

FELSŐSZÖLNÖK

Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2013. augusztus 9-én megtartott

nyílt üléséről készült

j e g y z ő k ö n y v

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. augusztus 9-én megtartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalóterme Alsószölnök

Jelen voltak: Ropos Gábor polgármester,
Mizser Ferenc alpolgármester,
Balogh Péter,
Takács Adrián Donát képviselők

Távol maradt: Hanzsek Viktória képviselő, aki távolmaradásának okát előre bejelentette

Meghívottak közül jelen voltak:
Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Csató Melinda jegyzőkönyvvezető

Ropos Gábor polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket.

Megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 4 jelen van, az ülés határozatképes. A képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek kijelölte Mizser Ferenc és Takács Adrián Donát képviselőket.

A polgármester ismertette a napirendi tervezetet, melyet a képviselő-testület egyhangúlag elfogadott.

N a p i r e n d :

- 1/ Felsőszölnök Község Önkormányzata javára bejegyzett jelzálogjog törlése.
Ea: Ropos Gábor polgármester
- 2/ Közép-és hosszútávú vagyongazdálkodási terv elfogadása.
Ea: Ropos Gábor polgármester
- 3/ Helyi értéktárak létrehozása
Ea: Ropos Gábor polgármester
- 4/ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29. § (3) bekezdésben foglaltak szerinti határozat elfogadása.
Ea.: Ropos Gábor polgármester
- 5/ 2013. évi orvosi ügyeleti díj többlettámogatása
Ea.: Ropos Gábor polgármester
- 6/ 2012. évi Belső ellenőrzési jelentés megismerése
Ea.: Ropos Gábor polgármester

- 7/ Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.
Ea.: Ropos Gábor polgármester

8/ Egyebek.

Zárt ülés.

Napirendek tárgyalása

- 1/ Felsőszölnök Község Önkormányzata javára bejegyzett jelzálogjog törlése.
Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a napirendi pont keretében tájékoztatta a képviselő-testületet arról, hogy Dr. Meszlényi András közjegyző megkereste Felsőszölnök Község Önkormányzatát azzal, hogy elhunyt Skaper Józsefné (szül.: Szukics Mária) volt Felsőszölnök, Fő út 45. szám alatti lakos, örökhagyó hagyatéki ügyében a hagyatéki eljárás lefolytatásához az önkormányzat közöljön adatot.

A Felsőszölnök 041/4 hrsz-ú, 053/1 hrsz-ú, 055/1 hrsz-ú és a 319/1 hrsz-ú ingatlanokra a tulajdoni lap másolatok tanúsága szerint Felsőszölnök Község Önkormányzata javára jelzálogjog van bejegyezve.

Fentiekre tekintettel kérte a testületi tagok véleményét, egyúttal javasolta a jelzálogjog törlését.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

41/2013. (VIII.9.) sz. képviselő-testületi határozat:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a felsőszölnöki 041/4 hrsz-ú, 053/1 hrsz-ú, 055/1 hrsz-ú és a 319/1 hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában elrendeli a Felsőszölnök Község Önkormányzata javára bejegyzett jelzálogjog törlését.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat megküldésével eljárást kezdeményezzen a Körmendi Járási Földhivatalnál.

Felelős: Ropos Gábor polgármester, Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Határidő: értelem szerint

- 2/ Közép-és hosszútávú vagyongazdálkodási terv elfogadása.
Ea: Ropos Gábor polgármester

A napirendi pont keretében Ropos Gábor polgármester – az 3. számú melléklet alapján - elmondta, hogy az önkormányzat a vagyongazdálkodása rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

42/2013. (VIII.9.) képviselő-testületi határozat

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXXVI. Tv. 9.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7.§ (1)–(2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából – a jegyzőkönyv 4. számú melléklete szerint – elfogadja Felsőszölnök Község Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a vagyongazdálkodási terv alkalmazásáról és szükség szerinti felülvizsgálatáról.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: Azonnal

3/ Helyi értéktárak létrehozása

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a napirendi pont keretében – a 5. számú melléklet alapján - elmondta, hogy a Nemzeti Művelődési Intézet tájékoztatta arról, hogy hazánk természeti-táji adottságai, elődeink és kortársaink alkotta, szellemi, tárgyi értékeink településeink és az egész nemzet értékeit képezik.

Az értékek feltárása, megőrzése és továbbfejlesztése mindannyiunk közös érdeke és feladata. Ennek érdekében a magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló törvény 2012. évi XXX. Törvény, valamint ennek végrehajtását szabályozó 114/2013. (IV.16.) Korm, rendelet 2. § (1) alapján a települési önkormányzatoknak döntést kell hozni arról, hogy kívánnak-e élni a települési, tájegységi, települési értéktár létrehozásának lehetőségével.

Ropos Gábor polgármester az elhangzottak alapján kérte a képviselő-testület véleményét.

43/2013. (VIII.9.) képviselő-testületi határozat

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a 2012. évi XXX. Törvény, valamint ennek végrehajtását szabályozó 114/2013. (IV.16.) Korm, rendelet 2. § (1) alapján a települési önkormányzat nem él a települési értéktár létrehozásának lehetőségével. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről a Nemzeti Művelődési Intézetet tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: Azonnal

4/ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29. § (3) bekezdésben foglaltak szerinti határozat elfogadása.

