403	65 632 755	64 997 036
Önként vállalt feladatok	0	0	0	Önként vállalt feladatok	0	0	0
Államigazgatási feladatok	0	0	0	Államigazgatási feladatok	0	0	0

Határozati javaslat

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata

...../2024. (.....) határozata

**az Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési beszámolója
elfogadásáról**

1/ Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési beszámolóját az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek teljesített főösszege: 65.632.755 Ft

Kiadások teljesített főösszege: 64.997.036 Ft

A kiadások teljesített főösszege az alábbiakból tevődik össze:

Személyi juttatások: 51.879.679 Ft

Munkaadókat terhelő járulék: 7.036.337 Ft

Dologi kiadások: 6.053.766 Ft

Beruházások: 0 Ft

Egyéb működési célú kiadások: 27.254 Ft

2/ A költségvetési maradvány összegét 635.719 Ft-ban állapítja meg, melyből kötelezettséggel terhelt maradvány összege 0 Ft, szabad maradvány összege 635.719 Ft.

3/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi zárszámadási rendeletébe.

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Határidő: azonnal

Alsószőlőnk, 2023. április 24.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

ELŐTERJESZTÉS

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2024.-én tartandó képviselő-testületi ülésére.

Tárgy: Javaslat Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011.(XII. 31.) Korm. Rendelet (a továbbiakban: Ávr.) tartalmazza az önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 34. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról a képviselő-testület dönt.

Indokolás

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2023. évi költségvetési rendeletének módosítására – a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt – kerül sor.

Az önkormányzat 2023. évi bevételi és kiadási főösszege: 130 882 894,- Ft-ról 141 085 557, - Ft-ra módosult.

Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 10 202 663, - Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

Sor-szám	A pénzeszközök forrása				Sor-szám	Előirányzat felhasználása			
	Forrás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat		Felhasználás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1+1.2)	43 230 885	3 668 313	46 899 198	1	Személyi juttatások	39 355 870	-622 376	38 733 494
1.1	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.1+...1.1.5)	41 616 313	1 940 179	43 556 492					
1.1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 265 207	0	28 265 207					
1.1.2	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (szociális ágazati pótlék,	10 564 056	710 646	11 274 702					

1.1.3	bérkiegészítések támogatása) Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (bérkiegészítések támogatása)	2 418 000	0	2 418 000					
1.1.4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	1 184 660	1 184 660					
1.1.5	Elszámolásból származó bevételek (kieső iparüzési adó bevétel elszámolásából származó, az önkormányzatnak járó támogatás)	369 050	44 873	413 923					
1.2	Egyéb működési célú feladatok államháztartáson belülről (közfogl)	1 614 572	1 728 134	3 342 706					
2	Működési bevételek sírhelydíj, kultúr bérleti díj, szociális étkezők térítési díj bevétel, vendég étkezők térítési díj bevétel)	70 447 385	6 246 268	76 693 653	2	Munkaadókat terhelő járulékok	4 740 514	58 399	4 798 913
					3	Dologi kiadások	76 855 642	9 506 262	86 361 904
					4	Egyéb működési célú kiadások	7 319 009	787 994	8 107 003
3	Közhatalmi bevételek (egyéb közhatalmi bevétel)	10 485 756	171 082	10 656 838	5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 000 000	-27 167	972 833
4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (vis maior)	0	117 000	117 000	6	Beruházások (fűkasza, hűtőszekrény, mobiltelefon)	0	499 551	499 551

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: a bevételi növekmény hozzájárul a település fejlődéséhez
 - b) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2023. évi gazdálkodását
 - c) környezeti, egészségi következményei: a bevételi növekmény közvetve pozitívan hat a lakosság környezeti és egészségi helyzetére
 - d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
 - a hivatalnak el kell látnia a költségvetés módosításával kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
 - könyvelni kell a módosított előirányzatokat.
- A rendelet megalkotásának szükségessége:
- a rendelet megalkotása kötelező,
 - a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabályalkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi feltételek: rendelkezésre állnak
- szervezeti feltételek: rendelkezésre állnak
- tárgyi feltételek: rendelkezésre állnak
- pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Felsőszölnök Község Önkormányzata képviselő-testületének
...../20.... (... ..) önkormányzati rendelete az önkormányzat
2023. évi költségvetéséről szóló
1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetési főösszegét

- a) 141.085.557 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül
aa) működési bevételek összege: 134.363.899 Ft,
ab) felhalmozási bevételek összege: 4.348.206 Ft,
ac) finanszírozási bevételek összege: 2.373.452 Ft.

- b) 141.085.557 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül
ba) működési kiadások összege: 138.974.147 Ft,
bb) felhalmozási kiadások összege: 499.551 Ft,
bc) finanszírozási kiadások összege: 1.611.859 Ft.”

(2) a költségvetés egyenlege – a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 761.593 Ft hiány, melyből

- a) működési cél szerint 4.610.248 Ft hiány,
b) felhalmozási cél szerint 3.848.655 Ft többlet.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti költségvetési bevételek és költségvetési kiadások egyenlegét belső hiány finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány 2.373.452 Ft igénybevétele, valamint 2.236.796 Ft felhalmozási többlet igénybevétele tervezésével finanszírozza, ebből működési célú igénybevétel 4.610.248 Ft, felhalmozási célú igénybevétel 0 Ft.

2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 22.) önkormányzati rendelet 3. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.§ Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 0 Ft.”

3. §

- (1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2024.-én 18 órakor lép hatályba

Felsőszölnök, 2024.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Ropos Gábor sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2024.....napján megtörtént.

Felsőszölnök, 2024.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. melléklet a/20.... (....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi bevételei és kiadásai előirányzatai

Bevételek	2023. évi előirányzat	Kiadások	2023. évi előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 899 198	Személyi juttatások	38 733 494
Közhatalmi bevételek	10 656 838	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 798 913
Működési bevételek	76 693 653	Dologi kiadások	86 361 904
Működési célú átvett pénzeszközök	114 210	Ellátottak pénzbeli juttatásai	972 833
		Egyéb működési célú kiadások	8 107 003
Működési költségvetés	134 363 899	Működési költségvetés	138 974 147
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	117 000	Beruházások	499 551
Felhalmozási bevételek	4 231 206	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetés	4 348 206	Felhalmozási költségvetés	499 551
Maradvány igénybevétele	2 373 452	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 611 859
Intézményfinanszírozás	0	Intézményfinanszírozás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	2 373 452	Finanszírozási kiadások	1 611 859
Mindösszesen:	141 085 557	Mindösszesen:	141 085 557
Ebből:		Ebből:	
Kötelező feladatok	70 894 091	Kötelező feladatok	89 569 613
Önként vállalt feladatok	70 191 466	Önként vállalt feladatok	51 515 944
Államigazgatási feladatok	0	Államigazgatási feladatok	0

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai**1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről**

Ft-ban

1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	2 241 200
4	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	9 882 500
5	Közütemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	563 295
6	Közüutak fenntartásának támogatása	909 685
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 600 000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0
10	Polgármesteri illetmény támogatása	1 957 827
11	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	290 700
12	Kiegészítő támogatás közvilágítás	5 820 000
13	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+...12)	28 265 207
14	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
15	Szociális feladatok egyéb támogatása	2 626 107
16	Szociális étkeztetés	2 140 490
17	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	5 142 300
18	Szociális ágazati pótlék	670 705
19	Gyermekétkeztetés támogatása	57 000
20	Kiegészítő támogatás (anyagondnoki, szociális étkeztetés)	638 100
21	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (15+...20)	11 274 702
22	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2 418 000
23	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	1 184 660
24	Elszámolásból származó bevételek	413 923
25	Költségvetési támogatás mindösszesen (13+14+21+22+23+24)	43 556 492
26	Központi költségvetési szervektől	0
27	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
28	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
29	Elkülönített állami pénzalapoktól	3 142 706
30	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
31	Társulásoktól és költségvetési szerveitől	0
32	Nemzetiségi önkormányzatoktól	200 000
33	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (26+...32)	3 342 706
34	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (25+33)	46 899 198

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	117 000
3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0
4	Központi költségvetési szervektől	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	0
6	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
7	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
8	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
9	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
10	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
11	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
12	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...11)	0
13	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3+12)	117 000

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb vállalkozásoktól	0
4	Háztartásoktól	114 210
5	Pénzügyi vállalkozásoktól	0
6	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)	114 210

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0
4	Háztartásoktól	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...5)	0

3. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	900 000
4	Vagyoni típusú adók (2+3)	900 000
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	9 035 756
6	Gépjárműadók	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó)	550 000
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+...7)	9 585 756
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0
10	Egyéb bírság	0
11	Egyéb közhatalmi bevétel	171 082
12	Egyéb közhatalmi bevételek (9+....11)	171 082
13	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+12)	10 656 838

4. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0
4	Családi támogatások (2+3)	0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	200 000
6	Települési támogatás (gyógyszer)	500 000
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	89 033
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	133 800
9	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	50 000
10	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....9)	972 833
11	Ellátottak pénzbeni juttatásai (4+10)	972 833

5. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai és felújításai

Ft-ban

	Feladat megnevezése	2023. évi előirányzat
1	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
2	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
3	Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1+3.2+3.3)	449 395
3.1	Stihl fűkasza	171 677
3.2	Hűtőszekrény – 600 l	263 631
3.3	Panasonic mobiltelefon	14 087
4	Beruházási célú ÁFA	50 156
5	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN (1+...4)	499 551
6	Ingatlanok felújítása	0
7	Felújítási célú ÁFA	0
8	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN (6+7)	0

6. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	6 249 028
3	Társulásoknak	1 857 975
4	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...5)	8 107 003
7	Nonprofit gazdasági társaságnak	0
8	Háztartásoknak	0
9	Egyházi jogi személynek	0
10	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (7...+9)	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre	0
12	Elvonások és befizetések	0
13	Tartalék	0
14	Egyéb működési célú kiadások (6+10+11+12+13)	8 107 003

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0
3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak	0
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0
5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)	0
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0
7	Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)	0

7. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi létszám előirányzata

	Megnevezés	Létszám (fő)
1	Köztisztviselők létszáma	0
2	Közalkalmazottak létszáma	6
3	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0
4	Közfoglalkoztatottak létszáma	2
5	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen (1+..4)	8
6	Közalkalmazotti létszám	0

7	Munkatörvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	1
8	Részmunkaidőben foglalkoztatottak összesen (6+7)	1
9	polgármester (főállású)	0
10	polgármester (tiszteletdíjas)	1
11	alpolgármester	1
12	Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3
13	Választott tisztségviselők összesen (9+...12)	5
14	Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1
15	Egyszerűsített foglalkoztatás (EFO)	3
16	Külső munkavállalók összesen: (14+15)	4

8. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

Az önkormányzat a Gst. tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	Összesen	-	0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2023.03.15 2023.09.15	10 656 838
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	2 176 254
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	2023. december 31.	4 231 206
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	Összesen		17 064 298

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2023. évi költségvetés módosításáról.

Felsőszőlőnk, 2024. április 25.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Összeállította: Takácsné Székely Melinda sk. pénzügyi ügyintéző
Ellenőrizte: Labricz Józsefné sk. pénzügyi irodavezető

**Felsőszőlőnk Község Önkormányzata képviselő-testületének
4/2024. (V.31.) önkormányzati rendelete az önkormányzat
2023. évi költségvetéséről szóló
1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetési főösszegét

- a) 141.085.557 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül
- aa) működési bevételek összege: 134.363.899 Ft,
 - ab) felhalmozási bevételek összege: 4.348.206 Ft,
 - ac) finanszírozási bevételek összege: 2.373.452 Ft.

- b) 141.085.557 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- ba) működési kiadások összege: 138.974.147 Ft,
- bb) felhalmozási kiadások összege: 499.551 Ft,
- bc) finanszírozási kiadások összege: 1.611.859 Ft.”

(2) a költségvetés egyenlege – a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 761.593 Ft hiány, melyből

- a) működési cél szerint 4.610.248 Ft hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 3.848.655 Ft többlet.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti költségvetési bevételek és költségvetési kiadások egyenlegét belső hiány finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány 2.373.452 Ft igénybevétele, valamint 2.236.796 Ft felhalmozási többlet igénybevétele tervezésével finanszírozza, ebből működési célú igénybevétel 4.610.248 Ft, felhalmozási célú igénybevétel 0 Ft.

2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 22.) önkormányzati rendelet 3. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.§ Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 0 Ft.”

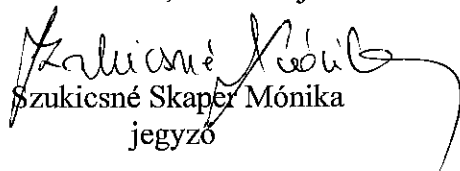
3. §

- (1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.22.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

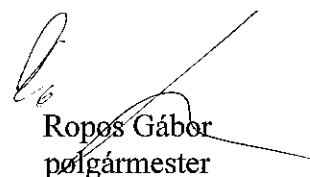
4. §

Ez a rendelet 2024. május 31-én 18 órakor lép hatályba

Felsőszőlőnk, 2024. május 30.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



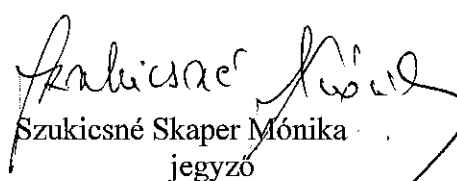

Ropos Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2024. május 31. napján megtörtént.

Felsőszőlőnk, 2024. május 30.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1.melléklet a 4/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi bevételei és kiadásai előirányzatai

Bevételek	2023. évi előirányzat	Kiadások	2023. évi előirányzat	Ft-ban
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 899 198	Személyi juttatások	38 733 494	
Közhatalmi bevételek	10 656 838	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 798 913	
Működési bevételek	76 693 653	Dologi kiadások	86 361 904	
Működési célú átvett pénzeszközök	114 210	Ellátottak pénzbeli juttatásai	972 833	
		Egyéb működési célú kiadások	8 107 003	
Működési költségvetés	134 363 899	Működési költségvetés	138 974 147	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	117 000	Beruházások	499 551	
Felhalmozási bevételek	4 231 206	Felújítások	0	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	
Felhalmozási költségvetés	4 348 206	Felhalmozási költségvetés	499 551	
Maradvány igénybevétele	2 373 452	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 611 859	
Intézményfinanszírozás	0	Intézményfinanszírozás	0	
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	
Finanszírozási bevételek	2 373 452	Finanszírozási kiadások	1 611 859	
Mindösszesen:	141 085 557	Mindösszesen:	141 085 557	
Ebből:		Ebből:		
Kötelező feladatok	70 894 091	Kötelező feladatok	89 569 613	
Önként vállalt feladatok	70 191 466	Önként vállalt feladatok	51 515 944	
Államigazgatási feladatok	0	Államigazgatási feladatok	0	

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai**1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről**

Ft-ban

1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	2 241 200
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	9 882 500
5	Köztetető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	563 295
6	Közütek fenntartásának támogatása	909 685
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 600 000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0
9	Üdülöhelyi feladatok támogatása	0
10	Polgármesteri illetmény támogatása	1 957 827
11	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	290 700
12	Kiegészítő támogatás közvilágítás	5 820 000
13	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..12)	28 265 207
14	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
15	Szociális feladatok egyéb támogatása	2 626 107
16	Szociális étkeztetés	2 140 490
17	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	5 142 300
18	Szociális ágazati pótlék	670 705
19	Gyermekekétkeztetés támogatása	57 000
20	Kiegészítő támogatás (anyagondnoki, szociális étkeztetés)	638 100
21	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (15+...20)	11 274 702
22	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2 418 000
23	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	1 184 660
24	Elszámolásból származó bevételek	413 923
25	Költségvetési támogatás mindösszesen (13+14+21+22+23+24)	43 556 492
26	Központi költségvetési szervektől	0
27	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
28	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
29	Elkülönböztetett állami pénzalapoktól	3 142 706
30	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
31	Társulásoktól és költségvetési szerveitől	0
32	Nemzetiségi önkormányzatoktól	200 000
33	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (26+....32)	3 342 706
34	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (25+33)	46 899 198

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	117 000
3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0
4	Központi költségvetési szervektől	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	0
6	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
7	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
8	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
9	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
10	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
11	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
12	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...11)	0
13	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3+12)	117 000

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb vállalkozásoktól	0
4	Háztartásoktól	114 210
5	Pénzügyi vállalkozásoktól	0
6	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)	114 210

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0
4	Háztartásoktól	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...5)	0

3. melléklet a 4/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	900 000
4	Vagyoni típusú adók (2+3)	900 000
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	9 035 756
6	Gépjárműadók	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó)	550 000
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+...7)	9 585 756
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0
10	Egyéb bírság	0
11	Egyéb közhatalmi bevétel	171 082
12	Egyéb közhatalmi bevételek (9+...11)	171 082
13	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+12)	10 656 838

4. melléklet a 4/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0
4	Családi támogatások (2+3)	0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	200 000
6	Települési támogatás (gyógyszer)	500 000
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	89 033
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	133 800
9	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	50 000
10	Egyéb nem intézményi ellátások (5+...9)	972 833
11	Ellátottak pénzbeni juttatásai (4+10)	972 833

5. melléklet a 4/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai és felújításai

Ft-ban

	Feladat megnevezése	2023. évi előirányzat
1	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
2	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
3	Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1+3.2+3.3)	449 395
3.1	Stihl fűkasza	171 677
3.2	Hűtőszekrény – 600 l	263 631
3.3	Panasonic mobiltelefon	14 087
4	Beruházási célú ÁFA	50 156
5	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN (1+...4)	499 551
6	Ingatlanok felújítása	0
7	Felújítási célú ÁFA	0
8	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN (6+7)	0

6. melléklet a 4/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	6 249 028
3	Társulásoknak	1 857 975
4	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...5)	8 107 003
7	Nonprofit gazdasági társaságnak	0
8	Háztartásoknak	0
9	Egyházi jogi személynek	0
10	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (7...+9)	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre	0
12	Elvonások és befizetések	0
13	Tartalék	0
14	Egyéb működési célú kiadások (6+10+11+12+13)	8 107 003

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2023. évi előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0
3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak	0
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0
5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)	0
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0
7	Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)	0

7. melléklet a 4/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi létszám előirányzata

	Megnevezés	Létszám (fő)
1	Köztisztviselők létszáma	0
2	Közalkalmazottak létszáma	6
3	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0
4	Közfoglalkoztatottak létszáma	2
5	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen (1+..4)	8

6	Közfoglalkoztatottak létszáma	0
7	Munkatörvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	1
8	Részmunkaidőben foglalkoztatottak összesen (6+7)	1
9	polgármester (főállású)	0
10	polgármester (tiszteletdíjas)	1
11	alpolgármester	1
12	Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3
13	Választott tisztségviselők összesen (9+...12)	5
14	Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1
15	Egyszerűsített foglalkoztatás (EFO)	3
16	Külső munkavállalók összesen: (14+15)	4

8. melléklet a 4/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

Az önkormányzat a Gst. tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	Összesen	-	0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2023.03.15 2023.09.15	10 656 838
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	2 176 254
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	2023. december 31.	4 231 206
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciaállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	Összesen		17 064 298

Előterjesztés

Tárgy: Zárszámadás Felsőszölnök Község Önkormányzata 2023 évi gazdálkodásáról

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés e) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-ában meghatározott kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt zárszámadási rendelettervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A zárszámadási rendelettervezet benyújtásának határidejét és a rendeletalkotási kötelezettséget a Áht. 91. § (1) bekezdése határozza meg. A végső határidő a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napja.

A beszámoló a 2023. évi költségvetési rendelet szerkezeti rendjéhez igazodik.

Indokolás

A 2023. évi zárszámadásról szóló helyi rendelet megalkotásának céljai a következők:

- az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés,
- a 2023. évi gazdálkodás teljesítése adatainak meghatározása.

A rendelettervezet 1. pontja az általános rendelkezéseket tartalmazza.

A rendelettervezet 2. pontja az önkormányzat 2023. évi költségvetésének teljesítését mutatja be, így a bevételeit és kiadásait különböző csoportosításokban, az önkormányzat teljesített létszám-előirányzatát, a teljesített költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak költségvetési egyenlegét.

A rendelettervezet 3. pontja a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Áht. 91. § (2) bekezdése szerint a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő – előterjesztés mellékletét képező – mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

1. melléklet: Helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, a pénzeszközök változásának bemutatásával.

2. melléklet: Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve.

3. melléklet: Kimutatás a közvetett támogatásokról.