Ea.: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester felkérte a tisztelt képviselő-testületet, hogy a 6. számú melléklet szerinti előterjesztés tartalmának megismerését követően hozzák meg határozatukat.

A képviselő testület a napirendi pont keretében 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

44/2013. (VIII.9.) képviselő-testületi határozat

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek összegét az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

Adatok ezer forintban				
Saját bevételek	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Helyi adóból származó bevétel	10.025	10.025	10.025	10.025
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog. értékesítésből és hasznosításából származó bevétel	1.257	1.257	1.257	1.257
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
Bírság, pótlék- és díjbevétel	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Összesen:	11.282	11.282	11.282	11.282

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeinek összegét az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

Adatok ezer forintban				
Adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségek	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
-----	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0

Felelős: Ropos Gábor polgármester
Határidő: Azonnal

5/ 2013. évi orvosi ügyeleti díj többlettámogatása

Ea.: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester tájékoztatta a tisztelt képviselő-testületet arról, hogy a háziorvosi ügyeleti ellátás biztosítása az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó kötelező önkormányzati feladat. A Szentgotthárdi kistérségben a szentgotthárdi Rendelőintézet szervezi az ügyeleti ellátást. Az ellátás biztosításának OEP által le nem finanszírozott költségei lakosságszám arányában oszlanak meg.

2013. évben emelkedett az orvosi ügyelet díjazása 6%-kal, így az idei költségvetés főbb vonalakban a következőképpen alakult:

Összes kiadás: 26.201.000,- Ft

TB támogatás: 17.150.716,- Ft

Szentgotthárd: 5.369.975,- Ft

14 község: 3.680.309,- FT

Dr Csiszár Judit a Rendelőintézet vezetője – a legutóbbi Kistérségi Társulási Tanácsi ülésen – arról tájékoztatta a polgármestereket, hogy az orvosi ügyeleti rendszer kritikus állapotban van, különös tekintettel a közelgő szabadságos időszakra, mivel a kötelező ügyeletszámot valamennyi háziorvos szinte már most túllépte.

Tájékoztatása alapján Dr. Aknay Imre az egyetlen orvos, aki úgy nyilatkozott, hogy vállal ügyeletet a kötelező óraszám felül is. Már a nyári időszak ügyeleti ellátásának megszervezésében is komoly problémák adódnak majd, hiszem Aknay doktor egész júliusban szabadságon lesz és ebben a hónapban más orvosok is el szeretnének menni szabadságra.

Az intézetvezető asszony összehasonlító adatokat szerzett be a 2013. évi ügyeleti díjak vonatkozásában:

	Szentgotthárd	Körmend	Zalaegerszeg	Öriszentpéter
Hétközi	1284	2010	2500	1400
Péntek	1409			
Hétfő	1468	2300	3000	1600
Ünnepi	1710	2500	3000	2000

Az ülésen jelenlévő polgármesterek egyetértettek abban, hogy 2013. július 1. napjától az ügyeleti díjakat meg kell emelni azzal, hogy az ügyeleti rendszer finanszírozásának végleges megoldására 2013. szeptember hónapban vissza kell térni – elfogadva a teljes ügyeleti ellátás megpályáztatásának lehetőségét is.

A képviselő testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

45/2013. (VIII.9.) képviselő-testületi határozat

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a szentgotthárdi rendelőintézet vezetőjének beszámolójával, miszerint az orvosi ügyeleti rendszer kritikus állapotban van, sajnálatos módon azonban a 2013. évi orvosi ügyeleti díj 6 %-os emelkedésével járó többletkiadást pénzügyi forrás hiányában nem tudja biztosítani.

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Határidő: Azonnal

6/ 2012. évi Belső ellenőrzési jelentés megismerése

Ea.: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a meghívó mellékleteként az 1524-2/2013. iktatószámú 2012. évi ellenőrzési jelentés megküldésre került, kérte a jelentés jóváhagyását.

A képviselő testület rövid véleménycserét követően 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

46/2013. (VIII.9.) sz. képviselő-testületi határozat

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2012. évi belső ellenőrzési jelentést megismerte, annak tartalmát jóváhagyja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: Azonnal

7/ Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.

Ea.: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a napirendi pont keretében elmondta, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata megtörtént, az ezzel kapcsolatos előterjesztés és a rendelettervezet a jegyzőkönyv 7. számú mellékletét képezi.

Ropos Gábor polgármester a Szervezeti és Működési Szabályzat megismerését követően kérte a Képviselő-testület véleményét és javasolta annak elfogadását.

A képviselő testület véleménycserét követően 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének

8/2013. (VIII.23.) önkormányzati rendelete

a szervezeti és működési szabályzatáról

(Lásd. 8. sz. melléklet)

8/ Egyebek.

Takács Adrián Donát javasolta, hogy a képviselő-testület lehetőségeihez mérten a gyermekek védelméről szóló 8/2009. (IX.1.) önkormányzati rendelete alapján a gyermekek részére nyújtson beiskolázási segélyt.

Több napirendi pont nem volt.

Ropos Gábor polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.