4. melléklet: Költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai, eltérés indoka. (Áht. 29/A. §)

5. melléklet: Helyi önkormányzat adósságállománya lejárata, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban.

6. melléklet: Vagyonkimutatás

7. melléklet: Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések.

Az előterjesztés 8. és 9. mellékletében az önkormányzat 2023. évi bevételeit és kiadásait feladatonként mutatja be.

A 10. melléklet az önkormányzat 2023. évi pályázati bevételeinek felhasználását mutatja be.

1. melléklet az előterjesztéshez

Helyi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

A) Helyi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Ft-ban

Bevételek	2022. évi teljesítés	2023. évi módosított	2023. évi teljesítés	Kiadások	2022. évi teljesítés	2023. évi módosított	2023. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belül	46 139 751	46 899 198	46 899 198	Személyi juttatások	34 992 539	38 733 494	38 733 494
Közhatalmi bevételek	8 713 106	10 656 838	9 257 246	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 471 115	4 798 913	4 798 913
Működési bevételek	61 092 869	76 693 653	75 705 670	Dologi kiadások	68 598 069	86 361 904	85 625 208
Működési célra átvett pénzeszközök	114 210	114 210	96 390	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 052 730	972 833	461 300
				Egyéb működési célú támogatások	6 793 572	8 107 003	6 249 028
Működési költségvetés	116 059 936	134 363 899	131 958 504	Működési költségvetés	115 908 025	138 974 147	135 867 943
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	117 000	117 000	Beruházások	2 297 457	499 551	499 551
Felhalmozási bevételek	1 171 400	4 231 206	2 011 458	Felújítások	52 233 746	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	39 466	0	0
Felhalmozási költségvetés	1 171 400	4 348 206	2 128 458	Felhalmozási költségvetés	54 570 669	499 551	499 551
Finanszírozási bevételek	57 063 014	2 373 452	3 927 785	Finanszírozási kiadások	1 442 204	1 611 859	1 611 859
Mindösszesen:	174 294 350	141 085 557	138 014 747	Mindösszesen:	171 920 898	141 085 557	137 979 353

B/ Pénzeszközök változása

Ft-ban

Pénzeszköz típusok	2022. évi tény	2023. évi tény	Változás
Hosszú lejáratú betétek	0	0	0
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	48 695	41 780	-6 915
Forintszámlák	6 997 228	4 121 210	-2 876 018
Devizaszámlák	0	0	0
Idegen pénzeszközök	0	0	0
Pénzeszközök összesen	7 045 923	4 162 990	-2 882 933

2. melléklet az előterjesztéshez

Többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve

Sorszám	Döntés megnevezése	Érintett évek				Ft-ban
		2023. terv	2023. tény	2024. terv	2025. terv	2026. terv
--	Döntés indoklása a fedezetre történő utalással	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0
	-----	B: 0	B: 0	B: 0	B: 0	B: 0
	Összesen:	0	0	0	0	0

3. melléklet az előterjesztéshez

Kimutatás közvetett támogatásokról

Megnevezés	Támogatás összege		
	2022. évi tény	2023. évi terv	2023. évi tény
Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások	132 500	132 500	132 500
Kommunális adó mentesség, kedvezmény	132 500	132 500	132 500
Gépjárműadó mentesség, kedvezmény	0	0	0
Intézményi ellátási díjkedvezmény, mentesség	1 348 530	2 035 978	2 035 978
Szociális étkezők intézményi térítési díj kedvezménye.	1 348 530	2 035 978	2 035 978
Összesen	1 481 030	2 168 478	2 168 478

4. melléklet az előterjesztéshez

Költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai, eltérés indoka (Áht. 29/A. §)

Saját bevételek	2023. év	2024. év	2025. év	Ft-ban
				2026. év
Helyi adóból származó bevétel	10 656 838	5 175 000	8 010 000	8 010 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2 176 254	2 037 440	1 331 600	1 331 600
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	4 231 206	4 890 724	0	0
Bírság, pótlék- és díjbevétel	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Összesen:	17 064 298	12 103 164	9 341 600	9 341 600

Az Önkormányzat a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeinek összegét az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségek	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
a) hitel, kölcsön felvétele, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása	0	0	0	0
d) A számvitelről szóló törvény szerinti pénzügyi lízing igénybevétele	0	0	0	0
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés miatti kötelezettség	0	0	0	0
f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és még ki nem fizetett ellenérték miatti kötelezettség	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0

5. melléklet az előterjesztéshez

Helyi önkormányzat adósságállománya lejárat, Gst.3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel-és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban

A kimutatásban az önkormányzat adósságállománya, az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya szerepel egymással szembe állítva, mérlegszerűen.

Ft-ban

Lejárat	Megnevezés	Összeg		
		2022. évi tény	2023. évi terv	2023. évi tény
Az önkormányzat adósságállománya				
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		0	0	0
2. Beruházási és fejlesztési hitelek		0	0	0
3. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
4. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
5. Rövid lejáratú hitelek		0	0	0
6. Egyéb rövid lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
Összes adósságállomány:		0	0	0
Az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya				
1. Tartósan adott kölcsönök összesen		0	0	0
2. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
3. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
4. Összes hitelállomány:		0	0	0
Megnevezés			0	0
1. Összes adósságállomány		0	0	0

2. Összes hitelállomány	0	0	0
3. Adott és kapott hitelek egyenlege (1-2)	0	0	0

Az önkormányzatot külföldi irányú kötelezettség nem terheli.

6. melléklet az előterjesztéshez

Vagyongkimutatás - 2023

Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév
1	2	3	4
ESZKÖZÖK			
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	846 603 341	836 605 473
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	135 088	46 449
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	135 088	46 449
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	135 088	46 449
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	0	0
2. Szellemi termékek	A/I/2	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	0	0
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	846 203 393	836 294 164
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	844 464 267	834 740 866
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	620 149 793	599 756 079
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	205 254 274	216 842 377
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	19 060 200	18 142 410
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	1 739 126	1 553 298
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	0	0

c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	79 477	0
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	1 659 649	1 553 298
3. Tenyészállatok	A/II/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	0	0
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	0	0
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	0	0
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	264 860	264 860
1. Tartós részesedések	A/III/1	264 860	264 860
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	264 860	264 860
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d	0	0
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	0	0
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	0	0

b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d	0	0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d	0	0
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	737 251	888 644
I. Készletek	B/I	737 251	888 644
II. Értékpapírok	B/II	0	0
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	7 045 923	4 162 990
I. Lekötött bankbetétek	C/I	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	48 695	41 780
III. Forintszámlák	C/III	6 997 228	4 121 210
IV. Devizaszámlák	C/IV	0	0
D/ KÖVETELÉSEK	D	104 312 114	104 770 608
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	1 669 184	2 047 845
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	102 642 930	102 722 763
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	1 282 000	1 523 000
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	959 980 629	947 950 715
FORRÁSOK			
G/ SAJÁT TŐKE	G	534 154 395	537 692 716
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	741 403 849	741 403 849
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	0	0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	8 242 996	8 242 996
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-225 743 458	-215 492 450
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	0	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	10 251 008	3 538 321
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	6 685 588	6 557 612
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	263 293	722 385
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	1 676 359	1 554 333
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	4 745 936	4 280 894

I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	0	0
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	J	419 140 646	403 700 387
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	959 980 629	947 950 715
MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK (L)			
"0"-ra írt eszközök	L/1	36 844 889	32 851 125
Használatban lévő kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	6 390 842	4 335 792
Használatban lévő készletek	L/3	0	0
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	162 099 373	0
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5	0	0
Függő követelések	L/6	186 342	-186 342
Függő kötelezettségek	L/7	45 085 350	45 085 350
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8	0	0

7. melléklet az előterjesztéshez

**Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó
kötelezettségek, részesedések**

Megnevezés	Kötelezettség/részesedés
-----	0

59

FELADAT MEGNEVEZÉSE	KIADÁSOK																								BEVÉTEL/ KIADÁS KÜLÖNBÖZETE	
	SZEMÉLYI JUTTATÁS			JÁRULÉKOK			DOLOGI, SZOCIÁLIS KIADÁS			TÁMOGATÁSOK, VISSZAFIZETÉSEK A KÖZP. KÖLTSÉGVETÉS FELE, TARTALÉK			BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK			FINANSZÍROZÁSI KIADÁS						KIADÁS ÖSSZESEN				
																Hitelezőtesztés										Áll.tám.előleg vissza fizetése
	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T		
Önkormányzat általános tevékenysége	10466	10466	10466	1376	1370	1370	10328	5854	5581	1935	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1612	1612	1612	25717	19302	19029	-5692
Közműetető fenntartás	0	0	0	0	0	0	225	225	68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	225	225	68	495	
Közfoglalkoztatás	548	3104	3104	36	271	271	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	584	3375	3375	-232	
Utak fenntartása	0	0	0	0	0	0	2639	986	986	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2639	986	986	41	
Hulladék begyűjtése, szállítás	0	0	0	0	0	0	286	203	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	286	203	180	-84	
Közüllágítás	0	0	0	0	0	0	15703	15778	15778	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15703	15778	15778	-75	
Zöldterület kezelés	0	0	0	0	0	0	587	75	75	0	0	0	0	218	218	0	0	0	0	0	0	587	293	293	1948	
Város és községgazdálkodás	0	0	0	0	0	0	480	338	338	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	480	338	338	-338	
Könyvtári szolgáltatás	198	198	198	23	19	19	0	165	165	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	221	382	382	0	
Közüüvelődés (Műv.ház)	826	826	826	107	109	109	1116	1408	1408	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2049	2343	2343	-307	
Szociális ellátások	0	0	0	0	0	0	1000	973	461	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	973	461	2165	
Szociális étkeztetés	4338	4475	4475	538	549	549	9108	7958	7958	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13984	12982	12982	-4385	
Tanyagondnoki szolgálat	5008	4780	4780	666	662	662	1414	1858	1574	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7088	7300	7016	-1404	
Vagyongazdálkodás	0	0	0	0	0	0	170	170	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	170	170	170	4017	
Önkormányzati feladatra nem sorolható	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10811	
KÖH finanszírozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5259	4471	4471	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5259	4471	4471	-4271	
Társulás finanszírozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1070	1858	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1070	1858	0	0	
Lakott külterületi feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	291	
Üdülőhely feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Szociális ágazati pótlék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	671	
Önkormányzati Könyha	15380	14884	14884	1908	1819	1819	32293	51344	51344	0	0	0	0	282	282	0	0	0	0	0	0	49581	68329	68329	-1837	
Településfejlesztési projektek és támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Védőnői szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	423	423	423	0	0	0	0	0	0	0	0	0	423	423	423	-423	
Alsöszölnök fűtés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1355	1355	1355	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1355	1355	1355	-1355	
Összesen:	36764	38733	38733	4654	4799	4799	75179	87335	86086	10042	8107	6249	0	500	500	0	0	1612	1612	128251	141086	137979			36	

E*= eredeti előirányzat
M*= módosított előirányzat
T*= teljesítés

10. sz. melléklet az előterjesztéshez

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi pályázati bevételeinek felhasználása

Sorszám	Pályázat megnevezése	Elnyert pályázati összeg	Önkormányzati önerő	Összes felhasználás	2024. évben felhasználható maradvány
1.	Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás	3 142 706	231 928	3 374 634	0
2.	Rendkívüli önkormányzati támogatás I.	489 759	0	489 759	0
3.	Rendkívüli önkormányzati támogatás II.	694 901	0	694 901	0
4.	Vis maior (01.24.)	2 312 000	863 290	0	3 175 290
5.	Vis maior (06.06.)	117 000	13 540	130 540	0
6.	MSZSZ pályázat (Hármashatár út fejlesztése)	18 066 131	950 849	0	19 016 980
	Összesen:	24 822 497	2 059 607	4 689 834	22 192 270

Ft-ban

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

e) társadalmi-gazdasági hatása: a rendelet-tervezet az önkormányzat gazdálkodásának átlátható feltételeit biztosítja,

f) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2023. évi gazdálkodását,

g) környezeti, egészségi következményei: nincsenek,

h) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

- a hivatalnak el kell látnia a zárszámadással kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a rendelet megalkotása kötelező,

- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll,

- szervezeti: rendelkezésre áll,

- tárgyi: rendelkezésre áll,

- pénzügyi: rendelkezésre áll.

RENDELETTERVEZET

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének

..../2024. (....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Felsőszőlőnk Község Önkormányzatára (továbbiakban: önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének teljesítése

2.§ (1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetési előirányzatai az alábbiak szerint teljesültek.

a) Az Önkormányzat 2023. évi bevételi főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti bevételi előirányzat 128.250.510 Ft, módosított bevételi előirányzat 141.085.557 Ft, bevételi teljesítés 138.014.747 Ft.

b) Az önkormányzat 2023. évi kiadási főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti kiadási előirányzat 128.250.510 Ft, módosított kiadási előirányzat 141.085.557 Ft, kiadási teljesítés 137.979.353 Ft.

(2) A teljesített költségvetési egyenleg

a) működési cél szerint 3.909.439 Ft hiány,

b) felhalmozási cél szerint 1.628.907 Ft többlet.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti költségvetési bevételek és költségvetési kiadások egyenlegét belső hiány finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 2.373.452 Ft valamint 1.535.987 Ft felhalmozási többlet igénybevételevel finanszírozta, ebből működési célú igénybevétel 3.909.439 Ft, felhalmozási célú igénybevétel 0 Ft.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételi, kiadásai előirányzatának teljesítését – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban e Rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatások teljesítését a rendelet 2. melléklete mutatja be.

(6) Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a rendelet 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzat teljesítését, felújítási kiadási előirányzat teljesítését a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítését a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat működési és felhalmozási támogatásait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat költségvetésében az „egyéb működési célú kiadások” kiemelt előirányzatán belül a fel nem használt tartalékok összege 0 forint.

3.§ Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

4.§ A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5.§ Az önkormányzat teljesített létszámát a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

6. § Az önkormányzat maradvány kimutatását a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

7. § Az önkormányzat eredmény kimutatását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

8. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai a tervezett bevételekhez és kiadásokhoz képest változatlan, azaz 0 Ft.

3. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet a kihirdetés napján 18.00 órakor lép hatályba.

Felsőszölnök, 2024.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Ropos Gábor sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2024.
napján megtörtént.

jegyző

Szukicsné Skaper Mónika sk.

1. melléklet a/20.... (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2023. év			Kiadások	2023. év		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Eredeti	Módosított	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	40 992 561	46 899 198	46 899 198	Személyi juttatások	36 763 592	38 733 494	38 733 494
Közhatalmi bevételek	10 485 756	10 656 838	9 257 246	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 653 675	4 798 913	4 798 913
Működési bevételek	70 053 325	76 693 653	75 705 670	Dologi kiadások	74 178 916	86 361 904	85 625 208
Működési célú átvett pénzeszközök	114 210	114 210	96 390	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 000 000	972 833	461 300
				Egyéb működési célú kiadások	10 042 468	8 107 003	6 249 028
Működési költségvetés	121 645 852	134 363 899	131 958 504	Működési költségvetés	126 638 651	138 974 147	135 867 943
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	117 000	117 000	Beruházások	0	499 551	499 551
Felhalmozási bevételek	4 231 206	4 231 206	2 011 458	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	4 231 206	4 348 206	2 128 458	Felhalmozási költségvetés	0	499 551	499 551
Maradvány igénybevétele	2 373 452	2 373 452	2 373 452	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 611 859	1 611 859	1 611 859
Intézményfinanszírozás	0	0	0	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	1 554 333	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	2 373 452	2 373 452	3 927 785	Finanszírozási kiadások	1 611 859	1 611 859	1 611 859
Mindösszesen:	128 250 510	141 085 557	138 014 747	Mindösszesen:	128 250 510	141 085 557	137 979 353
Ebből:				Ebből:			
Kötelező feladatok	58 059 044	70 894 091	67 823 281	Kötelező feladatok	76 734 566	89 569 613	86 463 409
Önként vállalt feladatok	70 191 466	70 191 466	70 191 466	Önként vállalt feladatok	51 515 944	51 515 944	51 515 944
Államigazgatási feladatok	0	0	0	Államigazgatási feladatok	0	0	0

Az önkormányzat 2023. évi működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásainak teljesítése

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	2 241 200	2 241 200	2 241 200
4	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	9 882 500	9 882 500	9 882 500
5	Közütemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	563 295	563 295	563 295
6	Közüutak fenntartásának támogatása	909 685	909 685	909 685
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 600 000	6 600 000	6 600 000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0	0	0
9	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	290 700	290 700	290 700
10	Üdülöhelyi feladatok támogatása	0	0	0
11	Polgármesteri illetmény támogatása	1 957 827	1 957 827	1 957 827
12	Kiegészítő támogatás (közvilágítás)	5 820 000	5 820 000	5 820 000
13	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..12)	28 265 207	28 265 207	28 265 207
14	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
15	Szociális feladatok egyéb támogatása	2 626 107	2 626 107	2 626 107
16	Szociális étkeztetés	1 992 870	2 140 490	2 140 490
17	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	5 142 300	5 142 300	5 142 300
18	Szociális ágazati pótlék	0	670 705	670 705
19	Gyermekétkeztetés támogatása	0	57 000	57 000
20	Kiegészítő támogatás (tanyagondnoki szolgálat, szociális étkeztetés)	0	638 100	638 100
21	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (15+...20)	9 761 277	11 274 702	11 274 702
22	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2 270 000	2 418 000	2 418 000
23	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	1 184 660	1 184 660
24	Elszámolásból származó bevétel	0	413 923	413 923
25	Költségvetési támogatás mindösszesen (13+14+21+22+23+24)	40 296 484	43 556 492	43 556 492
26	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
27	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
28	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
29	Elkülönített állami pénzalapoktól	496 077	3 142 706	3 142 706
30	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0

31	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
32	Nemzetiségi önkormányzatoktól	200 000	200 000	200 000
33	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (26+...32)	696 077	3 342 706	3 342 706
34	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (25+33)	40 992 561	46 899 198	46 899 198

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

				Ft-ban
1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	117 000	117 000
3	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	0	0	0
6	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
7	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
8	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
9	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
10	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
11	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...10)	0	0	0
12	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+11)	0	117 000	117 000

3. Működési célú átvett pénzeszközök

				Ft-ban
1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	114 210	114 210	96 390
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...5)	114 210	114 210	96 390

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

				Ft-ban
1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...5)	0	0	0

5. Közhatalmi bevételek

Ft-ban				
1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	900 000	900 000	830 000
4	Vagyoni típusú adók (2+3)	900 000	900 000	830 000
5	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	9 035 756	9 035 756	8 018 085
6	Gépjárműadók	0	0	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	550 000	550 000	301 800
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)	9 585 756	9 585 756	8 319 885
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	0	0
10	Egyéb bírság, egyéb közhatalmi bevétel	0	171 082	107 361
11	Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)	0	171 082	107 361
12	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)	10 485 756	10 656 838	9 257 246

3. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek 2023. évi költségvetésének teljesítése

Ft-ban							
1	Megnevezés	Előirányzatok (eredeti)		Előirányzatok (módosított)		Előirányzatok (teljesített)	
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3	-	0	0	0	0	0	0

4. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházási és felújítási előirányzatának teljesítése

Feladat megnevezése	2023. év		
	Ft-ban		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			
3. Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	0	0
4. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (4.1+4.2+4.3)	0	449 395	449 395
4.1 Sthil fűkasza	0	171 677	171 677
4.2 Hűtőszekrény – 600 l	0	263 631	263 631
4.3 Panasonic mobiltelefon	0	14 087	14 087
5. Beruházási célú ÁFA	0	50 156	50 156
6. BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2+3+4+5):	0	499 551	499 551
7. Ingatlanok felújítása	0	0	0

8. Felújítási célú ÁFA	0	0	0
9. FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN (7+8):	0	0	0

5. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai 2023. évi előirányzatának teljesítése

				Ft-ban
1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (beiskolázási segély)	0	0	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0	0	0
4	Családi támogatások (2)	0	0	0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	200 000	200 000	52 500
6	Települési támogatás (gyógyszer)	500 000	500 000	225 000
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	100 000	89 033	0
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	0	133 800	133 800
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	0	0
10	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	200 000	50 000	50 000
11	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....10)	1 000 000	972 833	461 300
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (4+11)	1 000 000	972 833	461 300

6. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2023. évi működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

				Ft-ban
1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	7 037 022	6 249 028	6 249 028
3	Társulásoknak	1 069 981	1 857 975	0
4	Nemzetiségi Önkormányzatoknak	0	0	0
5	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0	0	0
6	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
7	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...6)	8 107 003	8 107 003	6 249 028
8	Nonprofit gazdasági társaságnak	0	0	0
9	Háztartásoknak	0	0	0
10	Egyházi jogi személyeknek	0	0	0
11	Nem pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0

12	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (8...+11)	0	0	0
13	Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre	0	0	0
14	Elvonások és befizetések	0	0	0
15	Tartalék	1 935 465	0	0
16	Egyéb működési célú kiadások (7+12+13+14+15)	10 042 468	8 107 003	6 249 028

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

				Ft-ban
1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	0	0
3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
4	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)	0	0	0
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
7	Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)	0	0	0

7. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi létszám előirányzatnak teljesítése

				fő
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
Köztisztviselők létszáma	0	0	0	
Közalkalmazottak létszáma	6	6	6	
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0	0	0	
Közfoglalkoztatottak létszáma	1	2	2	
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen:	7	8	8	
Közalkalmazotti létszám	0	0	0	
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0	1	1	

Részmunkaidőben foglalkoztatottak összesen	0	1	1
polgármester (fő állású)	0	0	0
polgármester (tiszteletdíjas)	1	1	1
alpolgármester	1	1	1
Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3	3	3
Választott tisztségviselők összesen	5	5	5
Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1	1	1
Egyszerűsített foglalkoztatás (EFO)	2	3	3
Külső munkavállalók összesen:	3	4	4

8. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi maradványa

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2022. év	2023. év
1	Alaptevékenység maradványa	2 373 452	35 394
2	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0
3	Összes maradvány	2 373 452	35 394
4.	Alaptevékenység szabad maradványa	761 593	0
5.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa (7+...10)	1 611 859	35 394
6.	A kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználható:		
7.	- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 611 859	35 394

Az önkormányzat 2023. évi eredmény kimutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2022. év	2023. év
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	14 130 379	23 284 884
2	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	46 083 470	57 129 501
3	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	1 978 565	2 382 707
4	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=1+2+3)	62 192 414	82 797 092
5	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	43 449 836	43 556 492
6	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2 804 125	3 439 096
7	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	49 732 082	15 949 576
8	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	5 755 138	31 134 970
9	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=5+6+7+8)	101 741 181	94 080 134
10	Anyagköltség	22 609 741	25 773 831
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	30 445 997	38 917 510
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	211 799
13	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12)	53 055 738	64 903 140
14	Béreköltség	26 750 163	29 989 283
15	Személyi jellegű egyéb kifizetések	8 956 543	9 198 251
16	Bérfelárak	4 506 084	4 854 190
17	Személyi jellegű ráfordítások (14+15+16)	40 212 790	44 041 724
18	Értécsökkenési leírás	29 640 258	28 898 478
19	Egyéb ráfordítások	30 773 818	35 495 566
20	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=4+9-12-17-18-19)	10 250 991	3 538 318
21	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	17	3
22	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=21)	17	3
23	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
24	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=23)	0	0
25	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=22-24)	17	3
26	Mérleg szerinti eredmény (=20-/+25)	10 251 008	3 538 321

10. számú melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi helyi adó bevételei és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	900 000	900 000	830 000
6	Talajterhelési díj	0	0	0
7	Idegenforgalmi adó épület után	0	0	0
8	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	550 000	550 000	301 800
9	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	9 035 756	9 035 756	8 018 085
10	Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
11	Helyi adók összesen	10 485 756	10 485 756	9 149 885

II. Az adóbevételek felhasználása

Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	Jogcíme, területe	Indoka	Összege
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező önkormányzati feladatok finanszírozását.	9 149 885
4	Felhasznált adóbevétel összesen:		9 149 885

Fentiek alapján kérem a zárszámadási rendelet elfogadását.

Felsőszölnök, 2024. április 29.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Készítette: Takácsné Székely Melinda sk. pénzügyi vezető-tanácsos
Ellenőrizte: Labricz Józsefné sk. pénzügyi irodavezető

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2024. (V.31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról**

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Felsőszölnök Község Önkormányzatára (továbbiakban: önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének teljesítése

2.§ (1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetési előirányzatai az alábbiak szerint teljesültek.

- c) Az Önkormányzat 2023. évi bevételi főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti bevételi előirányzat 128.250.510 Ft, módosított bevételi előirányzat 141.085.557 Ft, bevételi teljesítés 138.014.747 Ft.
- d) Az önkormányzat 2023. évi kiadási főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti kiadási előirányzat 128.250.510 Ft, módosított kiadási előirányzat 141.085.557 Ft, kiadási teljesítés 137.979.353 Ft.

(2) A teljesített költségvetési egyenleg

- a) működési cél szerint 3.909.439 Ft hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 1.628.907 Ft többlet.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti költségvetési bevételek és költségvetési kiadások egyenlegét belső hiány finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 2.373.452 Ft valamint 1.535.987 Ft felhalmozási többlet igénybevételével finanszírozta, ebből működési célú igénybevétel 3.909.439 Ft, felhalmozási célú igénybevétel 0 Ft.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételi, kiadásai előirányzatának teljesítését – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban e Rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatások teljesítését a rendelet 2. melléklete mutatja be.

(6) Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a rendelet 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzat teljesítését, felújítási kiadási előirányzat teljesítését a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítését a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat működési és felhalmozási támogatásait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat költségvetésében az „egyéb működési célú kiadások” kiemelt előirányzatán belül a fel nem használt tartalékok összege 0 forint.

3.§ Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

4.§ A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5.§ Az önkormányzat teljesített létszámát a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

6. § Az önkormányzat maradvány kimutatását a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

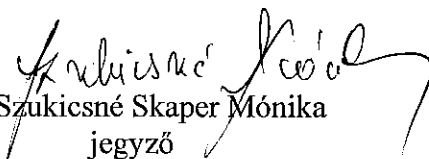
7. § Az önkormányzat eredmény kimutatását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

8. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai a tervezett bevételekhez és kiadásokhoz képest változatlan, azaz 0 Ft.

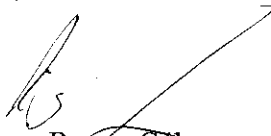
3. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet 2024. május 31-én 18.00 órakor lép hatályba.

Felsőszőlők, 2024. május 30.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

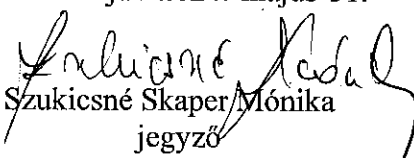



Ropos Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2024. május 31. napján megtörtént.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Az önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2023. év			Kiadások	2023. év		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Eredeti	Módosított	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	40 992 561	46 899 198	46 899 198	Személyi juttatások	36 763 592	38 733 494	38 733 494
Közhatalmi bevételek	10 485 756	10 656 838	9 257 246	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 653 675	4 798 913	4 798 913
Működési bevételek	70 053 325	76 693 653	75 705 670	Dologi kiadások	74 178 916	86 361 904	85 625 208
Működési célú átvett pénzeszközök	114 210	114 210	96 390	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 000 000	972 833	461 300
				Egyéb működési célú kiadások	10 042 468	8 107 003	6 249 028
Működési költségvetés	121 645 852	134 363 899	131 958 504	Működési költségvetés	126 638 651	138 974 147	135 867 943
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	117 000	117 000	Beruházások	0	499 551	499 551
Felhalmozási bevételek	4 231 206	4 231 206	2 011 458	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	4 231 206	4 348 206	2 128 458	Felhalmozási költségvetés	0	499 551	499 551
Maradvány igénybevétele	2 373 452	2 373 452	2 373 452	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 611 859	1 611 859	1 611 859
Intézményfinanszírozás	0	0	0	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	1 554 333	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	2 373 452	2 373 452	3 927 785	Finanszírozási kiadások	1 611 859	1 611 859	1 611 859
Mindösszesen:	128 250 510	141 085 557	138 014 747	Mindösszesen:	128 250 510	141 085 557	137 979 353
Ebből:				Ebből:			
Kötelező feladatok	58 059 044	70 894 091	67 823 281	Kötelező feladatok	76 734 566	89 569 613	86 463 409
Önként vállalt feladatok	70 191 466	70 191 466	70 191 466	Önként vállalt feladatok	51 515 944	51 515 944	51 515 944
Államigazgatási feladatok	0	0	0	Államigazgatási feladatok	0	0	0

Az önkormányzat 2023. évi működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásainak teljesítése

2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása-elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	2 241 200	2 241 200	2 241 200
4	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	9 882 500	9 882 500	9 882 500
5	Közetmető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	563 295	563 295	563 295
6	Közüutak fenntartásának támogatása	909 685	909 685	909 685
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 600 000	6 600 000	6 600 000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0	0	0
9	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	290 700	290 700	290 700
10	Üdülöhelyi feladatok támogatása	0	0	0
11	Polgármesteri illetmény támogatása	1 957 827	1 957 827	1 957 827
12	Kiegészítő támogatás (közvilágítás)	5 820 000	5 820 000	5 820 000
13	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..12)	28 265 207	28 265 207	28 265 207
14	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
15	Szociális feladatok egyéb támogatása	2 626 107	2 626 107	2 626 107
16	Szociális étkeztetés	1 992 870	2 140 490	2 140 490
17	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	5 142 300	5 142 300	5 142 300
18	Szociális ágazati pótlék	0	670 705	670 705
19	Gyermekétkeztetés támogatása	0	57 000	57 000
20	Kiegészítő támogatás (tanyagondnoki szolgálat, szociális étkeztetés)	0	638 100	638 100
21	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (15+...20)	9 761 277	11 274 702	11 274 702
22	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2 270 000	2 418 000	2 418 000
23	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	1 184 660	1 184 660
24	Elszámolásból származó bevétel	0	413 923	413 923
25	Költségvetési támogatás mindösszesen (13+14+21+22+23+24)	40 296 484	43 556 492	43 556 492
26	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
27	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
28	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
29	Elkülönített állami pénzalapoktól	496 077	3 142 706	3 142 706
30	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0

31	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
32	Nemzetiségi önkormányzatoktól	200 000	200 000	200 000
33	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (26+...32)	696 077	3 342 706	3 342 706
34	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (25+33)	40 992 561	46 899 198	46 899 198

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	117 000	117 000
3	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	0	0	0
6	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
7	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
8	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
9	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
10	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
11	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...10)	0	0	0
12	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+11)	0	117 000	117 000

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	114 210	114 210	96 390
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...5)	114 210	114 210	96 390

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...5)	0	0	0

5. Közhatalmi bevételek

Ft-ban				
1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	900 000	900 000	830 000
4	Vagyoni típusú adók (2+3)	900 000	900 000	830 000
5	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	9 035 756	9 035 756	8 018 085
6	Gépjárműadók	0	0	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	550 000	550 000	301 800
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)	9 585 756	9 585 756	8 319 885
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	0	0
10	Egyéb bírság, egyéb közhatalmi bevétel	0	171 082	107 361
11	Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)	0	171 082	107 361
12	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)	10 485 756	10 656 838	9 257 246

3. melléklet az 5/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek 2023. évi költségvetésének teljesítése

Ft-ban							
1	Megnevezés	Előirányzatok (eredeti)		Előirányzatok (módosított)		Előirányzatok (teljesített)	
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3	-	0	0	0	0	0	0

4. melléklet az 5/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházási és felújítási előirányzatának teljesítése

Ft-ban	
Feladat megnevezése	2023. év
	Eredeti Módosított Teljesítés
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0 0 0
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	
3. Ingatlanok beszerzése, létesítése	0 0 0
4. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (4.1+4.2+4.3)	0 449 395 449 395
4.1 Sthil fűkasza	0 171 677 171 677
4.2 Hűtőszekrény – 600 l	0 263 631 263 631
4.3 Panasonic mobiltelefon	0 14 087 14 087
5. Beruházási célú ÁFA	0 50 156 50 156
6. BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2+3+4+5):	0 499 551 499 551

7. Ingatlanok felújítása	0	0	0
8. Felújítási célú ÁFA	0	0	0
9. FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN (7+8):	0	0	0

5. melléklet az 5/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai 2023. évi előirányzatának teljesítése

				Ft-ban
1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (beiskolázási segély)	0	0	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0	0	0
4	Családi támogatások (2)	0	0	0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	200 000	200 000	52 500
6	Települési támogatás (gyógyszer)	500 000	500 000	225 000
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	100 000	89 033	0
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	0	133 800	133 800
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	0	0
10	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	200 000	50 000	50 000
11	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....10)	1 000 000	972 833	461 300
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (4+11)	1 000 000	972 833	461 300

6. melléklet az 5/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2023. évi működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

				Ft-ban
1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	7 037 022	6 249 028	6 249 028
3	Társulásoknak	1 069 981	1 857 975	0
4	Nemzetiségi Önkormányzatoknak	0	0	0
5	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0	0	0
6	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
7	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...6)	8 107 003	8 107 003	6 249 028
8	Nonprofit gazdasági társaságnak	0	0	0
9	Háztartásoknak	0	0	0
10	Egyházi jogi személyeknek	0	0	0
11	Nem pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
12	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (8...+11)	0	0	0

13	Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre	0	0	0
14	Elvonások és befizetések	0	0	0
15	Tartalék	1 935 465	0	0
16	Egyéb működési célú kiadások (7+12+13+14+15)	10 042 468	8 107 003	6 249 028

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban				
1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	0	0
3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
4	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)	0	0	0
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
7	Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)	0	0	0

7. melléklet az 5/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi létszám előirányzatnak teljesítése

fő			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Köztisztviselők létszáma	0	0	0
Közalkalmazottak létszáma	6	6	6
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma	1	2	2
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen:	7	8	8
Közalkalmazotti létszám	0	0	0
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0	1	1
Részmunkaidőben foglalkoztatottak összesen	0	1	1
polgármester (fő állású)	0	0	0
polgármester (tiszteletdíjas)	1	1	1

alpolgármester	1	1	1
Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3	3	3
Választott tisztségviselők összesen	5	5	5
Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1	1	1
Egyszerűsített foglalkoztatás (EFO)	2	3	3
Külső munkavállalók összesen:	3	4	4

8. melléklet az 5/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi maradványa
Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2022. év	2023. év
1	Alaptevékenység maradványa	2 373 452	35 394
2	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0
3	Összes maradvány	2 373 452	35 394
4.	Alaptevékenység szabad maradványa	761 593	0
5.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa (7+...10)	1 611 859	35 394
6.	A kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználható:		
7.	- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 611 859	35 394

Az önkormányzat 2023. évi eredmény kimutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2022. év	2023. év
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	14 130 379	23 284 884
2	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	46 083 470	57 129 501
3	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	1 978 565	2 382 707
4	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=1+2+3)	62 192 414	82 797 092
5	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	43 449 836	43 556 492
6	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2 804 125	3 439 096
7	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	49 732 082	15 949 576
8	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	5 755 138	31 134 970
9	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=5+6+7+8)	101 741 181	94 080 134
10	Anyagköltség	22 609 741	25 773 831
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	30 445 997	38 917 510
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	211 799
13	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12)	53 055 738	64 903 140
14	Bérek költség	26 750 163	29 989 283
15	Személyi jellegű egyéb kifizetések	8 956 543	9 198 251
16	Bérjárulékok	4 506 084	4 854 190
17	Személyi jellegű ráfordítások (14+15+16)	40 212 790	44 041 724
18	Értékcsökkenési leírás	29 640 258	28 898 478
19	Egyéb ráfordítások	30 773 818	35 495 566
20	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=4+9-12-17-18-19)	10 250 991	3 538 318
21	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	17	3
22	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=21)	17	3
23	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
24	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=23)	0	0
25	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=22-24)	17	3
26	Mérleg szerinti eredmény (=20-/+25)	10 251 008	3 538 321

10. számú melléklet az 5/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi helyi adó bevételei és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	900 000	900 000	830 000
6	Talajterhelési díj	0	0	0
7	Idegenforgalmi adó épület után	0	0	0
8	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	550 000	550 000	301 800
9	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	9 035 756	9 035 756	8 018 085
10	Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
11	Helyi adók összesen	10 485 756	10 485 756	9 149 885

II. Az adóbevételek felhasználása

Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	Jogcíme, területe	Indoka	Összege
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező önkormányzati feladatok finanszírozását.	9 149 885
4	Felhasznált adóbevétel összesen:		9 149 885

ELŐTERJESZTÉS
Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2024.-i ülésére

Tárgy: Átfogó értékelés Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Az átfogó értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

A fentiek figyelembevételével elkészült Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelése.

Határozati javaslat:

/2024. (... ..) számú képviselő-testületi határozat:

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt melléklet szerint Felsőszőlőnk Község Önkormányzata 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Felsőszőlőnk, 2024.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Ellenjegyezte:

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Átfogó értékelés
Felsőszölnök Község Önkormányzata
2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtagyargalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Az átfogó értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

**I. Felsőszölnök község demográfiai mutatói,
különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira**

Felsőszölnök község állandó lakossága 2023. január 1. napján 561 fő, amely a megelőző évi adathoz viszonyítva kicsit csökkent.

A 0-18 éves korosztály létszáma a 2023. január 1-jei adatok szerint 78 fő, mely az előző évi adathoz viszonyítva 3 fővel növekedett.

Év	0-3 éves	4-7 éves	8-14 éves	15-18 éves	Összesen
2023. január 1.	11 fő	18 fő	32 fő	17 fő	78 fő

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	2 fő
Elutasítások száma	0 fő
Elutasítások főbb okai	---
Kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok	a családban az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 180%-át
Önkormányzatot terhelő kiadás nagysága	0,- Ft
Gyermekétkeztetés megoldásának módja	az intézményi gyermekétkeztetés az Országos Szlovén Önkormányzat fenntartásában működő nevelési-oktatási intézményekben biztosított; a szünidei gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja
Gyermekétkeztetési kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok	a települési önkormányzat jegyzője 2 fő általános iskoláskorú gyermek részére állapította meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, szünidei

	gyermekétkeztetést 2 fő általános iskoláskorú gyermek vette igénybe
--	---

III. Felsőszölnök Község Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Felsőszölnök településen gyermekjóléti szolgáltatás keretében a gyermekvédelmi feladatokat Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Központ látja el.

A Család- és Gyermekjóléti Központ 2023. évi munkájáról szóló beszámolót megküldte Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

A Vas Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a 2022. évi munkaterve alapján átfogó gyámhatósági ellenőrzést végzett 2022. decemberében az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalnál, mely szerint a gyámhatósági tevékenység összességében kiváló színvonalú.

V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések)

Szerencsére a gyermekvédelem területén a településen minimálisnak mondható probléma merült fel az elmúlt években. Példaértékű az önkormányzat, az intézmények és a szakmai szervezetek együttműködése. A gyermekvédelmi prevenciók tevékenység keretében hasznos lenne a különböző felvilágosító jellegű előadások szervezése (pl.: drog megelőzés, szexuális élet, családi élet fontossága, stb.)

VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Felsőszölnök településen bűnmegelőzési program nem készült. Gyermekkorúak és fiatalok által elkövetett bűncselekmény a településen nem történt.

VII. Felsőszölnök Község Önkormányzata és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció)

Felsőszölnök Község Önkormányzata az alapfeladatai keretében biztosítja a könyvtárszolgáltatást, a gyermekjóléti szolgáltatást.

A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat, a Pável Ágoston Vegyeskar és a Szlovén Néptáncsoport kulturális rendezvényei aktív résztvevője a fiatal korosztály.

A Sportegyesület biztosítja a szabadidő hasznos eltöltését a sportolni vágyók, a természetszerető, valamint a szellemi kihívásokat kedvelő családok, gyermekek részére.

A településen működő civil szervezetek – tevékenységükön, rendezvényeiken, programjaikon keresztül – sikeresen bevonják a gyermekkorú, fiatalok lakosságát a szervezet életébe.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesület nagy hangsúlyt fektet az ifjúsági tagság toborzására, képzésére.

A tűzoltási bemutatók egyik legfontosabb célja a fiatalok bevonása, aktivizálása.

Felsőszölnök, 2024. május 22.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Ropos Gábor sk.
polgármester

2023. ÉVI ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A.) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

aa) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

2023. évben Felsőszölnök Község Önkormányzata belső ellenőrzési tevékenységét 1 fő belső ellenőr köztisztviselői munkakörben látta el (Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása alapján).

Felsőszölnök Község Önkormányzata 2023. évi ellenőrzési terve a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI.26) Korm. rendelet előírásainak megfelelően került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv kockázati tényezők felmérésén, kockázatelemzésen alapult, melynek során a kockázatokat súlyozták.