K.m.f.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Ropos Gábor
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítők:

Takács Adrián Donát

Mizser Ferenc



Felsőszőlőnk Község Polgármestere

9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10. 2.ajtó

Tel/fax: 06-94/534-012

Honlap: www.felsoszolnok.hu

e-mail: info@alsoszolnokkorjegyzoseg.t-online.hu

MEGHÍVÓ

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2013. augusztus 9-én (pénteken) 08.00 órakor** ülést tart az Alsószőlőnki Közös Önkormányzati Hivatal Tárgyalótermében, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

- 1/ Felsőszőlőnk Község Önkormányzata javára bejegyzett jelzálogjog törlése.
Ea: Ropos Gábor polgármester
- 2/ Közép-és hosszútávú vagyongazdálkodási terv elfogadása.
Ea: Ropos Gábor polgármester
- 3/ Helyi értéktárak létrehozása
Ea: Ropos Gábor polgármester
- 4/ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29. § (3) bekezdésben foglaltak szerinti határozat elfogadása.
Ea.: Ropos Gábor polgármester
- 5/ 2013. évi orvosi ügyeleti díj többlettámogatása
Ea.: Ropos Gábor polgármester
- 6/ 2012. évi Belső ellenőrzési jelentés megismerése
Ea.: Ropos Gábor polgármester
- 7/ Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.
Ea.: Ropos Gábor polgármester
- 8/ Egyebek.

Zárt ülés.

Felsőszőlőnk, 2013. augusztus 2.

Ropos Gábor
polgármester

Előterjesztés

Felsőszölnök Község Önkormányzata 2013. augusztus 9-i képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban Nvtv.) 9.§ (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

„7.§ (1) A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.”

(2) A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.”

A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv tartalmazza többek között a hasznosítás formáit, a vagyon értékesítését, bérlet útján történő hasznosítást, vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítást.

A Nvtv. rögzíti, hogy **a helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyon a nemzeti vagyon részét képezi.** Ez lehet törzsvagyon, vagy üzleti vagyon.

A **törzsvagyon** közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör, vagy hatáskör gyakorlását szolgálja. Minden más vagyonelem az üzleti vagyon része.

Forgalomképtelen törzsvagyon, melyet a törvény kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonnak minősít, valamint törvény, vagy helyi rendelet nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít.

A **korlátozottan forgalomképes törzsvagyon** körét szintén törvény, vagy helyi rendelet állapítja meg. Ez a minősítés addig áll fenn, míg az adott vagyontárgy közvetlenül önkormányzati feladat és hatáskör ellátását, vagy a közhatalom gyakorlását szolgálja.

A nemzeti vagyon kezelésére az állam, a helyi önkormányzat szervei, intézményei, valamint ezek 100 %-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek jogosultak.

A törvény rögzíti, hogy a nemzeti vagyon tulajdonjoga térítésmentesen átruházható a közfeladatok ellátójára az állam és a helyi önkormányzat között, valamint kimondja, hogy az önkormányzati ingatlanok értékesítésekor az államnak elővásárlási joga van.

Határozati javaslat

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXXVI. Tv. 9.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7.§ (1)–(2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából – a jegyzőkönyv számú melléklete szerint – elfogadja Felsőszölnök Község Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a vagyongazdálkodási terv alkalmazásáról és szükség szerinti felülvizsgálatáról.

Alsószölnök, 2013. augusztus 2.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

Felsőszölnök Község Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve

I. Középtávú vagyongazdálkodási terv 2013 – 2017 évekre:

I.1.) Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

I.2.) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

I.3.) Az önkormányzati vagyonfejlesztés (építés, felújítás, beszerzés) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg. A fejlesztések finanszírozását elsősorban pályázati támogatás igénybevételel kell biztosítani.

I.4.) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái

A kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon hasznosítása

Az önkormányzat kötelező feladatai ellátását szolgáló vagyona a nemzeti vagyon részét képező törzsvagyon (forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes). A vagyon vállalkozási tevékenységbe nem vonható, még tartaléktőke címen sem. Az egyes ingatlanok kötelező feladatellátáshoz nem szükséges része (földhivatali megosztással) elkülöníthető és áthelyezhető az üzleti vagyoni körbe.

A kötelező feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon (üzleti vagyon) értékesítésénél az önkormányzati vagyonrendelet, valamint a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni, figyelemmel az önkormányzat nemzeti vagyonnal való felelős módon történő gazdálkodására. A vagyonértékesítésből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgál.

Bérlet útján történő hasznosítás

A lakás és nem lakás célú helyiségek, valamint telkek hasznosítása elsősorban bérleti szerződés keretében tehető meg. A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban. Ennek érdekében folyamatos pályáztatás, hirdetés szükséges az önkormányzat honlapján, illetve a helyben szokásos módon.

Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás

A kötelező önkormányzati feladatok ellátásához nem szükséges vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységet nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

I.5.) Az önkormányzati feladat változások miatti önkormányzati vagyonban bekövetkező változásokat követően a közfeladatok ellátását szolgáló vagyon hasznosítását felül kell vizsgálni, törekedve a maximális kihasználtságra, a gazdaságos üzemeltetésre, a felesleges vagyontárgyak értékesítésére.

I.6.) Az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyakat elsősorban hasznosítja, amennyiben az gazdaságosan nem valósítható meg, értékét megőrizve tulajdonában tartja.

I.7.) Amennyiben az adott vagyontárgy tulajdonban tartásával összefüggő fenntartási és karbantartási költségek előreláthatóan nagyobbak, mint a vagyontárgyak az időmúlás során várható értéknövekedése, a vagyontárgy az üzleti vagyoni körbe helyezést követően elidegeníthető. Az elidegenítés során, a piacon elérhető legmagasabb árra, vagy az összességében az Önkormányzat számára legkedvezőbb ellenérték elérésére kell törekedni.

I.8.) Az önkormányzat vagyonában bekövetkezett változásokat a vagyon-nyilvántartásban folyamatosan vezetni kell és kiemelt figyelmet kell fordítani annak aktualizálására.

I.9.) Az Önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni a munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.

I.10.) Az értékesítésre kijelölt ingatlanok hasznosítása érdekében az önkormányzat honlapján és helyben szokásos módon folyamatos hirdetés szükséges.

I.11.) az önkormányzat az előkészített és megkezdett beruházások sikeres megvalósítása, befejezése érdekében hozzon határozatokat.

II. Hosszú távú vagyongazdálkodási terv 2013- 2021 évekre:

II.1.) Alapjául szolgál a középtávú vagyongazdálkodási terv.

II.2.) Az önkormányzatnál a vagyon megőrzésének elsődlegessége elv érvényesül a hosszú távú működési stabilitás biztosítása érdekében.

II.3.) Az intézményi feladatellátás tárgyi feltételeit az előírásoknak való megfelelés, az energiatakarékos üzemelés, az ellátás színvonalának emelése érdekében – elsősorban pályázati források igénybevételeivel – korszerűsíteni kell.

II.4.) A vagyonhasznosítás során a bevételszerzés, illetve a kiadáscsökkentés mellett szem előtt kell tartani azt, hogy az ne vagyonfelélést eredményezzen. A piaci helyzet változásával felül kell vizsgálni az értékesítendő, valamint a más módon hasznosítható vagyonelemeket.

II.5.) A vagyonhasznosítás bevételeit minél nagyobb arányban a vagyontárgyak megóvására, megújítására illetve a beruházásokhoz és a pályázatokhoz szükséges önrészre kell fordítani.

II.6.) Az önkormányzat szempontjából kedvező pályázati lehetőségek maximális kihasználására kell törekedni.

Alsószölnök, 2013. augusztus 2.

Ropos Gábor sk.
polgármester

jegyzőkönyv 4. sz. melléklete

Felsőszölnök Község Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve

I. Középtávú vagyongazdálkodási terv 2013 – 2017 évekre:

I.1.) Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

I.2.) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

I.3.) Az önkormányzati vagyonfejlesztés (építés, felújítás, beszerzés) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg. A fejlesztések finanszírozását elsősorban pályázati támogatás igénybevételével kell biztosítani.

I.4.) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái

A kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon hasznosítása

Az önkormányzat kötelező feladatai ellátását szolgáló vagyona a nemzeti vagyon részét képező törzsvagyon (forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes). A vagyon vállalkozási tevékenységbe nem vonható, még tartaléktőke címen sem. Az egyes ingatlanok kötelező feladatellátáshoz nem szükséges része (földhivatali megosztással) elkülöníthető és áthelyezhető az üzleti vagyoni körbe.

A kötelező feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon (üzleti vagyon) értékesítésénél az önkormányzati vagyonrendelet, valamint a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni, figyelemmel az önkormányzat nemzeti vagyonnal való felelős módon történő gazdálkodására. A vagyonértékesítésből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgál.

Bérlet útján történő hasznosítás

A lakás és nem lakás célú helyiségek, valamint telkek hasznosítása elsősorban bérleti szerződés keretében tehető meg. A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban. Ennek érdekében folyamatos pályáztatás, hirdetés szükséges az önkormányzat honlapján, illetve a helyben szokásos módon.

Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás

A kötelező önkormányzati feladatok ellátásához nem szükséges vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységet nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

I.5.) Az önkormányzati feladat változások miatti önkormányzati vagyonban bekövetkező változásokat követően a közfeladatok ellátását szolgáló vagyon hasznosítását felül kell vizsgálni, törekedve a maximális kihasználtságra, a gazdaságos üzemeltetésre, a felesleges vagyontárgyak értékesítésére.

I.6.) Az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyakat elsősorban hasznosítja, amennyiben az gazdaságosan nem valósítható meg, értékét megőrizve tulajdonában tartja.

I.7.) Amennyiben az adott vagyontárgy tulajdonban tartásával összefüggő fenntartási és karbantartási költségek előreláthatóan nagyobbak, mint a vagyontárgyak az időmúlás során várható értéknövekedése, a vagyontárgy az üzleti vagyoni körbe helyezést követően elidegeníthető. Az elidegenítés során, a piacon elérhető legmagasabb árra, vagy az összességében az Önkormányzat számára legkedvezőbb ellenérték elérésére kell törekedni.

I.8.) Az önkormányzat vagyonában bekövetkezett változásokat a vagyon-nyilvántartásban folyamatosan vezetni kell és kiemelt figyelmet kell fordítani annak aktualizálására.