A tervezett ellenőrzések döntően a magas és közepes kockázatú területekre irányultak, ezáltal átfogó képet adtak az adott terület működéséről, feltárva az ott rejlő hibákat, hiányosságokat, mindezzel hozzájárulva a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzéshez.

Az ellenőrizendő témák kiválasztásában meghatározó szerepet játszottak a jegyző, a polgármester javaslatai, valamint a korábbi ellenőrzések tapasztalatai. A terv összeállítása során a fő cél az volt, hogy az év folyamán az önkormányzati tevékenység minden olyan területére kiterjedjenek az ellenőrzések, melyek nem kerültek még ellenőrzés alá.

A 2023. évre vonatkozó tervezési munka minősége utólag megfelelően minősíthető.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2023. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése a 2. sz. melléklet szerint kerül bemutatásra.

Elmaradt ellenőrzések

A 2023. évre vonatkozó éves ellenőrzési tervben meghatározottaktól nem volt eltérés.

Soron kívüli ellenőrzések

Felsőszölnök Község Önkormányzatánál 2023. évben soron kívüli ellenőrzés lefolytatására nem került sor.

Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzés lefolytatására 2023. évben nem került sor.

ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

Felsőszölnök Község Önkormányzata esetében a belső ellenőrzési tevékenységet Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása alapján egy fő függetlenített, főállású belső ellenőr köztisztviselői jogviszonyban látja el (1. sz. melléklet).

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok sikeresek-e, melyek a főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

2023. év folyamán a belső ellenőri állás betöltésére pályázat nem került kiírásra.

A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

Felsőszölnök Község Önkormányzatánál a belső ellenőrzési tevékenységet végző a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A. § (1) bekezdés előírásainak megfelelő szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezik [közgazdász-főiskolai diploma (SZE-JGK); igazgatásszervező-főiskolai diploma (BCE-KIK)].

A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A. § (1) bekezdés szerinti kétéves munkaviszonnyal ugyancsak rendelkezik, melyet belső ellenőri munkakörben töltött (2005. október 3-tól).

A belső ellenőrök képzései

Szakmai képzés

A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásainak megfelelő szakmai továbbképzésen (ÁBPE-I) már 2009. év végén részt vett. 2010. év elején történt meg nyilvántartásba vétele is (regisztrációs száma: 5112869). 2011., 2013., 2015., 2017., 2019., 2021., 2023. évben a fentiekben említett rendelet előírásainak megfelelően az ÁBPE-II. szakmai továbbképzéseken is részt vett.

2023. évben szakmai jellegű konferencián nem vett részt.

Idegen nyelvi képzés

Német középfokú, államilag elismert nyelvvizsgával rendelkezik. Magánúton, illetve önképzés keretében fejleszti ezen a téren tudását.

Informatikai képzés

Informatikai képzésen 2023. évben nem vett részt.

Egyéb (pl.: kommunikációs, vezetési képzések)

Ilyen jellegű képzésen sem vett részt 2023. évben a belső ellenőr.

A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége biztosított-e, sérült-e

Felsőszölnök Község Önkormányzatánál belső ellenőrzést végző személy 2023. évi tevékenységét Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás munkaszervezet vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte. Funkcionális függetlensége biztosított volt.

Tevékenysége ellenőrzési célokra terjedt ki, más tevékenység végrehajtásába nem került bevonásra. Tevékenységének tervezése, ellenőrzési programjának végrehajtása, a módszerek kiválasztása során önállóan, befolyástól mentesen járt el. A megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentéseit ugyancsak befolyástól mentesen állította össze.

Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai

A belső ellenőr ellenőrzései során jogosult volt az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe belépni, az ellenőrzései tárgyához kapcsolódó iratokba, dokumentumokba, elektronikus adathordozókon tárolt adatokba betekinteni, azokról másolatot készíteni. Az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjétől illetve alkalmazottaitól információt kérhetett.

Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőrről 2023. évben összeférhetetlenség nem állt fenn, ezért valamennyi ellenőrzésben részt vett.

Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, a belső ellenőrzésre vonatkozó standardoknak, a pénzügyminiszter által kiadott útmutatóknak, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak.

A belső ellenőr az ellenőrzési jelentéseiben foglaltakat megfelelő dokumentumok (munkalapok, jegyzőkönyvek stb.) használatával alátámasztotta, továbbá törekedett a bizonyosság minél nagyobb fokának elérésére a megállapítások tekintetében.

Az ellenőrzési jelentések általános minősége jónak mondható, azok több esetben érdemi javaslatokat, ajánlásokat tartalmaznak. A megállapítások magas elfogadottságot mutatnak, hiszen az érintett területek vezetői a felmerült észrevételeket, javaslatokat a belső ellenőrzési jelentésekhez csatolt megismerési záradék alapján maradéktalanul elfogadták.

A javaslatok alapján a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetését szolgáló intézkedések (intézkedési terv konkrét feladat, felelős és határidő megjelölésével) megtörténtek.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőr tevékenységének végrehajtását 2023. évben semmilyen tényező nem akadályozta. Technikai feltételei megfelelőek, saját számítógéppel, korlátlan internet hozzáféréssel rendelkezik, valamint nyomtatási, fénymásolási lehetőségei is adóttak. A jogszabályok változásáról a közlönyökben, illetve interneten keresztül tájékozódik.

Az ellenőrzések nyilvántartása

Az előírásoknak megfelelő nyilvántartást a belső ellenőr vezeti, amely a jogszabályban meghatározott elemeket tartalmazza valamennyi jelentésre vonatkozóan. A nyilvántartás vezetésére vonatkozó előírásokat a Belső ellenőrzési kézikönyv is tartalmazza.

Ugyancsak a belső ellenőr gondoskodik ellenőrzési dokumentumainak rendszerezéséről, gyűjtéséről, továbbá megőrzéséről és biztonságos tárolásáról. Az adott ellenőrzésre vonatkozó iratokat iktatószámmal látja el, melynek egy példánya az irattárban kerül elhelyezésre, másik példánya azon ellenőrzött szerv vezetőjénél, amelyre vonatkozóan a jelentés megállapításokat, következtetéseket, javaslatokat tartalmaz, egy másolati példánya pedig a belső ellenőrnél kerül lefűzésre. A végrehajtott ellenőrzések és megtett intézkedések dokumentumai elektronikus és papíralapú formában egyaránt megőrzésre kerülnek.

Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

A 2023. évben lefolytatott ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai ezen anyag 4. sz. mellékletében kerülnek bemutatásra.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési-, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések [Felsőszölnök Község Önkormányzatára vonatkozóan] során büntető-, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem volt egyetlen esetben sem.

ac) A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőr [Felsőszölnök Község Önkormányzatára vonatkozóan] 2023. évben tanácsadó tevékenységet egy alkalommal sem végzett.

B.) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint

ba) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti „NYILATKOZAT”-ban kerülnek bemutatásra.

bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer öt eleme a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti „NYILATKOZAT”-ban került értékelésre.

C.) Az intézkedési tervek megvalósítása

Az ellenőrzést követő szükséges intézkedések végrehajtására vonatkozóan az ellenőrzött esetben készült intézkedési terv 2023. évben. Ezen intézkedési terv a konkrét feladat, felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével készült, s ezáltal véget vetett a nem megfelelő működésnek és hozzájárult a hatékonyabb, eredményesebb és gazdaságosabb működéshez.

Lejárt határidejű, nem végrehajtott intézkedés 2023. évben nem volt.

Szentgotthárd, 2024. február 15.

Kovács Renáta
belső ellenőr

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹			Saját erőforrás összesen ²			Külső szolgáltató ³			Külső erőforrás összesen ⁴			Bruttó Erőforrás összesen			Megalapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén						Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)				Adminisztratív személyzet ⁵																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	betölteni tervezett létszám (fő) ⁶	rendelkezé- sre álló létszám (fő) ⁷					ellenőri nap			ellenőri nap			ellenőri nap			más szervezetre fordított kapacitás (c) ellenőri nap	más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+)	ellenőri nap	ellenőri nap	155,00	147,00	155,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NYILVÁNTARTÁS A 2023. ÉVI ELLENŐRZÉSEKRŐL

Ellenőrzés azonosítója	Ellenőrzött szerv megnevezése	Ellenőrzés tárgya, célja, ellenőrzött időszak	Jelentősebb megállapítások	Javaslatok	Utóellenőrzés várható időpontja
BE-10/2023. SZT/94/2024.	Alsószőlőközi Közös Önkormányzati Hivatal [Felsőszőlőközi Község Önkormányzata]	<u>Tárgya:</u> Helyi adók beszedésének vizsgálata <u>Célja:</u> a vonatkozó jogszabályi előírások betartásának ellenőrzése <u>Ellenőrzött időszak:</u> 2023. év <u>Ellenőrzés kezdete és lezárása:</u> 2023.11.22.; 2023.12.15. <u>Belső ellenőr:</u> Kovács Renáta	Az ellenőrzés alapján megállapítom, hogy Felsőszőlőközi Község Önkormányzatánál a helyi adók beszedése a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével történik. A bevezetett adók nyilvántartása a jogszabályi előírásoknak megfelelően az ASP számítógépes programrendszerben zajlik. Az adómértékek meghatározása során a jogszabályi előírásokat, és a Pénzügyminisztérium Jövedelemadók és Járulékok Főosztálya általi tájékoztatást figyelembe vettük. Az adófizetésre kötelezettek a fizetendő adót internetes befizetéssel (EFER), banki utalással és csekken történő befizetéssel rendezték. A hátralékok behajtása, illetve annak szigorítása fontos feladat, az önkormányzat pénzügyi helyzetének javítása érdekében. A jövőben a jelentésben megfogalmazott javaslatok megvalósítása mindenképp indokolt.	A hátralékok behajtásának szigorítása. A hátralékosok felszólítása adótartozásuk rendezésére. Az adótartozások jogszabály adta lehetőségek szerinti behajtása. Részletfizetés, fizetési halasztás lehetőségének felajánlása.	2024. év
BE-12/2023. SZT/96/2024.	Alsószőlőközi Közös Önkormányzati Hivatal [Felsőszőlőközi Község Önkormányzata]	<u>Tárgya:</u> Utóellenőrzés a 2022. évi ellenőrzésekből <u>Célja:</u> a 2022. évben lefolytatott ellenőrzések megállapításainak felhasználása, hasznosulása <u>Ellenőrzött időszak:</u> 2022. év <u>Ellenőrzés kezdete és lezárása:</u> 2023.10.02.; 2023.10.13. <u>Belső ellenőr:</u> Kovács Renáta	A 2022. évben lefolytatott ellenőrzést követő szükséges intézkedések végrehajtására vonatkozóan készült intézkedési terv 2022. évben. Ezen intézkedési terv a konkrét feladat, felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével készült. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok pótlásra, a javaslatok megvalósulásra kerültek.	---	---

Szentgotthárd, 2024. február 15.

Készítette:

Kovács Renáta
belső ellenőr

2023.

Szentgotthárd és Térsége
Önkormányzati Társulás

Belső ellenőr
Kovács Renáta

[ELLENŐRZÉSI JELENTÉS]

Helyi adók beszédésének vizsgálata – Felsőszölnök Község Önkormányzata

Iktatószám: SZT/94-5/2024.

Ellenőrzés száma: 10/2023.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Helyi adók beszédésének vizsgálata
[Felsőszölnök Község Önkormányzata]

Szentgotthárd, 2023. december 22.

Ellenőrzést végző: Kovács Renáta

Az ellenőrzés célja:

- a vonatkozó jogszabályi előírások betartásának ellenőrzése

Az ellenőrzött szervezeti egység: Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal

Felsőszölnök Község Önkormányzata

Az ellenőrzés tárgya: Helyi adók beszedésének vizsgálata

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi ellenőrzés

Alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások:

- folyamatok elemzése
- dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata

Vonatkozó jogi háttér:

- Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás 2023. évi éves ellenőrzési terve,
- Felsőszölnök Község Önkormányzatának 2023. évi éves ellenőrzési terve,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet

Ellenőrzött időszak: 2023. év

Ellenőrzés kezdete és vége: 2023. november 22.; 2023. december 15.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve, beosztása:

Szukicsné Skaper Mónika – Jegyző

Megállapítások:

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdés előírásai alapján Felsőszölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 11/2000. (XII.6.) önkormányzati rendeletével illetékességi területén kommunális jellegű adót [1990. évi C. törvény 5. §], *magánszemély kommunális adóját* [2001.01.01-től], az 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendeletével *idegenforgalmi adót* [2016.01.01-től], a 14/2003. (XI.26.) önkormányzati rendeletével *helyi iparüzési adót* vezetett be [2004.01.01-től]. Jelenleg a helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet szabályozza a *magánszemélyek kommunális adójára, az idegenforgalmi adóra és a helyi iparüzési adóra* vonatkozó előírásokat.

Az 1990. évi C. törvény 42/B. § (1) bekezdés előírásainak megfelelő adatszolgáltatásnak az önkormányzati adóhatóság eleget tett.

Felsőszölnök Község Önkormányzata rendelkezik honlappal (www.felsoszolnok.hu), melyen az említett törvény 42/B. § (3) bekezdésében meghatározott rendelet valamint a bevallási/bejelentkezési nyomtatványok megtalálhatók.

Magánszemély kommunális adója

Ezen adó Felsőszölnök Község Önkormányzatánál 2001. január 1-jén került bevezetésre.

A bevezetett adó nyilvántartása az 1990. évi C. törvény 44. § előírásainak megfelelően az ASP számítógépes programrendszerben történik.

Az adó 2023. évi mértéke adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként 5.000 Ft, melynek meghatározása során figyelembe vették a Pénzügyminisztérium Jövedelemadók és Járulékok Főosztálya általi tájékoztatót.

Felsőszölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egységes szerkezetbe foglalt 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendeletében önkormányzati kedvezményeket/mentességeket állapított meg az említett adónem beszedésére vonatkozóan.

2023. évben 250 fő volt fizetésre kötelezett, 259 adótárgyra vonatkozóan. A 250 főből 51 főt illetett meg kedvezmény, 52 adótárgy vonatkozásában.

Felsőszölnök Község Önkormányzatának a magánszemély kommunális adójából származó 2023. évi bevétele 860 000 Ft-ot tett ki. Az adófizetésre kötelezettek a fizetendő adót az önkormányzat magánszemély kommunális adója elnevezésű számlára az ellenőrzés idején csekken vagy utalással fizették be.

Az ellenőrzés idején 32 főnek volt hátraléka, összesen 564.000 Ft értékben. Az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 30. § (1) bekezdésében

foglalt lehetőségek ellenére a **hátralékosokat nem szólították fel** fizetési kötelezettségük teljesítésére. **A jövőben ennek pótlása mindenképp indokolt.** Az adófizetésre kötelezetteknek az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott **értesítést 2023. év augusztusában kiküldték.** Végrehajtási eljárást jövedelemletiltás és pénzügyi intézménynél kezelt összegekre vezetett végrehajtás formájában nem folytattak le [a 2017. évi CLIII. törvény VI. fejezete alapján]. Részletfizetési kérelem, fizetési halasztás, adómérséklés iránti kérelem, illetve a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 26/A. § szerinti adófelfüggesztés iránti kérelem az ellenőrzött időszakban nem volt.

A szűrőpróbaszerűen kiválasztott bevallások alapján megállapítom, hogy **a változás bejelentések megtörténtek.** A magánszemély kommunális adó fizetési kötelezettségéről szóló **határozatokat kiállították.**

Idegenforgalmi adó

Ezen adó Felsőszölnök Község Önkormányzatánál 2016. január 1-jén került bevezetésre.

A bevezetett adó nyilvántartása az 1990. évi C. törvény 44. § előírásainak megfelelően az ASP számítógépes programrendszerben történik.

Az adó 2023. évi mértéke személyenként és vendégéjszakánként 200 Ft, melynek meghatározása során figyelembe vették a Pénzügyminisztérium Jövedelemadók és Járulékok Főosztálya általi tájékoztatót.

Felsőszölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló törvény 31. §-ban biztosított adómentességet kivéve egyéb adómentességet vagy adókedvezményt nem biztosít.

2023. évben 4 szállásadó volt fizetésre kötelezett. Az adófizetésre kötelezettek 2023. évben 44 bevallást adtak be összesen. Felsőszölnök Község Önkormányzatának az idegenforgalmi adójából származó 2023. évi bevétele az ellenőrzés idejéig 273.400 Ft-ot tett ki.

Az adófizetésre kötelezettek a fizetendő adót az önkormányzat idegenforgalmi adó elnevezésű számlára az ellenőrzött időszakban banki utalással rendezték és internetes befizetéssel egyenlítették ki. Az ellenőrzött esetekben az adó befizetése az adózás rendjéről szóló törvény 2. melléklet II. 3. pontjában előírt határidőn belül [*„Az adóbeszedésre kötelezett az általa beszedett, vagy beszedni elmulasztott idegenforgalmi adót az adóbevallás benyújtására nyitva álló határnapig fizeti meg.”*]

Iparüzési adó

Az iparüzési adó Felsőszölnök Község Önkormányzatánál 2004. január 1-jén került bevezetésre.

A bevezetett adó nyilvántartása az 1990. évi C. törvény 44. § előírásainak megfelelően az ASP számítógépes programrendszerben történik.

Az adó 2023. évi mértéke az adóalap 1,4%-a. Mindezek meghatározása során a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 40. § előírásait szem előtt tartották.

Felsőszölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete adómentességet, illetve adókedvezményt egy vállalkozó részére sem biztosított.

Az ellenőrzött időszakban az adózók száma 49 volt. Felsőszölnök Község Önkormányzatának a helyi iparüzési adójából származó 2023. évi bevétele 7.697.001 Ft-ot tett ki. Az adófizetésre kötelezettek a fizetendő adót az önkormányzat helyi iparüzési adó elnevezésű számlára az ellenőrzés idején banki utalással és internetes befizetéssel (EFER) rendezték. Az ellenőrzött időszakban 14 adózónak [1 megszűnt vállalkozás, 2 szüneteltetett vállalkozás, 11 folyamatosan működő vállalkozás] volt hátraléka, összesen 1.391.886 Ft értékben [a legmagasabb hátralék egy vállalkozó 394.788 Ft-os tartozása volt]. Az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 30. § (1) bekezdésében foglalt lehetőségek alapján **a hátralékosokat nem szólították fel** fizetési kötelezettségük teljesítésére. **A jövőben ennek pótlása mindenképp indokolt.** Az adófizetésre kötelezetteknek az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott **értesítést 2023. év augusztusában kiküldték.** Végrehajtási eljárást pénzügyi intézménynél kezelt összegekre vezetett végrehajtás formájában nem folytattak le [a 2017. évi CLIII. törvény VI. fejezete alapján]. Részletfizetési kérelem, fizetési halasztás, adómérséklés iránti kérelem az ellenőrzött időszakban nem volt.

A szűrőpróbaszerűen kiválasztott adóbevallások alapján megállapítom, hogy **az ASP rendszerben az adatok pontosan kerültek rögzítésre**, azok kellő információt nyújtanak a megfizetett adóelőleg, az adóévre megállapított tényleges adó összegének meghatározásához.

Megállapítások összefoglalása:

Az ellenőrzés alapján megállapítom, hogy Felsőszölnök Község Önkormányzatánál a helyi adók beszedése a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével történik. A bevezetett adók nyilvántartása a jogszabályi előírásoknak megfelelően az ASP számítógépes programrendszerben zajlik. Az adómértékek meghatározása során a jogszabályi előírásokat, és a Pénzügyminisztérium Jövedelemadók és Járulékok Főosztálya általi tájékoztatót figyelembe vették.

Az adófizetésre kötelezettek a fizetendő adót internetes befizetéssel (EFER), banki utalással és csekken történő befizetéssel rendezték.

A hátralékok behajtása, illetve annak szigorítása fontos feladat, az önkormányzat pénzügyi helyzetének javítása érdekében. A jövőben a jelentésben megfogalmazott javaslatok megvalósítása mindenképp indokolt.

Javaslat:

A hátralékok behajtásának szigorítása. A hátralékosok felszólítása adótartozásuk rendezésére. Az adótartozások jogszabály adta lehetőségek szerinti behajtása. Részletfizetés, fizetési halasztás lehetőségének felajánlása.

Szentgotthárd, 2023. december 22.

Kovács Renáta
belső ellenőr



VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: VA/HF-SZGYO/00193/2024.

Ügyintéző: dr. Gerencsér Regina

Telefon: 94/795-275

Tárgy: Felsőszőlőnk Község Önkormányzata

Tanyagondnoki szolgáltatás ellenőrzése

Melléklet: 1 db jegyzőkönyv

Határozat

A Felsőszőlőnk Község Önkormányzata (9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10.) S0038862 ágazati azonosítószámmal rendelkező fenntartó, egyben engedélyes szervezeti keretei között működő szociális étkeztetés szolgáltatás működésének ellenőrzése ügyében

felszólítom,

hogy az alábbi előírásnak e határozat közlésétől számított négy hónapon belül tegyen eleget:

- a Szakmai program a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően kerüljön felülvizsgálatra, kibővítésre, hogy tartalmazza a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5/A. § (1) bekezdésében előírt kötelező tartalmi elemeket.

Felhívom a Fenntartó figyelmét, hogy a fenti hiányosságok megszüntetéséről gondoskodjon és az előírások teljesítését, a jogszerű állapot helyreállítását a fenti határidő leteltét követő 8 napon belül ítélt érdemlően igazolja.

Tájékoztatom, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 40. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a hiányosság vagy más jogsértés megszüntetésére, és a jogszerű működés helyreállítására megállapított határidő a fenntartó kérelmére indokolt esetben egyszer, legfeljebb két hónappal meghosszabbítható.

Tájékoztatom, hogy a Korm. rendelet 41. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ha a fenntartó a hiányosság vagy más jogsértés megszüntetésére, és a jogszerű állapot helyreállítására megállapított határidőn belül nem igazolja, hogy a felszólításban foglaltaknak eleget tett, vagy a felszólításban foglaltak teljesítésének megállapítása érdekében egyébként szükséges, a működést engedélyező szerv utóellenőrzést tart.

A Korm. rendelet 41. § (2) bekezdésében foglaltak szerint, ha a fenntartó a hiányosságot vagy más jogsértést határidőben nem szünteti meg, és a jogszerű működést határidőben nem állítja helyre, a

működést engedélyező szerv a jogsértés jellegétől és súlyától függően, az ellátottak érdekeinek figyelembevételével

a) a határozatlan vagy határozott időre bejegyzett lakhatási szolgáltatást biztosító ingatlan, foglalkoztatási hely, illetve szolgáltatás bejegyzését feltételek előírása mellett - legfeljebb két évig hatályos - ideiglenes hatályú bejegyzésre módosíthatja,

b) az ügynek az ellátottak, az ellátási érdek és a fenntartó szempontjából is előnyös rendezése érdekében a hiányosság - legfeljebb három éven belül történő - megszüntetéséről a fenntartóval hatósági szerződést köthet,

c) a hiányosság vagy más jogsértés megszüntetéséig, és a jogszerű működés helyreállításáig megtilthatja újabb ellátottak felvételét,

d) az engedélyes épületének egy részét lezárathatja, ha az az engedélyes működőképességének fenntartása mellett megfelelően lezárható,

e) szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, közösségi ellátások, utcai szociális munka, valamint családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetén csökkentheti az ellátási területet, ha az engedélyes a biztosított feltételek alapján a szolgáltatást a teljes ellátási területen nem tudja nyújtani,

p) az engedélyest törölheti a szolgáltatói nyilvántartásból, és kötelezheti a fenntartót a szolgáltatásnyújtás megszüntetésére,

q) az Szt. 92/L. § (1) bekezdésében meghatározott esetben bírságot szabhat ki.

A Korm. rendelet 42. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jogsértés és a jogkövetkezmények jellegének, valamint a jogsértés súlyának megfelelően egyidejűleg több jogkövetkezmény is megállapítható.

Az eljárásban költségigény nem merült fel.

A határozat a közléssel véglegessé válik, ellene fellebbezésnek helye nincs, de az ügyfél a közléstől számított 30 napon belül jogsérelemre történő hivatkozással közigazgatási per keretében kérheti a határozat felülvizsgálatát a Győri Törvényszéktől (9021 Győr, Szent István út 6.). A keresetlevelet a közigazgatási határozatot hozó szervnél kell benyújtani (Vas Megyei Kormányhivatal 9700 Szombathely, Széll Kálmán u. 54.) vagy ajánlott küldeményként postára adni.

A keresetlevél kötelező tartalmi elemeit, illetve mellékleteit a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 37.§-a tartalmazza.

Ha a keresetlevél alapján a hatóság megállapítja, hogy döntése jogszabályt sért, azt módosítja vagy visszavonja. Ha a keresetlevélben foglaltakkal egyetért és az ügyben nincs ellenérdeklő ügyfél, a hatóság a nem jogszabálysértő döntést is visszavonhatja, illetve a keresetlevélben foglaltaknak megfelelően módosíthatja.

A bírósági eljárás illetékmentes.

Tájékoztatom az ügyfelet, hogy a jogi képviselővel eljáró fél és a belföldi székhelyű gazdálkodó szervezet elektronikus úton köteles benyújtani a keresetlevelet a Kp. 39.§ (1) bekezdésében valamint az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény - a továbbiakban: E-ügyintézési törvény 2. §-ában és 9. §-ában foglaltak szerint a közigazgatási határozatot hozó szervnél. A Vas Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály hivatali kapu azonosítója: VASMKHGYIF KRID: 135644909.

A jogi képviselő nélkül eljáró felperes a keresetlevelet a *polgári perben és a közigazgatási bírósági eljárásban alkalmazható nyomtatványokról* szóló 17/2020. (XII. 23.) IM rendeletben meghatározott nyomtatványon is előterjesztheti. A nyomtatványok a <https://birosag.hu/eljarasok-nyomtatvanyai/polgari-kozigazgatasi-papir-alapu-nyomtatvanyok/az-eljarast-megindito-nyomtatvanyok> oldalon is elérhetőek.

Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására halasztó hatálya nincs. Akinek jogát, jogos érdekét a közigazgatási tevékenység vagy az azzal előidézett helyzet fenntartása sérti, keresetlevelében, vagy a bíróságtól az eljárás során bármikor azonnali jogvédelmet kérhet, melynek keretében kérhető a halasztó hatály elrendelése, feloldása, ideiglenes intézkedés, illetve előzetes bizonyítás elrendelése.

A bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, azonban bármelyik fél kérésére tárgyalást tart. A tárgyalás tartását a keresetlevélben lehet kérni, ennek elmulasztása esetén igazolási kérelemnek nincs helye.

A bíróság törvény eltérő rendelkezésének hiányában egyszerűsített perben jár el a hatósági igazolvánnyal, a hatósági bizonyítvánnyal, valamint - a tevékenység gyakorlásához szükséges köztestületi vagy más szervezeti nyilvántartás és az ingatlan-nyilvántartás kivételével - a hatósági nyilvántartás vezetésével kapcsolatos perben, a kizárólag a hatósági eljárás egyéb résztvevőjének keresete alapján indult perben és a járulékos közigazgatási cselekménnyel, továbbá a közigazgatási szerv visszautasító vagy az eljárást megszüntető döntésével kapcsolatos perben.

Indokolás

A Vas Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya, mint működést engedélyező szerv a Korm. rendelet 36. § (1) bekezdése d) pontjában foglaltak alapján ellenőrzést tartott Felsőszőlők Község Önkormányzata által nyújtott tanyagondnoki alapszolgáltatás vonatkozásában.

Az ellenőrzés során vizsgált szakmai program kapcsán megállapításra került, hogy a dokumentumban nem került bemutatásra az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5/A. § (1) bekezdésében előírt kötelező tartalmi elemek, azon belül a nyújtott szolgáltatási elemek. Javasolt a dokumentum teljeskörű felülvizsgálata, a változásoknak megfelelően történő kibővítése.

A Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés g) pontjában előírtak alapján a működést engedélyező szerv az ellenőrzés során tett megállapítások alapján jogsértés esetén a jogsértés jellegétől és súlyától függően, az ellátottak érdekeinek figyelembevételével legalább húsz napos, de legfeljebb négy hónapos határidő megjelölésével felszólíthatja a fenntartót a hiányosság vagy más jogsértés megszüntetésére, és a jogszerű működés helyreállítására.

Fentiekre tekintettel a fenntartót a rendelkező részben foglalt előírások teljesítésére köteleztem.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 80. § (1) bekezdése alapján a döntés határozat vagy végzés. A hatóság a - (4) bekezdésben meghatározott kivétellel - az ügy érdemében határozatot hoz, az eljárás során hozott egyéb döntések végzések. A határozat a már hivatkozott jogszabályhelyeken alapul.

Az eljárás során eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról nem rendelkeztam. Az eljárás az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. § (2) bekezdés 18. pontja alapján illetékmentes.

Az önálló fellebbezést az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 116. § (2) bekezdése alapján zártam ki.

A közigazgatási per lehetőségéről az Ákr. 114. § (1) bekezdése, továbbá a Kp. 13. § (1) bekezdés b) pontja és a Kp. 39. § (1)-(2) bekezdése alapján, a tárgyalás tartása iránti kérelem lehetőségéről a Kp. 77. § (2) bekezdésében foglaltak alapján adtam tájékoztatást, az egyszerűsített perre vonatkozó szabályokat a Kp.

124.§ -a tartalmazza. A keresetlevél elektronikus benyújtására vonatkozó szabályt a Kp. és a E-Ügyintézési törvény rendelkező részben idézett szabálya tartalmazza.

A közigazgatási per illetékmentessége az Szt. 16.§-án alapul.

A határozat a már említett jogszabályhelyeken, a hivatal hatásköre és illetékessége a Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésén, a 4. § (1) bekezdésén, az Ákr. 16. § (1) bekezdés b) pontján, valamint a fővárosi, megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi, kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésén alapul. A kiadmányozási jog a Vas Vármegyei Kormányhivatalt vezető Főispán kiadmányozás rendjéről szóló 3/2023. (II.3.) számú utasításában foglaltakon alapul.

Kelt: Szombathely, elektronikus időbélyeg szerint

Vámos Zoltán főispán
névében és megbízásából:

Dr. Bozzay Ágnes
főosztályvezető



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2024.05.13 18:13:02
Vas Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozó: dr. Bozzay Ágnes



VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: VA/HF-SZGYO/00193-2/2024.

Ügyintéző: dr. Gerencsér Regina

Telefon:(94)795-275

JEGYZŐKÖNYV

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata szervezeti keretei között működő Tanyagondnoki szolgáltatás működésének ellenőrzéséről

1. Készült

2024. március 19. napján Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal (9983 Alsószőlőnk, Fű út 19.) hivatalos helyiségében

A vizsgálat módszere: Helyszíni ellenőrzés és bekért iratanyagok alapján

Az ellenőrzési időszak: 2021. évtől kezdődően az ellenőrzés időpontjáig (2024. március 19. napjáig) rendelkezésre álló dokumentáció

2. Az ellenőrzésben közreműködött

Működést engedélyező szerv részéről: dr. Gerencsér Regina szakügyintéző

A fenntartó részéről: Bajzekné Horváth Judit, igazgatási ügyintéző (94/534-006)

3. A vizsgálat célja

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően az ellenőrzés során vizsgálatra kerül, hogy az engedélyes a Tanyagondnoki szolgáltatást a jogszabályokban, és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működteti-e.

A vizsgálatban résztvevők az ellenőrzés során elsősorban:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.),
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sznyr.)
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban: Tr.),
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Ir.),

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

9700 Szombathely, Hefele Menyhért utca 3-5. – 9701 Szombathely, Pf. 208. -- Tel.: +36 94 795-279
E-mail: szocgyam@vas.gov.hu – KRID: 135644909 – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló **1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet**,
- Munka Törvénykönyve **2012. évi I. tv.** (továbbiakban Mt.),
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló **1992. évi XXXIII. tv.** (továbbiakban Kjt.),
- 2020. évi XC. törvény Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről,
- 2021. évi XC. törvény Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről,
- 2022. évi XXV. törvény Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről,
- az államháztartásról szóló **2011. évi CXCV. törvény** (továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) jogszabályokban előírt követelmények érvényesülését, a szakmai munka színvonalát vizsgálják, értékelik.

4. Az ellenőrzött szolgáltatóra vonatkozó adatok (a szolgáltatói nyilvántartás adatai alapján):

A szolgáltatás fenntartója: Felsőszőlők Község Önkormányzata

Címe: 9985 Felsőszőlők, Templom út 10.

Típusa: állami – egyházi – nonprofit nem állami – egyéb nem állami fenntartó

Elérhetősége:

telefon: 06-94/534-006

e-mail: info@alsoszolnok.hu

A fenntartó képviselője: Ropos Gábor (info@alsoszolnok.hu; 06-94/534-006)

Bajzekné Horváth Judit (info@alsoszolnok.hu; 06-94/534-006)

Az engedélyes, szolgáltató neve: Felsőszőlők Község Önkormányzata

Az engedélyes címe: 9985 Felsőszőlők, Templom út 10.

Ágazati azonosítója: S0038862

A szolgáltatás megnevezése: Tanyagondnoki szolgáltatás

Érvényessége: határozatlan időre szóló

Ellátási területe: Felsőszőlők település közigazgatási területe

A szolgáltatói nyilvántartás adatai és az intézményi alapdokumentumok adatai megegyeznek?

igen – nem

Tájékoztatom, hogy a 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó és a szolgáltató, engedélyes telefonszámának, telefaxszámának, elektronikus levélcímének és honlapcímének, valamint a kapcsolattartó nevének, beosztásának, telefonszámának és elektronikus levélcímének bejegyzése, módosítása és törlése miatt az adatmódosítást legkésőbb az ok bekövetkeztétől számított egy hónapon belül köteles kérelmezni.

A fenntartótól kapott tájékoztatás alapján a fenntartó kapcsolattartójaként a működési nyilvántartási rendszerben rögzítésre kerül Bajzekné Horváth Judit, igazgatási ügyintéző, valamint törlésre kerül Gyécsek Alexandra.

A Szoc. törvény 60. § (3) bekezdése alapján a tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosságszám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

5. Dokumentáció

A szociális intézmény rendelkezik:

5.1. Helyi rendelet (Szt. 92. §)

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/1999. (XI. 22.) önkormányzati rendelete a tanyagondnoki szolgálatról
hatályos: 2000. január 1. napjától

Az Szt. 115/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján térítésmentesen kell biztosítani a tanyagondnoki szolgáltatást. Ennek megfelelően a szolgáltatásra vonatkozó önkormányzati rendeletben javasolt annak feltüntetése, hogy a szolgáltatást a fenntartó térítésmentesen nyújtja.

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy az önkormányzati rendelet több ponton is helytelenül körjegyzőségre hivatkozik, amely 2013-tól már nem elfogadott.

5.2. Szervezeti és működési szabályzat (1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 5.§ (1) c)

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2019. (XII. 5.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

A szabályzat 1. sz. mellékletében a tanyagondnoki szolgáltatás (107055), mint kormányzati funkció feltüntetésre került.

5.3. Szakmai program (1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 5. § (1) bek. d)

Felsőszőlőnk Község Önkormányzatának tanyagondnoki szolgáltatás körében készült Szakmai programja a 24/2011. (III. 31.) számú polgármesteri határozattal került elfogadásra

A szakmai program módosításra került a 29/2015. (IV. 30.) képviselő-testületi határozattal.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5/A. §-a alapján az intézmény Szakmai programja tartalmazza:

a) a szolgáltatás célját, így különösen

aa) a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását,

- a) a más intézményekkel történő együttműködés módját,
- b) az ellátandó célcsoport megnevezését,
- c) azt, hogy a fenntartó a 2. § l) pontja szerinti szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja, (szállítás, megkeresés, közösségi fejlesztés)
- d) az ellátás igénybevételének módját,
- e) a szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 119. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 1/2017. (II. 14.) EMMI rendelet hatálybalépésekor már működő szolgáltatások szakmai programját a szolgáltatási elemek feltüntetése céljából – a jogszabályi előírásoknak megfelelően, 2017. december 31-éig kellett módosítani.

A Szakmai programot aktualizálni, kibővíteni szükséges, mivel nem tartalmazza teljeskörűen a jogszabályban előírt kötelező tartalmi elemeket.

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy a szakmai programot ajánlott éves rendszerességgel felülvizsgálni, és ha szükséges, a változásnak (pl. fenntartó, ellátási terület, ellátandó célcsoport, az ellátás igénybevételének módja, a tájékoztatás módja, gépjármű, szolgáltatáselemek, jogszabályok, együttműködési területek) megfelelően módosítani.

5.4. Szabályzatok(1/2000. (I.7.) SzCsM rend. 5. § (1) bek. f)

igen – nem

I. intézmény működésével összefüggő szabályzatok

1. iratkezelési szabályzat kelt: 2017.12.01.

II. gazdasági szabályzatok:

1. számviteli szabályzat kelt: 2020.01.01.
2. pénzkezelési szabályzat kelt: 2020.01.01.
3. anyaggazdálkodási szabályzat kelt: 2020.01.01.
4. leltár és selejtezési szabályzat kelt: 2023.01.01.

III. műszaki ellátási szabályzatok:

1. munkavédelmi szabályzat kelt: 2013.01.10.
2. tűzvédelmi szabályzat kelt: 2012.03.20.
3. gépjármű használati szabályzat kelt: 2010.02.15.

5.5 Ellátási szerződés (Szt. 91. §)

A szolgáltatás biztosítására a fenntartó másik helyi önkormányzattal, társulással vagy állami szervvel ellátási szerződést kötött-e: igen – nem

5.6. Tanúsítvány (Sznyr. 14. § (3))

4

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Tanyagondnoki szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásban jogszabály által meghatározott adatait tartalmazó tanúsítványa az ellátottak számára nyitva álló helyiségben jól látható módon kifüggesztésre került.

igen – nem

A tanyagondnoki szolgáltatás más alapszolgáltatásokkal együtt működik:

igen – nem

6. Az ellátottakra vonatkozó dokumentáció

Az ellenőrzés során sor került az ellátottak dokumentációjának vizsgálatára, melynek során az alábbiak kerültek megállapításra:

Az ellátás igénybevétele önkéntes az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik (Szt. 93. § (1) igen – nem

A szolgáltatás iránti igényt a lakosok a polgármesternél jelezhetik. A tanyagondnoki szolgáltatás jogszabályban meghatározott szolgáltatásainak igénybevétele térítésmentes, mely követelmény a szakmai programban is rögzítésre került.

Az ellenőrzés során összevetésre került a menetlevél, a tevékenységnapló, valamint a jelenléti ív, amelyek alapján a következők kerültek megállapításra:

A menetlevél vizsgálatának tapasztalatai:

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (4) bekezdésében foglaltak a falugondnoki szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

igen – nem

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy annak ellenére, hogy a fent idézett jogszabály a falugondnoki szolgáltatás körében való jelzést említi, e kötelezettség a tanyagondnoki szolgáltatás körében vezetett menetlevelre is kiterjed.

A dokumentum vezetése során a tanyagondnok törekedett valamennyi rovat pontos kitöltésére. A menetlevelén feltüntetésre került az adott gépjármű rendszáma, megnevezése, a tanyagondnok aláírása, valamint az aznapi teljesítmény (időtartam, km/óra állás). Felhívom a fenntartót, hogy amennyiben a gépjárművel való személyszállítás valósul meg, mind a menetlevél, mind a tevékenységnaplóban szükségeszerű ennek feltüntetése (pl. 2023.04.12.)

A nyilvántartás részletes vezetése szükséges a tevékenységnaplóval való összevetés érdekében, illetve a szolgáltatás teljesítése során végzett feladatok visszakövethetősége szempontjából.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (4) bekezdésben leírtak szerint a falugondnok tevékenységét a szociál- és nyugdíjpolitikaért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett tevékenységnaplóban kell dokumentálni.

A szociális ágazati portál elektronikus felületén elérhető Tevékenységnaplót vezeti a tanyagondnoki szolgálat az igénybevevőkről: igen – nem

1. A nyilvántartást a szolgáltatás minden napján, külön lapon vezetik. igen – nem

2. A fenntartó által megbízott, meghatalmazott személy aláírásával igazolja az adott napi teljesítést: igen – nem

3. A szolgáltatással összefüggésben megtett km dokumentálásánál nem szerepel a szolgáltatáson kívüli megtett km (vagyis azon távolság, melyen a gépjárművet nem a szolgáltatást végző vagy az őt helyettesíteni jogosult személy használja), ennek adminisztrálása megfelelő: igen – nem

4. A tevékenység bejegyzése esetén törekedni kell az tömör, informatív közlésre, azonos tevékenységeknél törekedni kell az azonos megnevezésre.