I.9.) Az Önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni a munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.

I.10.) Az értékesítésre kijelölt ingatlanok hasznosítása érdekében az önkormányzat honlapján és helyben szokásos módon folyamatos hirdetés szükséges.

I.11.) az önkormányzat az előkészített és megkezdett beruházások sikeres megvalósítása, befejezése érdekében hozzon határozatokat.

II. Hosszú távú vagyongazdálkodási terv 2013- 2021 évekre:

II.1.) Alapjául szolgál a középtávú vagyongazdálkodási terv.

II.2.) Az önkormányzatnál a vagyon megőrzésének elsődlegessége elv érvényesül a hosszú távú működési stabilitás biztosítása érdekében.

II.3.) Az intézményi feladatellátás tárgyi feltételeit az előírásoknak való megfelelés, az energiatakarékos üzemelés, az ellátás színvonalának emelése érdekében – elsősorban pályázati források igénybevételeivel – korszerűsíteni kell.

II.4.) A vagyonhasznosítás során a bevételszerzés, illetve a kiadáscsökkentés mellett szem előtt kell tartani azt, hogy az ne vagyonfelélést eredményezzen. A piaci helyzet változásával felül kell vizsgálni az értékesítendő, valamint a más módon hasznosítható vagyonelemeket.

II.5.) A vagyonhasznosítás bevételeit minél nagyobb arányban a vagyontárgyak megóvására, megújítására illetve a beruházásokhoz és a pályázatokhoz szükséges önrészre kell fordítani.

II.6.) Az önkormányzat szempontjából kedvező pályázati lehetőségek maximális kihasználására kell törekedni.

Alsószölnök, 2013. augusztus 2.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Nemzeti Művelődési Intézet
1011 Budapest, Corvin tér 8.

Ikt. szám: 1757 /2013
Tárgy: Helyi értéktárak létrehozása
Főosztályvezető: Dombi Ildikó

Tisztelt Polgármester Asszony, Polgármester Úr!

Hazánk természeti-táji adottságai, elődeink és kortársaink alkotta szellemi, tárgyi értékeink településeink és az egész nemzet értékeit képezik. Az értékek feltárása, megőrzése és továbbfejlesztése mindannyiunk közös érdeke és feladata. Az ezért való munka elvégzését segíti a magyar nemzeti értékekről és hungarikumok szóló törvény 2012. évi XXX. törvény, valamint az ennek végrehajtását szabályozó 114/2013. (IV. 16.) Kormányrendelet. A magyar nemzeti értékek és a hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet 2. § (1) alapján a települési és megyei önkormányzat a rendelet hatálybalépésétől számított 60 napon belül **döntést hoz arról, hogy kíván-e élni a települési, tájegységi, megyei értéktár létrehozásának lehetőségével.**

Tisztelettel felhívjuk figyelmét a döntés meghozatalának határidejére, valamint arra, hogy erről a döntés meghozatalát követő 30 napon belül a megyei közgyűlés elnökét köteles tájékoztatni.

Az idézett kormányrendelet 3. § b) pontja szerint a helyi értéktár bizottság munkájába **bevonja a helyi, illetve megyei közművelődési feladatellátás országos módszertani intézményét**, tehát a Nemzeti Művelődési Intézetet és annak megyei irodáit. Intézetünk ezúton is felajánlja közreműködését a települési értéktárak létrehozásához és az értéktár bizottságok szakmai működésének segítéséhez. A Nemzeti Művelődési Intézet Vas Megyei Irodájának vezetője, Zotterné Boda Erzsébet (9700 Szombathely, Ady tér 5., telefon: 06-30/994-9974) készséggel áll rendelkezésükre.

Bízunk abban, hogy együttműködésünk alapján az Önök működési területén fellelhető értékek sokasága közismertté válik, annak tudatosulása a helyben élők településhez való ragaszkodását, a közösségi tudatot és összetartozás érzését és az ezen alapuló közös cselekvést erősíti.

Budapest, 2013. május 27.

Tisztelettel:

Závogyán Magdolna
főigazgató

ELŐTERJESZTÉS

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületi
ülésére

Tárgy: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdésében foglaltak szerinti határozat meghozatala

Tisztelt képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29.§ (3) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

„A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási törvény) 3. § (1) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„ Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,

b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala, a forgalomba hozatala napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára.

c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartozó értéke,

d) az Szt. szerint pénzügyi lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése- ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is – a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,

f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartalmú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,

g) külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.”

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint az alábbi bevételek minősülnek az önkormányzat saját bevételének:

1. a helyi adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel,
6. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés:

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT
Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2013.(.....) önkormányzati határozata

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek összegét az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

Adatok ezer forintban				
Saját bevételek	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Helyi adóból származó bevétel	10.025	10.025	10.025	10.025
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog. értékesítésből és hasznosításából származó bevétel	1.257	1.257	1.257	1.257
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
Bírság, pótlék- és díjbevétel	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Összesen:	11.282	11.282	11.282	11.282

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeinek összegét az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

Adatok ezer forintban

Adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségek	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
-----	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0

Felelős: Ropos Gábor polgármester
Határidő: Azonnal

Felsőszölnök, 2013. augusztus 2.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Előterjesztés
Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Felsőszölnök Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III.31.) önkormányzati rendeletét 2011. március 31-i ülésén fogadta el. A rendelet 2012. szeptember 20-án módosításra került.