A tevékenység bejegyzése során használható a Szociális Ágazati Portálon (<https://szocialisportal.hu/falu-es-tanyagondnok-tevekenysegekodok/>) közzétett kódrendszer (használatát nem kötelező): igen – nem

5. A szolgáltatást igénybevevő nevénél az intézmény kerül feltüntetésre, ha a szolgáltatást intézmény (pl. települési önkormányzat) veszi igénybe, az igénybevevők száma ezen esetben nem kerül feltüntetésre, ennek dokumentálása megfelelő: nem releváns

6. Amennyiben a szolgáltatás nyújtása rendszeresen, ugyanazon személyi kör részére történik (pl. naponta iskolások iskolába szállítása, vagy hetente gyógyszer felírása, recept kiváltása), a szolgáltatást rendszeresen igénybevevőkről külön listát készítenek (ezt a szolgáltatás minden ismétlődésekor szükségtelen újra elkészíteni. Ilyen esetben az adott napon a szolgáltatást igénybevevőket csupán a szolgáltatást igénybevevők számánál kell feltüntetni. A konkrét személyek nevét az egyes szolgáltatási alkalmakkor ebben az esetben sem az adatlapon, sem a külön vezetett listán nem kell feltüntetni.): igen – nem

7. A szolgáltatást rendszeresen igénybevevők listáján feltüntetésre kerül, hogy az adott személy mely időszakban volt rendszeres igénybevevője a szolgáltatásnak: igen – nem

Nyilvántartást vezet a tanyagondnoki szolgálat az igénybevevőkről (Szt. 20.§) igen – nem

Nyilvántartások:

- bevásárlás
- házi segítségnyújtás
- gyógyszerkiváltás
- vérvételre, háziorvoshoz szállítás
- szociális étkezők
- gyerekek szállítása

Tájékoztatom, hogy a Tevékenységnapló vonatkozásában 2022. évben módosult a nyilvántartásvezetés az igénybevevőkről.

Amennyiben a szolgáltatás nyújtása rendszeresen, ugyanazon személyi kör részére történik (pl. naponta iskolások szállítása, vagy hetente gyógyszer felírása, recept kiváltása), a szolgáltatást rendszeresen igénybevevőkről külön lista készíthető, melyet a szolgáltatás minden ismétlődésekor szükségtelen újra elkészíteni. Ilyen esetben az adott napon a szolgáltatást igénybevevőket csupán a szolgáltatást igénybevevők számánál kell feltüntetni, valamint a „Szolgáltatást igénybe vevők neve” elnevezésű rovatban hivatkozni kell a külön listára. A konkrét személyek nevét az egyes szolgáltatási alkalmakkor ebben az esetben sem az adatlapon, sem a külön vezetett listán nem kell feltüntetni.

Eddig fenntartói döntés esetén minden tevékenység nyújtása során el lehetett tekinteni az ellátott aláírásától, ezzel azonban a szolgáltatás tényleges igénybevételének igazolása elmarad. A tevékenységnapló 9. pontjában módosításra került, hogy mikor lehet eltérni az aláírástól, pl. kiskorú vagy gondnokolt személy szolgáltatás igénybevétele esetén.

Az 1/2000 SzCsM rendelet 39. § (3) bekezdése alapján a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.

A tevékenységnaplók kitöltése alapján a menetlevéllel való összevetés megvalósult. Az áttekintés alapján az alábbiak kerültek megállapításra:

A tanyagondnok a dokumentáció vezetése során törekedett a nyilvántartás megfelelő vezetésére. A szolgáltatás időtartama sorban feltüntetésre került, hogy aznap adott kategória vonatkozásában a tanyagondnok mennyi időt töltött adott tevékenységgel. A rendszeres igénybevétel esetén rendszerint utalás történt a rendszeres igénybevevők nyilvántartására, illetve helyesen feltüntetésre került, hogy hány fő vette igénybe a szolgáltatást. A megfelelő kitöltés némely esetben elmaradt (pl. 2023.01.19.: A1).

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy a szolgáltatást igénybe vevők számának feltüntetése a nem rendszeres igénybe vevők esetén is szükséges, illetve a fent leírtak alapján aláírásuk elengedhetetlen.
PL: 2023.01.19.: B2; 2023.01.23.: B1

7. Tárgyi feltételek:

A szolgáltatáshoz használt gépjármű vonatkozásában kérjük kitölteni az alábbi táblázatot:

	Gépjármű 1.
Jármű típusa	Opel Vivaro-B
Jármű rendszáma	NJA-315
Km/óra állás	70.139 km
Használat jogcíme (tulajdonos, bérlő, stb.)	Felsőszőlők Község Önkormányzata.
A forgalmi engedély érvényessége:	2025.09.12.
Érvényes cascóval rendelkezik-e? (biztosító társaság megnevezése, szerződés száma)	Allianz Biztosító Kötvényszám: AHB9496881777
Kötelező biztosítás érvényessége (biztosító társaság megnevezése, szerződés száma)	Allianz Hungaria Zrt. Kötvényszám: AHB853087424

Amennyiben a szolgáltatást nem saját tulajdonú gépjárművel látja el a fenntartó, van-e a gépjárműhasználatra vonatkozóan valamilyen dokumentum (kölcsönadási szerződés, használati jogot biztosító szerződés), és annak milyen feltételei vannak? nem releváns

A gépjármű személyszállításra van-e vizsgáztatva, illetve típusa megfelel-e a szakmai program célkitűzéseinek? Igen – nem

8. Szakmai feladatok (1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 39. §):

Feladatok	Igen	Nem
A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára		

meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül		
a) közreműködés		
aa) étkeztetésben	X	
ab) házi segítségnyújtásban	X	
ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában	X	
b) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így		
ba) a háziorvosi rendelésre szállítás	X	
bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás	X	
bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközkhöz való hozzájutás biztosítása	X	
c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása		
ca) óvodába, iskolába szállítás	X	
cb) az egyéb gyermekszállítás	X	
A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítőfeladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így		
a) a közösségi, művelődési, sport – és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése	X	
b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása	X	
c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bek. a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés	X	
A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítőfeladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így		
a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe	X	
b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére	X	
c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása	X	

Az Szt. 92/B. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a személyes gondoskodást nyújtó állami fenntartó feladatai közé tartozik, hogy ellenőrizze a működést törvényességét, illetve ellenőrizze és évente egy alkalommal értékelje a szakmai munka eredményességét.

igen – nem

Az intézmény a szolgáltatás ellátása során együttműködik más szervezetekkel:

igen – nem

9. Személyi és szakképzettségi feltételek

Tanyagondnok neve: Gyécsek József

Tanyagondnok szakképesítése: szakmunkás végzettség

Tanyagondnoki munkakörben való alkalmazás kezdő időpontja: 2019.04.01.

Közalkalmazotti jogviszony tartalma: határozatlan

Alkalmazás módja (főállás / részfoglalkozás): főállás, heti 40 óra

Tanyagondnok jogosítvány érvényessége: 2027.03.15.

Falu – tanyagondnoki alapképzés elvégzésének időpontja: 2020.07.16.

Tanúsítvány száma: 2644

Dokumentált – e a működési nyilvántartásba való adatszolgáltatás a személyes gondoskodást végző személyt illetően (Szt. 92/F):

igen – nem

Működési nyilvántartási szám. 153669

A tanyagondnok kinevezését megelőzte-e pályázatás?

igen – nem

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, a jogszabályi előírásoknak megfelelően a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított két éven belül a képzést elvégezte.

igen – nem

A tanyagondnoki szolgáltatás továbbképzési tervvel rendelkezik (9/2000. (VIII.4.) SzCsM rend. 15. §):

igen – nem

Továbbképzési időszak: 2023. október – 2026. október

A tanyagondnok rendelkezik munkáltatói igazolvánnyal (1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 19. § (3))

igen – nem

A személyes gondoskodást végző feladatokat ellátó személyek munkaruhát, védőruhát biztosítanak

igen – nem

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 6. § (11) bekezdésében előírtak szerint a személyes gondoskodás körébe tartozó feladatokat ellátó személyek részére munkaruhát kell biztosítani.

Munkaruha-juttatás kifizetésének időpontja	Összeg Ft	Átvétel időpontja
2021	51.045	2021.08.25.
2022	78.310	2022.08.23.
2023	68.764	2023.10.04.

Milyen módon történik a tanyagondnok helyettesítése:

1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 19. § (5) bekezdésében foglaltak szerint az alapszolgáltatások nyújtását a fenntartó nem szüneteltetheti, a folyamatos működésről távollét esetén a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon, a szolgáltatást végző személynek a 3. számú mellékletnek megfelelő képesítéssel rendelkező személlyel (befejezett 8 általános iskola) történő helyettesítése, illetve másik szociális szolgáltatóval, intézménnyel, illetve annak fenntartójával kötött megállapodás révén gondoskodik.

Felsőszölnök Község Önkormányzata a tanyagondnok helyettesítése vonatkozásában Alsószölnök Község Önkormányzatával állapodott meg.

Az 1/2000. SzCsM rendelet 6. § (10) bekezdésében foglaltak szerint a személyes gondoskodást nyújtó intézményben foglalkoztatott személy, valamint közeli hozzátartozója [a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja] és élettársa az ellátásban részesülő személlyel tartási, életjáradéki és öröklési szerződést az ellátás időtartama alatt - illetve annak megszűnésétől számított egy évig - nem köthet.

Az előírt tartási, életjáradéki és öröklési szerződéskötés tilalma megismertetésre került a szolgáltatást végzővel? igen – nem

A tanyagondnok munkaköri leírása tartalmazza az alábbi kötelező elemeket:

- a munkakör megnevezése igen – nem
- a munkakör megegyezik a munkaszerződésben, kinevezési okmányban levő munkakörrel igen – nem
- a munkaköri leírás tartalma megegyezik az SZMSZ-ben foglaltakkal igen – nem
- a munkahely pontos megnevezése, a munkavégzés helyének meghatározása igen – nem
- a munkáltatói jogkör gyakorlójának megnevezése igen – nem
- munkaidő meghatározása igen – nem
- a munkakör célja, funkciója igen – nem
- közvetlen felettes munkakör meghatározása igen – nem
- helyettesítés igen – nem
- a munkakörben meghatározott feladatok felsorolása igen – nem

- felelősségek, a munkakörhöz tartozó elvárások, jogok és kötelezettségek igen – nem
- munka – és védőruha ellátás igen – nem

Javasolt a munkaköri leírásban, például a munkakör megnevezésén belül feltüntetni a tanyagondnok megnevezést a falugondnok helyett.

10. Pénzügyi feltételek

Normatív állami támogatást igénybe vesz a fenntartó: igen – nem

Van a tanyagondnoki szolgáltatnak térítésköteles szolgáltatása: igen – nem

A helyi rendelet valamint a szolgáltatás szakmai programja tartalmazza, hogy az ellátás térítésmentes.

A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes. igen – nem

11. Az ellátottak jogai

A településen élők, mint potenciális igénybe vevők, illetve az ellátottak milyen módon kapnak tájékoztatást a szolgáltatás működéséről, igénybevétel lehetőségéről:

A szolgáltatásokról történő tájékoztatás az alábbi módokon történik:

- helyi média,
- intézmény honlapja,
- szórólapok,
- szóbeli tájékoztatás.

A szolgáltatás nyújtása során különös figyelemmel vannak az ellátást igénybe vevő élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogainak érvényesülésére. igen – nem

A szolgáltatás biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét megtartják. igen – nem

Az ellátást igénybevevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánélettel kapcsolatos titokvédelem. igen – nem

Az ellátottak tájékoztatást kapnak az ellátottjogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről (Szt. 94/K. § (4) bek.) igen – nem

Az önkormányzat hivatali helyiségében vagy a tanyagondnoki gépkocsiban ki van függesztve az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége igen – nem

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátására, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szolgáltatás biztosítása során tekintettel vannak az egyenlő bánásmód követelmény betartására, az alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A szolgálat működésével kapcsolatosan panaszbejelentésre nem került sor.

12. Összegzés

A szolgáltatás célja a településen élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a település szolgáltatási funkcióinak bővítése, a közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése.

A tanyagondnoki szolgáltatás mindenki számára igényelhető, térítésmentes szolgáltatás.

Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a tanyagondnoki szolgáltatás a hatályos jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik. A jogszabály által előírt személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik.

Az ellátottak jogait a szolgáltatás nyújtása során a fenntartó tiszteletben tartja, a tájékoztatás az igénybevétel lehetőségéről és az ellátás módjáról kollektív, az ellátás iránti igény széleskörű.

A szolgáltatás szakmai programját a helyi viszonyoknak, valamint a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően aktualizálni, felülvizsgálni, kiegészíteni szükséges. A szakmai program felülvizsgálatára (I. 5. pont) határozat formájában hívom fel a fenntartót határidő megjelölésével.

Egyebekben a szolgáltatás vonatkozásában működést veszélyeztető hiányosság nem került megállapításra.

A kiadmányozási jog a Vas Vármegyei Kormányhivatal vezető Főispán kiadmányozás rendjéről szóló 3/2023. (II.3.) számú utasításában foglaltakon alapul.

Kelt: Szombathely, elektronikus időbélyeg szerint

Elektronikusan kiadmányozta:

dr. Gerencsér Regina
szakügyintéző

13



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2024.05.13 16:14:47
Vas Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: dr. Gerencsér Regina



VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: VA/HF-SZGYO/00192-4/2024.

Ügyintéző: dr. Gerencsér Regina

Telefon:(94)795-275

JEGYZŐKÖNYV

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata szervezeti keretei között működő Szociális étkeztetés szolgáltatás működésének ellenőrzéséről

1. Készült

2024. március 19. napján Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal (9983 Alsószőlőnk, Fű út 19.) hivatalos helyiségében

A vizsgálat módszere: Helyszíni ellenőrzés és bekért iratanyagok alapján

Az ellenőrzési időszak: 2021. évtől kezdődően az ellenőrzés időpontjáig (2024. március 19. napjáig) rendelkezésre álló dokumentáció

2. Az ellenőrzésben közreműködött

Működést engedélyező szerv részéről: dr. Gerencsér Regina szakügyintéző

A fenntartó részéről: Bajzekné Horváth Judit, igazgatási ügyintéző (94/534-006)

3. A vizsgálat célja

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően az ellenőrzés során vizsgálatra kerül, hogy az engedélyes az Étkeztetés szolgáltatást a jogszabályokban, és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működteti-e.

A vizsgálatban résztvevők az ellenőrzés során elsősorban:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.),
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sznyr.)
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban: Tr.),

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

9700 Szombathely, Hefele Menyhért utca 3-5. – 9701 Szombathely, Pf. 208. – Tel.: +36 94 795-279
E-mail: szocgyam@vas.gov.hu – KRID: 135644909 – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Ir.),
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet,
- Munka Törvénykönyve 2012. évi I. tv. (továbbiakban Mt.),
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbiakban Kjt.),
- 2020. évi XC. törvény Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről,
- 2021. évi XC. törvény Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről,
- 2022. évi XXV. törvény Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) jogszabályokban előírt követelmények érvényesülését, a szakmai munka színvonalát vizsgálják, értékelik.

4. Az ellenőrzött szolgáltatóra vonatkozó adatok (a szolgáltatói nyilvántartás adatai alapján):

A szolgáltatás fenntartója: Felsőszőlőnk Község Önkormányzata

Címe: 9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10.

Típusa: állami – egyházi – nonprofit nem állami – egyéb nem állami fenntartó

Elérhetősége:

telefon: 06-94/534-006

e-mail: info@alsoszolnok.hu

A fenntartó képviselője: Ropos Gábor (info@alsoszolnok.hu; 06-94/534-006)

Bajzekné Horváth Judit (info@alsoszolnok.hu; 06-94/534-006)

Az engedélyes, szolgáltató neve: Felsőszőlőnk Község Önkormányzata

Az engedélyes címe: 9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10.

Ágazati azonosítója: S0038862

A szolgáltatás megnevezése: Étkeztetés

Típusa: Szociális konyha

Érvényessége: határozatlan időre szóló

Ellátási területe: Felsőszőlőnk település közigazgatási területe

Ellenőrzés időpontjában étkezők száma: 28 fő

A szolgáltatói nyilvántartás adatai és az intézményi alapdokumentumok adatai megegyeznek?

igen – nem

Tájékoztatom, hogy a 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó és a szolgáltató, engedélyes telefonszámának, telefaxszámának, elektronikus levélcímének és honlapcímének, valamint a kapcsolattartó nevének, beosztásának, telefonszámának és elektronikus levélcímének bejegyzése, módosítása és törlése miatt az adatmódosítást legkésőbb az ok bekövetkeztétől számított egy hónapon belül köteles kérelmezni.

A fenntartótól kapott tájékoztatás alapján a fenntartó kapcsolattartójaként a működési nyilvántartási rendszerben rögzítésre kerül Bajzekné Horváth Judit, igazgatási ügyintéző, valamint törlésre kerül Gyécsek Alexandra.

5. Dokumentáció

A szociális intézmény rendelkezik:

5.1. Helyi rendelet (Szt. 92. §)

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelete a szociális ellátások szabályairól

A rendelet 14-15. §-a szabályozza a szociális étkeztetést, határozza meg az ellátásra jogosultak körét, illetve rendelkezik arról, hogy hivatalból is lehetőség van az ellátás megállapítására.

5.2. Szervezeti és működési szabályzat (1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 5. § (1) c)

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata képviselő testületének 7/2019. (XII. 5.) önkormányzati rendelete a Szervezeti és működési szabályzatról

A szabályzat 1. sz. mellékletében a szociális étkeztetés (107051), mint kormányzati funkció feltüntetésre került.

5.3. Szakmai program (1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 5. § (1) bek. d)

Felsőszőlőnk Község Önkormányzatának szociális étkeztetés körében készült szakmai programja a 40/2018. (VI. 22.) számú határozattal került elfogadásra
kelt: 2018. június 22. napján

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5/A. §-a alapján az intézmény Szakmai programja tartalmazza:

- a) a szolgáltatás célját, így különösen
 - aa) a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását,
 - ac) a más intézményekkel történő együttműködés módját,
- b) az ellátandó célcsoport megnevezését,
- c) azt, hogy a fenntartó a 2. § l) pontja szerinti szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja, (étkeztetés)
- d) az ellátás igénybevételének módját,
- e) a szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját.

igen - nem

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy a szakmai programot ajánlott éves rendszerességgel felülvizsgálni, és ha szükséges, a változásnak (pl. fenntartó, ellátási terület, ellátandó célcsoport, az ellátás igénybevételének módja, a tájékoztatás módja, gépjármű, szolgáltatáselemek, jogszabályok, együttműködési területek) megfelelően módosítani.

5.4. Szabályzatok (1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 5. § (1) bek. f)

A jogszabályban előírt szabályzatok rendelkezésre állnak:

igen - nem

I. intézmény működésével összefüggő szabályzatok

1. iratkezelési szabályzat kelt: 2017.12.01.

II. gazdasági szabályzatok:

1. számviteli szabályzat kelt: 2020.01.01.
2. pénzkezelési szabályzat kelt: 2020.01.01.
3. anyaggazdálkodási szabályzat kelt: 2020.01.01.
4. leltár és selejtezési szabályzat kelt: 2023.01.01.

III. műszaki ellátási szabályzatok:

1. munkavédelmi szabályzat kelt: 2013.01.10.
2. tűzvédelmi szabályzat kelt: 2012.03.20.
3. gépjármű használati szabályzat kelt: 2010.02.15.

5.5 Ellátási szerződés (Szt. 91. §)

A szolgáltatás biztosítására a fenntartó másik helyi önkormányzattal, társulással vagy állami szervvel ellátási szerződést kötött-e: igen – nem

5.6. Tanúsítvány (Sznyr. 14. § (3))

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az Étkeztetés szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásban jogszabály által meghatározott adatait tartalmazó tanúsítványa az ellátottak számára nyitva álló helyiségben jól látható módon kifüggesztésre került.

igen – nem

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 39. § (2)-(3) bekezdései alapján a működést engedélyező szerv nappali szociális ellátás esetén - a rendes ellenőrzést megelőzően legalább tizenöt nappal - ellenőrzés lefolytatása céljából megkeresi a népegészségügyi feladatkörében eljáró járási hivatalt. Az ellenőrző hatóság megkereste és felkérte a Vas Vármegyei Kormányhivatal Körmendi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályát (9900 Körmend, Szabadság tér 5.), hogy a szolgáltatás ellátásával összefüggő feladat – és hatáskörébe tartozó szakkérdésekben ellenőrzését folytassa le, és az ellenőrzésről készült jegyzőkönyve másolatát pedig küldje meg hivatalunk részére a felkérés kézhezvételétől számított 30 napon belül. A lefolytatott ellenőrzésről a megkeresett hatóság az alábbi tájékoztatást adta:

"A 2024.03.25-én megtartott helyszíni ellenőrzésen a higiénés és egészségvédelmi, az ivóvíz minőségi, a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi, járványügyi és a kémiai biztonságra vonatkozó jogszabályokat, valamint a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 5. § (1) és (2) bekezdés és 15. §-nak megfelelést vizsgáltuk. Az ellenőrzés során hiányosság megállapítására nem került sor."