A jelenlegi módosításra több okból kerül sor.

Egyrészt az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásából fakadóan szükséges a rendelet módosítása.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdése (a továbbiakban: Mötv.) pontosan meghatározza, hogy a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzata milyen kötelező tartalmi elemeket foglal magában, e rendelkezés szintén indokolja a rendelet felülvizsgálatát.

Fontos változás, hogy az eddigi szabálytól eltérően, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 33.§. (1) bekezdés bb) pontja és a 46.§ (1) bekezdés a) pontja értelmében a közút kezelője a képviselő-testület. A napi munka elősegítése végett célszerű a hatáskört a polgármesterre átruházni.

A járási rendszer kialakulása kapcsán történt hatáskör-módosulások miatt felül kell vizsgálni a mellékletben található szakfeladatrend szerinti alaptevékenységeket is.

A fentiekben leírtak alapján kérem a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet módosítását elfogadni szíveskedjen.

Alsószölnök, 2013. július 17.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Előkészítette: Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2013 (...) önkormányzati rendelete
Felsőszölnök Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
(tervezet)

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdése a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Felsőszölnök Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat hivatali feladatai ellátására – Alsószölnök, Kétvölgy, Orfalu és Szakonyfalu községek önkormányzatai képviselő-testületeivel közösen – közös önkormányzati hivatalt tart fenn; Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) elnevezéssel. A jegyző vagy a jegyző megbízásából a Hivatal köztisztviselői ügyfélfogadást tartanak a Hivatal székhelyén (9983 Alsószölnök, Fő út 19.), Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.), Kétvölgy Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9982 Kétvölgy, Kétvölgyi út 28.), Orfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9982 Orfalu, Fő út 51.) és Szakonyfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9983 Szakonyfalu, Fő út 120.). Az ügyfélfogadási idők rendjét a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.
(2) A Hivatalt a jegyző vezeti, tartós akadályoztatása esetén – legfeljebb 6 hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a pénzügyi csoportvezető látja el.

2. § Az SZMSZ 11. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. § (3) Az ülést úgy kell írásban összehívni, hogy a meghívót – annak mellékleteit elektronikus úton – az ülés előtt legalább 3 nappal kézhez kapják a meghívottak.”

3. § Az SZMSZ 11. § (5) bekezdésében a „körjegyzőt” szövegrész helyébe **„jegyzőt”** szövegrész lép.

4. § Az SZMSZ 11. § (8) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. § (8) A Képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a polgármester, a jegyző és 1 fő jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítőt a soron lévő testületi ülésen jelöli ki a képviselő-testület.”

5. § Az SZMSZ 11. §-a a következő (9), (10) bekezdéssel egészül ki:

„11. § (9) A képviselő-testület – Mötv.-ben szabályozottak szerint összehívott - zárt testületi ülésein a képviselő-testület tagjai, a jegyző, az érintett, a szakértő, továbbá a jegyző által kijelölt, az előkészítésben részt vett köztisztviselő vehet részt.

(10) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat a zárt ülésen tárgyalt ügyekben.

6.§ Az SZMSZ 15. § (3) bekezdésében a „körjegyző” szövegrész helyébe a **„jegyző”** szövegrész lép.

7. § Az SZMSZ 16. §-a következő (4), (5) bekezdéssel egészül ki:

„16. § (4) Névszerinti szavazást a képviselők egynegyede indítványozhat, az indítvány felől a képviselő-testület vita nélkül dönt. Névszerinti szavazás esetén a jegyző egyenként olvassa a települési képviselők nevét, akik a nevük felolvasásakor „igen”-nel vagy „nem”-mel szavaznak. Ügyrendi kérdésekben nem lehet névszerinti szavazást tartani.

(5) A Mötv. 49. § (1) bekezdésében meghatározott személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a mulasztó települési képviselő tiszteletdíjának 10%-a megvonásra kerül.”

8.§ Az SZMSZ 18. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„18. § A Képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, a közmeghallgatást a polgármester vezeti.”

9.§ Az SZMSZ 20. § (2) bekezdésében a „körjegyző” szövegrész helyébe a **„jegyző”** szövegrész lép.

10.§ Az SZMSZ 21.§-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„21. § (1) A zárt ülésen hozott határozatot a közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok tekintetében nyilvánosságra kell hozni.

(2) A Képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását a 4. számú melléklet tartalmazza.

(3) A polgármester – a Mötv.-ben meghatározott, át nem ruházható képviselő-testületi hatáskörbe tartozó ügyek kivételével – a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben.”

11.§ Az SZMSZ 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

12.§ Az SZMSZ 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

13.§ Az SZMSZ 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

14.§ Az SZMSZ e rendelet 4. mellékletével egészül ki.

15. § Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, a hatályba lépését követő napon hatályát veszti. A rendelet kihirdetéséről a jegyző az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Felsőszölnök, 2013.07.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Ropos Gábor sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2013.....-án megtörtént.

Alsőszölnök, 2013. július

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Felsőszölnök Község Önkormányzata szakágazata és szakfeladatai

Az önkormányzat laptevékenysége

Szakfeladat száma:

Megnevezése:

381103	Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása
522001	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
561000	Éttermi, mozgó vendéglátás
562100	Rendezvényi étkeztetés
680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
813000	Zöldterület-kezelés
841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841402	Közüvilágítás
841403	Város-, és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
841901	Önkormányzatok és társulások elszámolásai
841911	Forgatási célú finanszírozási műveletek
841912	Befektetési célú finanszírozási műveletek
842541	Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek
869041	Család-, növédelmi, egészségügyi gondozás
882111	Aktív korúak ellátása
882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882114	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
882117	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119	Óvodáztatási támogatás
882122	Átmeneti segély
882123	Temetési segély
882124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882202	Közügygyellátás
882203	Közütemetés
889921	Szociális étkeztetés
889928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
890301	Civil szervezetek működési támogatása
890302	Civil szervezetek program- és egyéb támogatása
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
910123	Könyvtári szolgáltatások
910501	Közüművelődési tevékenységek és támogatásuk
960302	Közütemető – fenntartás és működtetés

Polgármester ügyfélfogadási rendje

Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.)

Csütörtök: 8.00 órától 12.00 óráig

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadási rendje

ÜGYFÉLFOGADÁS AZ ALSÓSZÖLNÖKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALBAN:

Hétfő: 08.00 h – 12.00 h
13.00 h – 16.00 h
Kedd: 13.00 h – 16.00 h
Szerda: 08.00 h – 12.00 h
13.00 h – 16.00 h
Csütörtök: -
Péntek: 08.00 h – 12.00 h

ÜGYFÉLFOGADÁS A NEM HIVATALI SZÉKHELY TELEPÜLÉSEKEN

1. Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.):
Péntek: 10.00 h – 11.00 h
2. Kétvölgy Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9982 Kétvölgy, Kétvölgyi út 28.):
Május 1 – Szeptember 30: Pénteki napokon 9.30 h – 13.00 h
Október 1 – Április 30: Pénteki napokon 8.00 h – 13.00 h
3. Orfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9982 Orfalu, Fő út 51.):
Május 1 – Szeptember 30: Pénteki napokon 8.00 h – 9.00 h
4. Szakonyfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9983 Szakonyfalu, Fő út 120.):
Szerda: 10.00 h – 11.00 h

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1. A lakosság, a civil szervezetek tájékoztatása, fontosabb döntések előkészítése esetén e szervezetek bevonását szolgáló fórumok meghatározása.
2. Sírhelyek kialakításával, sírhelytáblák átalakításával kapcsolatos ügyekben történő eljárás.
3. Tulajdonosi jogok képviselése önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal kapcsolatban.
4. Önkormányzati közút forgalmi rendjének kialakítása, felülvizsgálata.
5. Döntés a szociális rászorultságtól függő kérelmekkel kapcsolatos ügyekben.
6. Közterület használatának engedélyezése.
7. Eljárás a lakások és helyiségek bérleti ügyében.
8. Közútkezelői hozzájárulások megadása.
9. Vagyontalan személy közköltségen történő eltemettetésének elrendelése, tartásra köteles és képes hozzátartozó hiányában.

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8/2013 (VIII.23.) önkormányzati rendelete
Felsőszölnök Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdése a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Felsőszölnök Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„5. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat hivatali feladatai ellátására – Alsószölnök, Kétvölgy, Orfalu és Szakonyfalu községek önkormányzatai képviselő-testületeivel közösen – közös önkormányzati hivatalt tart fenn; Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) elnevezéssel. A jegyző vagy a jegyző megbízásából a Hivatal köztisztviselői ügyfélfogadást tartanak a Hivatal székhelyén (9983 Alsószölnök, Fő út 19.), Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.), Kétvölgy Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9982 Kétvölgy, Kétvölgyi út 28.), Orfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9982 Orfalu, Fő út 51.) és Szakonyfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9983 Szakonyfalu, Fő út 120.). Az ügyfélfogadási idők rendjét a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.
(2) A Hivatalt a jegyző vezeti, tartós akadályoztatása esetén – legfeljebb 6 hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a pénzügyi csoportvezető látja el.**

2. § Az SZMSZ 11. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. § (3) Az ülést úgy kell írásban összehívni, hogy a meghívót – annak mellékleteit elektronikus úton – az ülés előtt legalább 3 nappal kézhez kapják a meghívottak.”

3. § Az SZMSZ 11. § (5) bekezdésében a „körjegyzőt” szövegrész helyébe „jegyzőt” szövegrész lép.

4. § Az SZMSZ 11. § (8) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. § (8) A Képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a polgármester, a jegyző és 1 fő jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítőt a soron lévő testületi ülésen jelöli ki a képviselő-testület.”

5. § Az SZMSZ 11. §-a a következő (9), (10) bekezdéssel egészül ki:

„11. § (9) A képviselő-testület – Mötv.-ben szabályozottak szerint összehívott - zárt testületi ülésein a képviselő-testület tagjai, a jegyző, az érintett, a szakértő, továbbá a jegyző által kijelölt, az előkészítésben részt vett köztisztviselő vehet részt.

(10) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat a zárt ülésen tárgyaló ügyekben.