6. Tárgyi feltételek

Az SzCsM rendelet 4. §-ában előírtaknak megfelelően a személyes gondoskodást nyújtó intézményt úgy kell kialakítani, hogy

- a) az tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető legyen,
- b) épületeinek építészeti megoldásai tegyék lehetővé az akadálymentes közlekedést,
- c) bútorzata és berendezési, felszerelési tárgyai, az életvitelhez szükséges körülmények feleljenek meg az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának.

Az intézmény a fent említett jogszabályi rendelkezésnek megfelelően teljesíti a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges tárgyi feltételeket.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiség tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető:

igen - nem

Az épület előtt/mellett lehetőség van a gépkocsival történő parkolásra?

igen - nem

Az épület építészeti megoldásai lehetővé teszik az akadálymentes közlekedést?

(lift, rámpa, kapaszkodó, küszöbnélküliség, kerekesszék méretéhez megfelelő ajtószélesség, mozgáskorlátozott vizesblokk, egyéb)

igen - nem

Az intézményben biztosított az ügyfelek fogadásának lehetősége

igen - nem

(asztal, szék, befizetés lehetősége, egyéb)

Az intézményben biztosított a dolgozók adminisztrációs feladatvégzése

igen - nem

(iroda, asztal, szék, számítógép, nyomtató, fénymásoló, írószerszám, egyéb)

Az intézményben biztosított az adatvédelem érdekében zárható iratszekrény

igen - nem

Az épületnek, amelyben az ellátottak számára nyitva álló helyiség található a tulajdonosa a fenntartó

igen - nem

Az ingatlan tulajdonosa: Felsőszőlőnk Község Önkormányzata

Az étkeztetés formája: 1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 20. § (1) bek.

A) szociális konyha:

igen - nem

Az étkeztetés keretében biztosított étel előállítása (melegítése) és kiszolgálása történik.

A szociális konyha a napi egyszeri főétkezésen kívül további étkezésre is lehetőséget nyújt a 21. § (1) bekezdésben szabályozott formák szerint.

Szociális konyha esetén az ellátás biztosításának kerete: 1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 22. § (3)

- e célra létrehozott önálló konyhán, főzőhelyen (kifőzdében), igen - nem
- iskolai, óvodai, munkahelyi és szociális intézményi étkezőhelyen, igen - nem
- étkezésre jogosító utalvány ellenében, vendéglátó-ipari egységben vagy egyéb intézményben nyújtott szolgáltatás, igen - nem
- ha az étel előállításának helyén az étel helyben fogyasztására nincs lehetőség, a 21. § (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerint nyújtott szolgáltatás igen - nem

B) népkonyha

igen - nem

(alkalmi jelleggel és helyben fogyasztással legalább napi egyszeri egy tál meleg ételt biztosít)

Az étkeztetés jellemzői:

A fenntartó 2021. május 3. napjától határozatlan idejű Együttműködési megállapodást kötött a JustFood Kft.-vel az étkeztetés biztosítására. A napi egyszeri étel előállítása Felsőszőlőnk Község Önkormányzata

tulajdonában álló Felsőszőlőnk Önkormányzati Konyha (9985 Felsőszőlőnk, Templom út 7.) útján valósul meg. Az étel ellátottak részére történő kiszállításáról a tanyagondnok gondoskodik csereéthordós rendszerben, hétköznapiokon 11-13 óráig.

Az étkezés igénybevételének módja: 1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 21. § (1) bek.

- | | | |
|---|-------------------|-------|
| - kiszolgálással egyidejű helyben fogyasztással | igen – <u>nem</u> | |
| - elvitellel | igen – <u>nem</u> | |
| - lakásra szállítással. | <u>igen</u> – nem | 28 fő |

Ha az étkeztetésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a szakorvos javaslatára – a népkonyha kivételével – az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani. (SzCsM rendelt 21. § (5))

Az ellenőrzés során vizsgált időszakban nem volt olyan ellátott, aki igényelte volna a diétás étkeztést.

7. Az ellátottakra vonatkozó dokumentáció

Az ellenőrzés során vizsgált iratok alapján az alábbiak kerültek megállapításra:

1. Kérelem (Szt. 93. § (1))

Az ellátás igénybevétele önkéntes az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik (Szt. 93. § (1)) igen – nem

A kérelmeket az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatalnál lehet benyújtani az igénylőknek. A kérelmek részletesen kitöltöttek, tartalmazzák az igénylő személy adatait (pl. név, lakcím, elérhetőség), milyen időponttól kéri a szolgáltatást, annak gyakoriságát, formáját (kiszállítás, elvitel), valamint aláírást, dátumot.

2. Jövedelemnyilatkozat (I. 3. § (3))

A kérelem előterjesztésekor benyújtották az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot igen – nem

A jövedelemnyilatkozatokon szerepel az ellátást igénylő személyi adatai, valamint a jövedelem, melynek alátámasztására becsatolásra kerültek a jövedelemigazolások (pl. nyugellátási utalvány szelvény).

Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkor intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését (Szt. 117/B. §) A jövedelemnyilatkozatokon jelölésre került, hogy az ellátott igényli vagy sem ezt a lehetőséget.

igen – nem

A szolgáltató az Szt. 119/C. §-ában foglaltaknak megfelelően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét

igen – nem

3. Tájékoztatás (Szt. 95. § (1))

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatják

igen – nem

A szociális rászorultság feltételeit megvizsgálják?

igen – nem

Az Szt. 62. § (1) bekezdése alapján az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

4. Adatkezelési nyilatkozat (Info tv.)

igen – nem

Tájékoztatam a fenntartót, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az adatkezelés megkezdése előtt az igénylő nyilatkoznia szükséges az adatkezelés hozzájárulása vonatkozásában.

5. Cselekvőképességi nyilatkozat (Szt. 94/C (2a))

igen – nem

A megállapodás megkötéséhez az ellátást igénylő személy személyes jognyilatkozata szükséges, ha cselekvőképes vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételevel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott. A cselekvőképességét teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személyt a megállapodás megkötését megelőzően meg kell hallgatni és véleményét a lehető legteljesebb mértékben figyelembe kell venni.

6. Értesítés szolgáltatás nyújtásáról (Szt. 94/A. § (2))

A nyújtott szolgáltatásról vagy elutasításáról tájékoztatják, értesítik a kérelmezőt

igen – nem

7. Megállapodás (Szt. 94/C. § (1))

Kötnek-e megállapodást az ellátást igénylő személlyel/törvényes képviselővel?

igen – nem

A megállapodás az Szt. 94/C. § (3) bekezdésében előírtakat tartalmazza:

igen – nem

- a) az ellátás kezdetének időpontját,
- b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését), szakápolási központ esetén a szakápolás határidejét,
- c) az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- d) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítésszerű-fizetési kötelezettséggel jár,
- e) egyszeri hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége esetén a hozzájárulás összegét, továbbá az annak beszámítására, teljes vagy részleges visszafizetésére vonatkozó szabályokat,

- f) belépési hozzájárulás alkalmazása esetén a belépési hozzájárulás összegét, az azt megfizető személy megjelölését, a belépési hozzájárulás megfizetésére és visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
g) az igénybevevő természetes személyazonosító adatait.

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. (Szt. 115. § (2))

igen – nem

A megállapodásokat a megfelelő személy/személyek írták alá?

igen – nem

A megállapodás mindkét fél által aláírásra kerül, valamint a szolgáltatást igénybe vevő részére a megállapodás 1 példányra átadásra került-e?

igen – nem

Az ellátott anyagok között megtalálhatóak a megállapodások átvételét igazoló térítvények.

A megállapodások tartalmazzák-e a szolgáltatás igénybevételének/biztosításának típusát (kiszolgálással egyidejű helyben fogyasztás, elvitel, lakásra szállítás)?

igen – nem

A megállapodás tartalmazza-e a megszüntetés, felmondás eseteit, ezekre vonatkozó tájékoztatást?

igen – nem

A fenntartó határozatot hoz az ellátás megszűnéséről, mely tartalmazza az ellátás megszűnésével érintett ellátott adatait, az ellátás megszűnésének dátumát, valamint a döntés meghozatalának okát (pl. halál). A hozott döntés kézbesítésre került a konyha részére is.

Az önkormányzat a szolgáltatás ellátása során együttműködik más szervezetekkel:

igen – nem

Az étkeztetés során a fenntartó együttműködik:

- Kossics József Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda Felsőszőlők
- falugondnoki szolgálat
- helyi önkormányzat
- Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd
- házi segítségnyújtást végző gondozó
- működést engedélyező szervek és felügyeleti szervek
- fenntartó képviselőjében eljáró szervek, szakmai szervezetek

Tájékoztatom a fenntartót, hogy az ellátás vonatkozásában az alábbi nyilatkozatok megléte szükséges:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti nyilatkozat az adatkezelés körében,
- nyilatkozat a cselekvőképesség tárgyában (Szt. 94/C (2a) a megállapodás megkötéséhez az ellátást igénylő személy személyes jognyilatkozata szükséges, ha cselekvőképese vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott)

8. Térítési díj

A térítési díjat megállapító önkormányzati rendelet száma: 3/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet
7. számú melléklete

Intézményi térítési díj:

2021-2023. március: 710,- Ft/adag

2023. április: 1.194,- Ft/adag

A személyi térítési díj megállapítása során figyelemmel vannak az 1993. évi III. törvény 116.§ (3) bekezdésében foglaltakra, amely szerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg az igénybe vevő jövedelmének 30%-át étkeztetés esetében. igen – nem

Állapított-e meg díjat a fenntartó az étel kiszállításáért? igen – nem

A fenntartó a térítési díjat az Szt. 115 § (1). bekezdésében foglaltak szerint - az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget - állapította meg: igen – nem

Él-e a fenntartó a szociálisan rászorult személyek esetében a kedvezményes összegű vagy térítésmentesen biztosított étkeztetés lehetőségével:

Az Szt. 115. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszi.

Az ellenőrzés során vizsgált időszakban nem volt olyan személy, aki térítésmentesen vette volna igénybe az ellátást.

Van-e lehetőség az ellátás lemondására/szüneteltetésére: igen – nem

Az ellátottakkal kötött megállapodásban foglaltak szerint: „Az Ellátott köteles – legalább egy nappal – előre bejelenteni, amennyiben átmenetileg nem igényli az étkeztetést, illetve a kiszállítást”.

A személyi térítési felülvizsgálatára évente sor kerül: igen – nem

Az előírásoknak megfelelően a fenntartó elvégezte a felülvizsgálatot, az ellátottak jövedelemnyilatkozatai, jövedelemigazolásai rendelkezésre állnak az ellátotti anyagok között. Az eljárás eredményeként hozott „Szociális étkeztetés felülvizsgálata” megnevezésű határozatban javasolt az ellátott részére megállapított intézményi térítési díjat személyi térítési díjra átírni.

A személyi térítési díj az ellátást, szolgáltatást igénybe vevő, illetve a helyette fizetésre kötelezett, vagy a személyi térítési díj megfizetését önként vállaló személy által a személyes gondoskodás igénybevétele

fejében ténylegesen megfizetett összeg, amely az igénybe vevő jövedelmi helyzete, illetve a térítési díjat megfizető személy önkéntes vállalása alapján kerül megállapításra.

Az „Értesítés” megnevezésű dokumentum tartalmazza a vonatkozó intézményi térítési díjat, az ellátott jövedelme alapján megállapított személyi térítési díjat. Egyebekben az irat átvételét igazoló térítvevény az ellátotti anyagok részét képezte.

A térítési díj változásáról értesítést kapnak az ellátást igénybevevők igen – nem

Térítési díj megfizetése az alábbi módon történik:

A Tr. 31. § (1) bekezdése szerint a térítési díjat az igénybevétel napjától havonként - ha e rendelet, az önkormányzat rendelete vagy a megállapodás másként nem rendelkezik - a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény elszámolási számlájára. igen – nem

A fenntartó tájékoztatása szerint a térítési díjat a könyvvezetőnél lehet befizetni, melyről rendelkezés történt a pénzügyi szabályzatban. Az ellátottakkal kötött megállapodás a befizetés dátumaként tárgyhónapot követő hónap 15. napját jelöli meg.

9. Nyilvántartások

Az étkeztetést nyújtó szociális szolgáltató vezeti az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 20. § (2) bekezdés c) pontjában előírt igénybevételi naplót igen – nem

Az Szt. 20. § (3) bekezdése értelmében az igénybevételi naplót a szociál- és nyugdíjpolitikaért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett formában kell vezetni. igen – nem

Az ellenőrzés által vizsgált időszakban minden ellátott kiszállítás formájában vette igénybe az étkeztetést.

Az Szt. 20. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt - az (5) bekezdésben foglalt szolgáltatások kivételével - érkezésének napján nyilvántartásba veszi. igen – nem

A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a kérelmező természetes személyazonosító adatai, TAJ száma igen – nem
- b) a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, igen – nem
- c) a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, igen – nem
- d) a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, igen – nem
- e) a kérelmező törvényes képviselője, továbbá a kérelmező megnevezett hozzátartozója természetes személyazonosító adatai, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, igen – nem

- f) a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja igen – nem
 g) soron kívüli ellátásra vonatkozó igény és
 h) az egyszerűsített előgondozás vagy az előgondozás szakaszai lefolytatásának időpontja.

(4) A szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatás megkezdésekor a (2) bekezdés szerinti nyilvántartásban rögzített adatokat kiegészíti az alábbi adatokkal:

- a)
 b) az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka,
 c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok.

igen – nem

A KENYSZI – rendszerbe jelent

e-képviselő neve, beosztása: Szukicsné Skaper Mónika jegyző

adatszolgáltató neve, beosztása: Bajzekné Horváth Judit, igazgatási ügyintéző

A jelentéssel kapcsolatban esetlegesen felmerült problémák: -

10. Az ellátottak jogai

Az ellátásról az intézmény széles körben, több módon is nyújt tájékoztatást a helyi szokásoknak megfelelően:

- helyi média (televízió, újság, rádió),
- intézmény honlapja
- szórólapok,
- szóbeli tájékoztatás.

Az Szt. 94/E. § (4) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel

- a) az élethez, emberi méltósághoz,
 b) a testi épséghez,
 c) a testi-lelki egészséghez való jogra.

A szolgáltatás biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét megtartják. igen – nem

A szociális szolgáltatások biztosítása során az intézmény az egyenlő bánásmód követelményét megtartja.

Az ellátást igénybevevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánélettel kapcsolatos titokvédelem. igen – nem

Az ellátást igénybevevő tájékoztatást kap-e az ellátás során őt megillető jogairól

igen – nem

Az ellátottak tájékoztatást kapnak az ellátott jogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről igen – nem

Az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége, ügyfélfogadási rendje az engedélyes székhelyén ki van függesztve.

Panaszos ügyek kezelése, jogorvoslati lehetőségek tárgyában az igénylők tájékoztatást kapnak igen – nem

11. Összegzés

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata fenntartásában lévő Étkeztetés szolgáltatás működtetésével segítséget nyújt az idős, fogyatékkal élő, valamint egészségi, mentális állapotukból vagy más okból szociálisan rászorulóknak részére, hogy saját otthonukban és lakókörnyezetükben, önálló életvitelük fenntartásához megfelelő mennyiségű és minőségű napi egyszeri meleg ételhez jussanak.

A fenntartó a napi egyszeri meleg ételt a fenntartásában működő Felsőszőlőnk Önkormányzati Konyha révén biztosítja. Az ellátást a vizsgált időpontban 28 személy lakásra szállítás formájában vette igénybe.

Az intézmény által vezetett nyilvántartások a jogszabályban foglalt kötelezettségnek megfelelnek, vezetésük könnyen áttekinthető, valamint naprakész.

A szükséges dokumentum (cselekvőképesség, adatnyilatkozat) vezetése tárgyában a fenntartót a 7. pontban tájékoztattam.

Az ellenőrzés során működést veszélyeztető hiányosságokat nem tapasztaltam, a hatályos, jogszabályoknak megfelelően a dokumentumok, szabályzatok rendelkezésre állnak."

A kiadmányozási jog a Vas Vármegyei Kormányhivatalt vezető Főispán kiadmányozás rendjéről szóló 3/2023. (II.3.) számú utasításában foglaltakon alapul.

Kelt: Szombathely, elektronikus időbélyeg szerint

dr. Gerencsér Regina
szakügyintéző



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2024.04.25 11:05:57
Vas Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: dr. Gerencsér Regina

ELŐTERJESZTÉS

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Előterjesztés a tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet elfogadásához.

Tisztelt Képviselő-testület!

Indokolás

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata képviselő-testületének jelenleg hatályos tanyagondnoki szolgálatról szóló 11/1999. (XI.22.) önkormányzati rendelete átfogó felülvizsgálatra szorul a központi jogszabályi előírásokkal való összhang megteremtése, valamint az aktuális helyi viszonyok figyelembevétele érdekében.

A tanyagondnoki szolgálatról szóló rendelettervezet megalkotásánál figyelembe veendő központi jogszabályok:

- Alaptörvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

A rendelettervezet kötelező tartalmi elemei közé tartozik – többek között – a szolgáltatás igénybevételi módjának, az ellátás megszűnése eseteinek és módjának meghatározása, valamint az, hogy az önkormányzat a szolgáltatást térítésmentesen biztosítja.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: A tanyagondnoki szolgálat tevékenysége útján javít a szociális körülményeken, enyhít a megélhetési problémákon. A rendeletnek kis mértékben gazdaságélénkítő hatása van.
- b) költségvetési hatása: A rendelet elfogadásának kisebb költségvetési kihatása van, amennyiben a szolgálat működéséhez az önkormányzat saját forrást is biztosít.
- c) környezeti, egészségi következményei: A tanyagondnoki szolgálat segíti a rászorulóknak megfelelő környezeti és egészségi körülményeinek alakítását.
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Az adminisztrációs feladatokat a tanyagondnok és az önkormányzati hivatal látja el.
- e) egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A törvényes és jogszerű működtetés feltétele a helyi rendelet megalkotása.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak,
- szervezeti: rendelkezésre állnak,
- tárgyi: rendelkezésre állnak,
- pénzügyi: rendelkezésre állnak.

Kérem a rendelettervezet megtárgyalását.

RENDELETTERVEZET

Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2024. (...) önkormányzati rendelete
a tanyagondnoki szolgálatról

Felsőszőlők Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 60.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Felsőszőlők Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tanyagondnoki szolgálatot működtet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (1) bekezdésében foglaltak biztosítása érdekében.

(2) A tanyagondnoki szolgálat ellátási terület: Felsőszőlők község belterülete és külterülete.

2. § (1) A tanyagondnoki szolgálatás keretében a tanyagondnoki szolgálat ellátja a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: R.) 39. § (1) bekezdésben rögzített követlen, személyes szolgálatok körébe tartozó alapfeladatokat.

(2) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik az étkeztetésben házhozszállítással, a házi segítségnyújtásban, a közösségi szociális információk szolgálatában, biztosítja az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutást, elvégzi az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítását.

3. § (1) A tanyagondnoki szolgálatás keretében a tanyagondnoki szolgálat ellátja a R. 39. § (2) bekezdésben rögzített követlen, személyes szolgálatok körébe tartozó kiegészítő feladatokat.

(2) A tanyagondnoki szolgálat részt vesz a közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezésében, segítéében, segíti az egyéni hivatalos ügyek intézését, továbbítja a lakossági igényeket. Közreműködik az egyéb lakossági szolgálatok, illetve a 2. § (2) bekezdésben írtakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgálatok biztosításában.

4. § (1) A tanyagondnoki szolgálatás keretében a tanyagondnoki szolgálat ellátja a R. 39. § (3) bekezdésben rögzített önkormányzati feladatok megoldását segíté, követett szolgálatási feladatokat.

(2) A tanyagondnoki szolgálat élelt szállít az önkormányzati intézményekbe, követíti a lakosság részére az önkormányzati információkat, ellátja a tanyagondnoki szolgálat működésével kapcsolatos teendőket.

5. § A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

6. § (1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik.

(2) A szolgáltatások igénybevétele iránti igényeket a tanyagondnoknál vagy az önkormányzat hivatalánál kell bejelenteni.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás iránti kérelem elektronikus formában (email, hivatali kapu, e-papír) is benyújtható.

(4) Az igények elbírálása fontossági szempont alapján történik, előnyben kell részesíteni a szociális alapellátási feladatokhoz kapcsolódó igényeket.

7. § A tanyagondnoki szolgáltatás megszűnik:

- a) kérelmező halálával,
- b) kérelmező lemondása által,
- c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

8. § (1) Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgálaton egy fő tanyagondnokot foglalkoztat közalkalmazotti jogviszonyban a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint.

(2) A tanyagondnok az elvégzett munkáról évente beszámol a képviselő-testületnek.

(3) A tanyagondnoki feladatokat a szolgálat a rendelkezésre álló gépjármű segítségével látja el.

(4) A tanyagondnoki feladatokat az e rendeletben, a munkaköri leírásában, a szolgálat szakmai programjában, a szolgálat szervezeti és működési szabályzatában, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltak figyelembevételével kell ellátni.

(5) A tanyagondnoki szolgáltatást a tanyagondnok szabadsága, betegsége, egyéb akadályoztatása esetében is biztosítani kell. A helyettesítés rendjét a szakmai program tartalmazza.

9. § A tanyagondnoki szolgáltatást az önkormányzat térítésmentesen nyújtja.

10. § E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a tanyagondnoki szolgálatról szóló 11/1999. (XI.22.) önkormányzati rendelet.

11. § Ez a rendelet 2024. június 5-én lép hatályba.

Felsőszölnök, 2024. május 21.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Ropos Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2024.....napján megtörtént.

Felsőszölnök, 2024.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

**Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2024. (VI.4.) önkormányzati rendelete
a tanyagondnoki szolgálatról**

Felsőszőlőnk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 60.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Felsőszőlőnk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tanyagondnoki szolgálatot működtet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (1) bekezdésében foglaltak biztosítása érdekében.

(2) A tanyagondnoki szolgálat ellátási területe: Felsőszőlőnk község belterülete és külterülete.

2. § (1) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében a tanyagondnoki szolgálat ellátja a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: R.) 39. § (1) bekezdésben rögzített közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatokat.

(2) A tanyagondnoki szolgálat közreműködik az étkeztetésben házhozszállítással, a házi segítségnyújtásban, a közösségi szociális információk szolgáltatásában, biztosítja az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutást, elvégzi az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítását.

3. § (1) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében a tanyagondnoki szolgálat ellátja a R. 39. § (2) bekezdésben rögzített közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatokat.

(2) A tanyagondnoki szolgálat részt vesz a közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezésében, segítésében, segíti az egyéni hivatalos ügyek intézését, továbbítja a lakossági igényeket. Közreműködik az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a 2. § (2) bekezdésen írtakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában.

4. § (1) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében a tanyagondnoki szolgálat ellátja a R. 39. § (3) bekezdésben rögzített önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatási feladatokat.

(2) A tanyagondnoki szolgálat ételt szállít az önkormányzati intézményekbe, közvetíti a lakosság részére az önkormányzati információkat, ellátja a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendőket.

5. § A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

6. § (1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik.

(2) A szolgáltatások igénybevétele iránti igényeket a tanyagondnoknál vagy az önkormányzat hivatalánál kell bejelenteni.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás iránti kérelem elektronikus formában (email, hivatali kapu, e-papír) is benyújtható.

(4) Az igények elbírálása fontossági szempont alapján történik, előnyben kell részesíteni a szociális alapellátási feladatokhoz kapcsolódó igényeket.

7. § A tanyagondnoki szolgáltatás megszűnik:

a) kérelmező halálával,

b) kérelmező lemondása által,

c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

8. § (1) Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgálaton egy fő tanyagondnokot foglalkoztat közalkalmazotti jogviszonyban a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint.

(2) A tanyagondnok az elvégzett munkáról évente beszámol a képviselő-testületnek.

(3) A tanyagondnoki feladatokat a szolgálat a rendelkezésre álló gépjármű segítségével látja el.

(4) A tanyagondnoki feladatokat az e rendeletben, a munkaköri leírásában, a szolgálat szakmai programjában, a szolgálat szervezeti és működési szabályzatában, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltak figyelembevételével kell ellátni.

(5) A tanyagondnoki szolgáltatást a tanyagondnok szabadsága, betegsége, egyéb akadályoztatása esetében is biztosítani kell. A helyettesítés rendjét a szakmai program tartalmazza.

9. § A tanyagondnoki szolgáltatást az önkormányzat térítésmentesen nyújtja.

10. § E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a tanyagondnoki szolgálatról szóló 11/1999. (XI.22.) önkormányzati rendelet.

11. § Ez a rendelet 2024. június 5-én lép hatályba.

Felsőszőlőnk, 2024. május 21.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2024. június 4. napján megtörtént.



Ropos Gábor
polgármester



Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében
„Út, híd, járda építése/felújítása”

című

alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2024

1. Bevezető

A Miniszterelnökség (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére**.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás pontjaihoz tartozó további feltételeket és részleteket tartalmazza.

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:

5 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program megvalósításához kapcsolódó támogatások jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program jogcím biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

2.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2023. január 1. napján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium által kezelt adatok alapján;

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;

- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik. Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2024. június 12 – 2024. július 12.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató. 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Út, híd építése/felújítása esetén	45 000 000 forint
Járda építése/felújítása esetén	10 000 000 forint

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. Támogatható tevékenységek

4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi utak¹ építése², ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása³;
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda építésének támogatása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);
- az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában (és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő ingatlanokon elhelyezkedő, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda javításának, felújításának (anyag és munkadíj) támogatása.

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

A pályázati kiírás valamennyi, önállóan támogatható tevékenységeinek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett út/híd/járda szakaszához közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, az alábbiak szerint:

- a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
- b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, löszmentesítés, régészeti feltárás, árokrendezés, átereszek felújítása, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsűk, útpadka, szegély kialakítása);
- c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége.

¹ Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik.

² Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 7. pontja szerinti út építése fogalmának megfelelően

³ Lásd Útmutató fogalomjegyzék és a pályázati kiírás 8. számú melléklete

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján kiválasztott, **útépítés vagy hídépítés, illetve felújítás**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint.

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgyainak⁴ felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a felújított útszakaszhoz közvetlenül kapcsolódó, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- d) a fejlesztéssel érintett útszakasz, vagy híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása, tisztítása;
- e) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;
- f) nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása az alábbi korlátozás figyelembevételével: a nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása a támogatással érintett útszakasz hosszáig vagy az útszakaszhoz legközelebb lévő befogadóig lehetséges azzal, hogy a vízelvezetés hossza a támogatással érintett útszakasz kétszerese lehet;
- g) sárrázó építése, felújítása az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V.10.) Korm. rendelet 2.§ 9. pontja szerint.

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján kiválasztott, **járda építése/felújítása**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint.

- a) a fejlesztéssel érintett járda műtárgyainak felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett járdaszakasz tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a fejlesztéssel érintett járda által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- d) a fejlesztéssel érintett járda esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a járda egyenes irányú folytatásaként elhelyezkedő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése.

4.3. Költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének **legfeljebb 7%-áig számolhatóak el**:

- projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építési tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége, szakértői vélemény költsége);

⁴ Lásd Útmutató fogalomjegyzék

- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás, nyilvánosság biztosításának költségei (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

4.4. Nem támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében a 4.1. - 4.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az Útmutató 5.3. pontjában foglaltakra, továbbá:

- a Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében lévő ingatlanon közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- a 4.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.);
- nem nyújtható támogatás olyan támogatási tevékenységre, amelyre a Pályázó korábban már költségvetési támogatást kapott, és a fenntartási idő még nem telt le.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a kettős finanszírozás vizsgálata során, kiemelt körülményekkel szükséges eljárni a Belügyminisztérium által korábban meghirdetett „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” vonatkozó pályázati kiírásra elnyelt támogatások tekintetében.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit és járulékos tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

4.5. ÁFA levonási jog

A pályázatnak tartalmaznia kell az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

További szabályokat az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – amennyiben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Közbeszerzési törvény) szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. A projekt megvalósításának időtartama

7.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

7.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2025. november 13.⁵

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

7.3. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség – a portalanítás kivételével – a támogatott tevékenység utolsó napját követő öt évig áll fenn.

Az utak portalanítása beruházás esetén fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő három évig áll fenn.

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- a pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírás 4.1. pontja szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok megtételre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;

⁵ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése.

8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívásnak a Pályázó hivatali kapuján keresztül történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató **nem köteles figyelembe venni**, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontjai tartalmazzák.

9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő **65 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő **5 munkanapon belül** értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon belül** szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

9.1. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

9.2. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére nyújtott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését követő 60. nap, ami legfeljebb a támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

10.1. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlés céljából az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében létrehozott új utak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új hidak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új járdák hossza	m
A fejlesztés keretében felújított utak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított hidak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított járdák hossza	m
A fejlesztés keretében út portalanítása	m
A fejlesztéssel megvalósult közlekedésbiztonsági elemek száma	db
A fejlesztett zöldterület (rekonstrukció, átalakítás) nagysága	m ²
Nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása	m

11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: +36-1-452-2902

1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73>

12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/miniszerelnokseg/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza

13. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

VAGYONGAZDÁLKODÁSI FŐOSZTÁLY

Ropos Gábor
Polgármester Úr
részére

Ügyiratszám: NFK-026579/002/2024
Ügyintéző: Csertő-Sóti Ildikó
Melléklet: VA/KTHF-HO/00713-2/2024 sz.
ügyirat
Kiadva: hivatali kapun

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata

9985 Felsőszőlőnk
Templom út 10.

Tárgy: Tájékoztatás és intézkedés kérése jogellenesen elhelyezett hulladékkal kapcsolatban

Tisztelt Polgármester Úr!

A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény (a továbbiakban: Nfatv.) 3. § (1) bekezdése alapján a Nemzeti Földalap felett a Magyar Állam nevében a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket az agrárpolitikáért felelős miniszter a Nemzeti Földügyi Központ (a továbbiakban: NFK, székhely: 1149 Budapest, Bosnyák tér 5., törzskönyvi azonosító szám: 840363, adószám: 15840369-2-42, KSH statisztikai számjel: 15840369-8413-312-01) útján gyakorolja. A Nemzeti Földalappal kapcsolatos polgári jogviszonyokban az államot - törvény eltérő rendelkezése hiányában - az NFK képviseli.

A Vas Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Hulladékgazdálkodási Osztálya VA/KTHF-HO/1711-3/2023 levelében az alábbi táblázatban részletezett ingatlanon illegális hulladéklerakással kapcsolatban kereste meg szervezetünket, amellyel kapcsolatban tájékoztattuk a Tisztelt Kormányhivatalt, hogy a földrésztelen fellelhető, illegálisan lerakott hulladék eredetéről, elhelyezéséről információval nem rendelkezünk, szervezetünk ezzel kapcsolatos engedélyt nem adott ki. Ezt követően Központunk rendőrségi feljelentést tett ismeretlen elkövető ellen.

Az ingatlan a közhiteles ingatlan-nyilvántartás adatai szerint 1/1 tulajdoni arányban a Magyar Állam tulajdonában álló és az Nfatv. 1. § (1) bekezdése alapján az NFK tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó földrészlet.

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág/Megnevezés	Térmetérték (ha)	Ak érték	Jogi jelleg	Jogszerű földhasználó
Felsőszőlőnk	0211/21	erdő	0,8970	0,00	Örségi Nemzeti Park, Natura 2000 terület	-

A Kőrmendi Rendőrkapitányság Szentgotthárdi Rendőrőrs (a továbbiakban: Rendőrség) a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 248. § (1) bekezdés a) pontjába ütköző és az (5) bekezdés a) pontja szerint minősülő nyilvántartásba vétel vagy bejelentés nélkül, illetve engedély nélkül vagy az engedély keretét túllépve végzett hulladékgazdálkodási tevékenységgel gondatlanságból elkövetett hulladékgazdálkodás rendje megsértésének gondatlan vétségének megalapozott ismeretlen tettes szemben folytatott eljárást.

A Rendőrség 18030/227/2023. bü. számú határozatában az eljárás megszüntetéséről tájékoztatta Központunkat, mivel elévülés folytán a büntethetőség megszűnt.

Vagyongazdálkodási Osztály

Székhely: 1149 Budapest, Bosnyák tér 5.; Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 195
Telefon: +36 1 467 67 00; Honlap: www.nfk.gov.hu; E-mail cím: ugyfelszolgalat@nfk.gov.hu
Törzskönyvi azonosító szám: 840363
NFK hivatali kapu azonosító (KRID): 223489318

A Rendőrség indoklasként előadta, hogy az „1990-es évek végéig a település hulladéklerakójaként üzemelt, ahova a környékről szállították a lakossági hulladékot, ezt követően megszűnt, mint hulladéklerakó. A terület teljes rekultivációja azóta sem történt meg, de újabb hulladék nem került ott lerakásra az 1990-es évek végétől, ezt a tanú kihallgatási jegyzőkönyvek és a helyszín megtekintéséről írt jelentés is alátámasztja.”

Tekintettel arra, hogy a bűncselekmény büntetethezősege elévült, ezért a rendelkező részben foglaltak szerint a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 398. § (1) bekezdés e) pontja alapján, eljárás megszüntetéséről határozott a Rendőreg.

Majd szervezetünk tájékoztatta a Kormányhivatalt, hogy nem rendelkezünk azzal az információval, hogy az ingatlanon a település hulladéklerakója üzemelt illetve, hogy a teljes rekultiváció azóta sem történt meg.

A fenti, új információk birtokában kértük a Kormányhivatalt, hogy az illegális hulladék lerakással kapcsolatban szíveskedjenek Önöket felkeresni, hogy a hulladéklerakás időpontjában ki üzemeltette a hulladéklerakó telepet.

A Kormányhivatal a VA/KTHF-HO/00713-2/2024 ügyiratában arról tájékoztatta Központunkat, hogy a Körmendi Rendörkapitányságtól a 18030/227/2023. bü. számú ügyben keletkezett iratanyagot lekérte. A Körmendi Rendörkapitányság elévülés miatt az ügyet lezárta. A tanúkihallgatási jegyzőkönyvben többen is említik, hogy a fenti helyszín a falu hulladéklerakójaként működött, azonban a Kormányhivatal nyilvántartása alapján, a területen nincs regisztrált hulladéklerakó. 2002. évben a települési szilárd hulladéklerakók országos felmérésében sem került regisztrálása a településen hulladéklerakó. Az ott lévő hulladékok engedély nélkül kerültek lerakásra.

Fentiek miatt a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Továbbiakban Ht.) 61. (3) alapján területen lévő hulladékok felszámolásának kötelezettsége, ha a hulladék tulajdonosa vagy a korábbi birtokosa ismeretlen, azt az ingatlantulajdonost terheli, akinek az ingatlanán a hulladékot elhelyezték vagy elhagyták.

A tanúkihallgatási jegyzőkönyv szerint a fenti helyszín a falu hulladéklerakójaként működött, tehát a hulladék tulajdonosa vagy korábbi birtokosa nem ismeretlen, valószínűsíthetően a hulladéklerakót az Önkormányzat üzemeltette. Erre való tekintettel kériük, szíveskedjenek az ingatlanon jogellenesen elhelyezett hulladék elszállításáról gondoskodni és a megtett intézkedésekről Központunkat és a Kormányhivatalt tájékoztatni.

Felhívom szíves figyelmét, hogy Magyarország Kormánya a közelmúltban meghirdette a „Tisztítsuk meg az országot!” megnevezésű pályázatot, amelynek II. ütemében települési önkormányzatok is igényelhetek vissza nem térítendő támogatást az elhagyott hulladék felszámolására. Ezek alapján, amennyiben további pályázati felhívás kerül kiírásra a hulladékmentesítéssel kapcsolatban – Központunk tulajdonosi hozzájárulásával – lehetőségük nyílik a pályázaton történő részvételre.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét és a szükséges intézkedések megtételét.

Budapest,

Zentainé Kiss

Üdvözléttel: Szabina

Mohay Richard

Vagyongazdálkodási főosztályvezető h.

- Másolatban kapja: Vas Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Hulladékgazdálkodási Osztálya hulladékgazdalkodas@vas.gov.hu

Vagyonrendezési Osztály

Székhely: 1149 Budapest, Bosnyák tér 5.; Levelezési cím: 1390 Budapest, Pf. 195
Telefon: +36 1 467 67 00; Honlap: www.nfk.gov.hu; E-mail cím: ugyfelszolgalat@nfk.gov.hu
Törzskönyvi azonosító szám: 840363
NFK hivatali kapu azonosító (KRID): 223489318



Vas Vármegyei Kormányhivatal
Elektronikusan aláírta:
Balaton Tihamér
2024.04.30 09:46:23 CEST



VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Zentainé Kiss Szabina
vagyonrendezési osztályvezető

Nemzeti Földügyi Központ
Vagyonrendezési Osztály

Budapest
Bosnyák tér 5.
1149

Iktatószám: VA/KTHF-HO/00713-3/2024.

Ügyintéző: Szalai Péter

Telefonszám: +36 94 504-130

Hivatkozási szám: NFK-020149/007/2023.

Melléklet: -

Tárgy: Tájékoztatás Felsőszőlőnk 0211/21 hrsz. ingatlanon lévő hulladékokkal kapcsolatban

Ez a levél kizárólag elektronikus úton kerül megküldésre.

Tisztelt Osztályvezető Asszony!

A Felsőszőlőnk 0211/21 hrsz. alatti a Magyar Állam tulajdonában álló (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet a Nemzeti Földügyi Központ) ingatlanon illegálisan elhelyezett hulladék ügyében küldött NFK-020149/007/2023. számú levelére válaszolva tájékoztatom, hogy Osztályom a Körmenyi Rendőrkapitányságtól a 18030/227/2023. bü. számú ügyben keletkezett iratanyagot lekérte.

A Körmenyi Rendőrkapitányság elévülés miatt az ügyet lezárta. A tanúkihallgatási jegyzőkönyvben többen is említik, hogy a fenti helyszínr a falu hulladéklerakójaként működött, azonban Osztályom nyilvántartása alapján a területen nincs regisztrált hulladéklerakó. 2002. évben a települési szilárd hulladéklerakók országos felmérésében sem került regisztrálása a településen hulladéklerakó. Az ott lévő hulladékok engedély nélkül kerültek lerakásra

Fentiek miatt a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Továbbiakban Ht.) 61. (3) alapján területen lévő hulladékok felszámolásának kötelezettsége, ha a hulladék tulajdonosa vagy a korábbi birtokosa ismeretlen, azt az ingatlan tulajdonost terheli, akinek az ingatlanán a hulladékot elhelyezték vagy elhagyták.

Kérem, hogy levelem kézhezvételét követően a Ht. 61.§ (25) bekezdése alapján gondoskodjon a jogellenesen elhelyezett hulladék elszállításáról, az elszállítás tényét hitelt érdemlően bizonyítsa és a hulladék elszállításával kapcsolatban felmerült költségeiről kimutatást megküldeni szíveskedjen.

A kiadmányozás joga a Vas Vármegyei Kormányhivatalt vezető Főispán kiadmányozás rendjéről szóló 3/2023. (II.3.) számú utasítása III. fejezet 12 c.) pontja alapján került átruházásra. A helyettesítés rendjét a Vas Vármegyei Kormányhivatal ügyrendjéről szóló 2/2023. (II.3.) utasítás 14/A melléklet IV. fejezete rögzíti.

Szombathely, elektronikus időbélyeg szerint

Tisztelettel:

Vámos Zoltán

főispán

nevében és megbízásából

KÖRNYEZETVÉDELMI, TERMÉSZETVÉDELMI ÉS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI FŐOSZTÁLY
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI OSZTÁLY

9700 Szombathely, Vörösmarty Mihály utca 2. – 9702 Szombathely, Pf. 38 -- Tel.: (06 94) 506-700 -
E-mail: hulladegkazdalkodas@vas.gov.hu -- KRID: 401253775 -- Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

dr. Szentiványi Beatrix
osztályvezető távollétében

Balaton Tihamér
osztályvezető