6.§ Az SZMSZ 15. § (3) bekezdésében a „körjegyző” szövegrész helyébe a „jegyző” szövegrész lép.

7. § Az SZMSZ 16. §-a következő (4), (5) bekezdéssel egészül ki:

„16. § (4) Névszerinti szavazást a képviselők egynegyede indítványozhat, az indítvány felől a képviselő-testület vita nélkül dönt. Névszerinti szavazás esetén a jegyző egyenként olvassa a települési képviselők nevét, akik a nevük felolvasásakor „igen”-nel vagy „nem”-mel szavaznak. Ügyrendi kérdésekben nem lehet névszerinti szavazást tartani.

(5) A Mötv. 49. § (1) bekezdésében meghatározott személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a mulasztó települési képviselő tiszteletdíjának 10%-a megvonásra kerül.”

8.§ Az SZMSZ 18. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„18. § A Képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, a közmeghallgatást a polgármester vezeti.”

9.§ Az SZMSZ 20. § (2) bekezdésében a „körjegyző” szövegrész helyébe a „**jegyző**” szövegrész lép.

10.§ Az SZMSZ 21.§-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„21. § (1) A zárt ülésen hozott határozatot a közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok tekintetében nyilvánosságra kell hozni.

(2) A Képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását a 4. számú melléklet tartalmazza.

(3) A polgármester – a Mötv.-ben meghatározott, át nem ruházható képviselő-testületi hatáskörbe tartozó ügyek kivételével – a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben.”

11.§ Az SZMSZ 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

12.§ Az SZMSZ 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

13.§ Az SZMSZ 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

14.§ Az SZMSZ e rendelet 4. mellékletével egészül ki.

15. § Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, a hatályba lépését követő napon hatályát veszti. A rendelet kihirdetéséről a jegyző az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Felsőszölnök, 2013.08.09.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Ropos Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2013. augusztus 23-án megtörtént.

Alsószölnök, 2013. augusztus 23.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Felsőszölnök Község Önkormányzata szakágazata és szakfeladatai

Az önkormányzat laptevékenysége

Szakfeladat száma:

Megnevezése:

381103	Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása
522001	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
561000	Éttermi, mozgó vendéglátás
562100	Rendezvényi étkeztetés
680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
813000	Zöldterület-kezelés
841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841402	Közüvilágítás
841403	Város-, és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
841901	Önkormányzatok és társulások elszámolásai
841911	Forgatási célú finanszírozási műveletek
841912	Befektetési célú finanszírozási műveletek
842541	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
869041	Család-, növédelmi, egészségügyi gondozás
882111	Aktív korúak ellátása
882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882114	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
882117	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119	Óvodáztatási támogatás
882122	Átmeneti segély
882123	Temetési segély
882124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882202	Közügygyellátás
882203	Köztemetés
889921	Szociális étkeztetés
889928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
890301	Civil szervezetek működési támogatása
890302	Civil szervezetek program- és egyéb támogatása
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
910123	Könyvtári szolgáltatások
910501	Közüművelődési tevékenységek és támogatásuk
960302	Köztemető – fenntartás és működtetés

Polgármester ügyfélfogadási rendje

Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.)

Csütörtök: 8.00 órától 12.00 óráig

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadási rendje

ÜGYFÉLFOGADÁS AZ ALSÓSZÖLNÖKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALBAN:

Hétfő: 08.00 h – 12.00 h
13.00 h – 16.00 h
Kedd: 13.00 h – 16.00 h
Szerda: 08.00 h – 12.00 h
13.00 h – 16.00 h
Csütörtök: -
Péntek: 08.00 h – 12.00 h

ÜGYFÉLFOGADÁS A NEM HIVATALI SZÉKHELY TELEPÜLÉSEKEN

1. Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.):
Péntek: 10.00 h – 11.00 h
2. Kétvölgy Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9982 Kétvölgy, Kétvölgyi út 28.):
Május 1 – Szeptember 30: Pénteki napokon 9.30 h – 13.00 h
Október 1 – Április 30: Pénteki napokon 8.00 h – 13.00 h
3. Orfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9982 Orfalu, Fő út 51.):
Május 1 – Szeptember 30: Pénteki napokon 8.00 h – 9.00 h
4. Szakonyfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9983 Szakonyfalu, Fő út 120.):
Szerda: 10.00 h – 11.00 h

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1. A lakosság, a civil szervezetek tájékoztatása, fontosabb döntések előkészítése esetén e szervezetek bevonását szolgáló fórumok meghatározása.
2. Sírhelyek kialakításával, sírhelytáblák átalakításával kapcsolatos ügyekben történő eljárás.
3. Tulajdonosi jogok képviselése önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal kapcsolatban.
4. Önkormányzati közút forgalmi rendjének kialakítása, felülvizsgálata.
5. Döntés a szociális rászorultságtól függő kérelmekkel kapcsolatos ügyekben.
6. Közterület használatának engedélyezése.
7. Eljárás a lakások és helyiségek bérleti ügyében.
8. Közútkezelői hozzájárulások megadása.
9. Vagyontalan személy közköltségen történő eltemettetésének elrendelése, tartásra köteles és képes hozzátartozó hiányában.